

POLİTİKALAR *ve*
PROSEDÜRLER BEYANI

1.3 - Sözleşmede Yapılacak Değişiklikler.....9

1.4 - Etik Kurallar9

MADDE 2 - BİR RAIN ORTAĞI OLMAK.....10

2.1 - Rain Ortağı Olmak için Öngörülen Şartlar.....10

2.2 - Ürün Satın Alma Şartının Bulunmaması.....10

2.3 - Rain Ortaklarına Sunulan Menfaatler.....10

2.4 - İşletmeler11

2.4.1 - İşletmede Yapılacak Değişiklikler.....11

2.5 - Kimlik Tespiti.....12

2.6 - Yanlış Bilgilendirme.....12

2.7 - Adres veya Telefon Değişikliği.....12

2.8 - Bağımsız İşletmenin Süresi ve Yenilenmesi.....12

2.9 - Münhasır Olmayan Bölge.....12

MADDE 3 - RAIN ORTAĞININ YÜKÜMLÜLÜKLERİ & BİR RAIN ORTAKLIĞININ YÖNETİLMESİ.....13

| | | | | | | |
|---------------------|---|------|--------------|----------|---------------|----------------|
| 3.1 | - | | | Bağımsız | | Yüklenici |
| Statüsü..... | | | | | | |
|13 | | | | | | |
| 3.2 | | | | | | - |
| Tazminat..... | | | | | | |
|13 | | | | | | |
| 3.3 | - | | Kanunlara | ve | | Yönetmeliklere |
| Uyum..... | | | | | | |
|13 | | | | | | |
| 3.4 | | | - | | | Gelir |
| Vergileri..... | | | | | | |
|14 | | | | | | |
| 3.5 | - | Alt | Hat | Faaliyet | (Organizasyon | Şeması) |
| Raporları..... | | | | | | |
|14 | | | | | | |
| 3.6 | | - | | Sürekli | | Gelişim |
| Yükümlülükleri..... | | | | | | |
|14 | | | | | | |
| 3.6.1 | | | | - | | Sürekli |
| Eğitim..... | | | | | | |
|14 | | | | | | |
| 3.6.2 | | | - | | Artan | Eğitim |
| Sorumlulukları..... | | | | | | |
|15 | | | | | | |
| 3.6.3 | | - | | Sürekli | Satış | Sorumlulukları |
| | | | | | | |
|15 | | | | | | |
| 3.7 | | | | - | | Envanter |
| Yüklemesi..... | | | | | | |
|15 | | | | | | |
| 3.8 | | - | | | Menfaat | Çatışmaları |
| | | | | | | |
|15 | | | | | | |
| 3.8.1 | | | - | | Teşvik | Yasağı |
| | | | | | | |
|1 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 3.8.2 | | - | Rakip | Malların | veya | Hizmetlerin |
| Satışı..... | | | | | | |
|16 | | | | | | |
| 3.8.3 | - | Rain | Ortaklarının | Başka | Ağ | Pazarlaması |
| Katılımı..... | | | | | | Programlarına |
|16 | | | | | | |

| | | | | |
|--------------------|---|--------------|-----------------|--------------|
| 3.8.4 | - | Başka | Doğrudan | Satıcıların |
| Hedeflenmesi..... | | | | 17 |
| 3.9 | | - | | Perakende |
| Satışlar..... | | | | 17 |
| 3.10 | - | | Aleyhte | Beyanda |
| Bulunmama..... | | | | 17 |
| 3.11 | - | Etik | Dışı | Faaliyet |
| ..... |  |  |  | 18 |
| 3.12 | - | Prim | Satın | Alma |
| ..... |  |  |  | Yasağı |
| 3.13 | - | Hat | Değiştirme, | Çapraz |
| ..... |  |  | Sponsorluk | ve |
| 3.14 | - | | Uyuşmazlıkların | Çözümlemesi |
| ..... |  |  |  | 19 |
| 3.15 | - | | Hatalar | ve |
| Sorular..... | | | | 19 |
| 3.16 | - | Başvuruların | veya | Siparişlerin |
| Bekletilmesi..... | | | | 20 |
| 3.17 | - | Özel | İlişki | İddiasında |
| Bulunulmaması..... | | | | 20 |
| 3.18 | - | | Zarar | Verici |
| Davranış..... | | | | 20 |
| 3.19 | - | | İtimat | Etmeme |
| ..... |  |  |  | 20 |
| 3.20 | - | | Gizli | Bilgi |
| ..... |  |  |  | 20 |
| 3.21 | - | Rain | Ortağı | Bilgilerinin |
| ..... |  |  |  | Gizliliği |
| | | | | 21 |

| | | | | |
|--|---|--|---------|--------------|
| 3.22 | - | | | Tedarikçi |
| Gizliliği/İletişimi.....21 | | | | |
| 3.23 | - | | İdari | Ofise |
| Erişim.....22 | | | | |
| 3.24 | - | | Olumsuz | İşlemlerin |
| Bildirilmesi.....22 | | | | |
| 3.25 -Fotoğraf, Ses Kaydı veya Videoların ve/veya Anlatımların Kullanılmak Üzere Yayınlanması.....22 | | | | |
| 3.26 | - | | | Uluslararası |
| Pazarlama.....23 | | | | |

MADDE 4 - SPONSORLUK.....23

| | | | | |
|--------------------|---|---------|-------------|--------------|
| 4.1 | | | | - |
| Sponsorluk.....23 | | | | |
| 4.2 | - | Başvuru | Sahiplerine | Dokümanların |
| Sunulması.....24 | | | | |
| 4.3 | | | | - |
| Yerleştirme.....24 | | | | |

MADDE 5 - SPONSORLUK DEĞİŞİKLİKLERİ, TRANSFERLER VE MENFAATLER.....24

| | | | | |
|--------------------|---|---------|------|-------------|
| 5.1 | - | Sponsor | veya | Yerleştirme |
| Değişikliği.....24 | | | | |
| 5.1.1. | - | | | Yanlış |
| Yerleştirme.....25 | | | | |
| 5.1.2 | - | | Üst | Hat |
| Onayı.....25 | | | | |
| 5.1.3 | - | İptal | ve | Yeniden |
| Başvuru.....26 | | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|----------|------|-----------|-------|----------------|
| 5.1.4 | - | | | | | | Taleplerden |
| Feragat..... | | | | | | | 26 |
| 5.2 | - | Bir | Bağımsız | İşin | Satışı, | Devri | veya |
| Temliki..... | | | | | | 26 | |
| 5.2.1 | - | | | | | | Rüçhan |
| Hakkı..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 27 |
| 5.2.2 | - | | | | | | |
| Yorumlama..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 28 |
| 5.3 | - | | | | | | |
| Birleşme..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 28 |
| 5.4 | - | Her Bir Rain Ortağı ve Her Bir Hane için Bir Bağımsız İş..... | | | | | 28 |
| 5.5 | - | | Bağlı | | Kişilerin | | Eylemleri |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 29 |
| 5.6 | - | Boşanmanın veya Bağımsız İşle İlgili İşletmenin Tasfiyesinin | | | | | Sonuçları..... |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 29 |
| 5.7 | - | | | | | | |
| Halefiyet..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 30 |
| 5.7.1 | - | Rain Ortağının Vefatı | | | | | Halinde |
| Devir..... | | | | | | 30 | |
| 5.7.2 | - | Rain Ortağının İşgöremezliği | | | | | Halinde |
| Devir..... | | | | | | 30 | |
| MADDE | | 6 | | | | | ÜCRET |
| | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 30 |
| 6.1 | - | | | | | | Ürün |
| Satışları..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 30 |
| 6.2 | - | | Prim | | ve | | Komisyon |
| Kalifikasyonları..... | | | | | | | |
| ..... |  |  |  |  |  |  | 31 |

| | | | | | |
|---|----------|-----------|---------------|--------------------|----------------|
| 6.3 | - | Primlerde | ve | Komisyonlarda | Yapılacak |
| Düzeltilmeler..... | | | | | 31 |
| 6.4 | - | | Manipülasyon | | Yasağı |
| | | | | | |
| .... |  |  |  |  | 31 |
| 6.5 | - | | | | Satış |
| Makbuzları..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 32 |
| 6.6 | - | | | | |
| Raporlar..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 32 |
| MADDE | 7 | - | ŞİRKET | ÜRÜNLERİNİN | SİPARİŞ |
| EDİLMESİ..... | | | | | 33 |
| 7.1 | - | | | | |
| Envanter..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 33 |
| 7.2 | - | | Sipariş | | Verilmesi |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 33 |
| 7.3 | - | Şahsen | Teslim | | Alma |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 33 |
| 7.4 | - | | | | Bakiye |
| Siparişler..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 33 |
| 7.5 | - | İade | Edilen | | Çekler |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 33 |
| 7.6 - Üçüncü Tarafların Kredi Kartı Kullanımlarına ve Çek Hesabı Erişimlerine İlişkin Kısıtlamalar..... | | | | | 34 |
| 7.7 | - | Otomatik | Teslimat | | Programı |
| (ADP)..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 34 |
| 7.8 | - | | Yüzde | | 70 |
| Kuralı..... | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 34 |
| 7.9 | - | | Satış | | Vergileri |
| | | | | | |
| | | | | | |
| ..... |  |  |  |  | 35 |

| | | | | |
|-------------------|---|-------------|-----------------|-----------|
| 7.10 | - | Müşterilere | Cayma | Süresinin |
| Bildirilmesi..... | | | | 35 |
| 7.11 | - | Ürün | Sıra pişlerinde | İade |
| Politikası..... | | | | 35 |
| 7.11.1 | - | Yeniden | Satılabilir | Teriminin |
| Tanımı..... | | | | 35 |
| 7.11.2 | - | | | Geri |
| Alım..... | | | | |
| ..... |  |  |  | 36 |
| 7.11.3 | - | | | Abonelik |
| Hizmetleri..... | | | | 3 |
| 6 | | | | |
| 7.11.4 | - | | | |
| Değişimler..... | | | | |
| ..... |  |  |  | 36 |

MADDE 8 - ÜRÜNLERİN VE FIRSATIN PAZARLANMASI.....36

| | | | | |
|-------------------|---|-----------|-------------|--------------|
| 8.1 | - | Reklam | Hakkında | Genel |
| Bilgi..... | | | | 36 |
| 8.2 | - | Satış | Araçlarının | Kullanılması |
| Onaylanması..... | | | | ve |
| | | | | 36 |
| 8.3 | - | | | Ürün |
| İddiaları..... | | | | |
| ..... |  |  |  | 37 |
| 8.4 | - | Yeniden | Ambalajlama | ve |
| Yasağı..... | | | | Yeniden |
| | | | | Etiketleme |
| | | | | 37 |
| 8.5 | - | Resmi | Makam | Onayı |
| İddiaları..... | | | | veya |
| | | | | Tasdik |
| | | | | 38 |
| 8.6 | - | | | Ücret |
| İddiaları..... | | | | |
| ..... |  |  |  | Planı |
| | | | | 38 |
| 8.7 | - | Ticari | Markalar | ve |
| Hakları..... | | | | |
| | | | | Telif |
| | | | | 38 |
| 8.8 | - | "Bağımsız | Rain | Ortağının" |
| Kullanılması..... | | | | |
| | | | | Reklamda |
| | | | | 39 |

| | | | | | | | | |
|---------------------|---|----------|-----------|--------------|--------|---------------|--------|--------------|
| 8.9 | - | | | | | | | Reklam |
| Yöntemleri..... | | | | | | | | |
|40 | | | | | | | | |
| 8.9.1 | - | | | | | | | |
| Gazete..... | | | | | | | | |
|40 | | | | | | | | |
| 8.9.2 | - | | | Telefon | | | | Rehberi |
| Listeleri..... | | | | | | | | 40 |
| 8.9.3 | - | | | Ticari | | | | Elektronik |
| Postalar..... | | | | | | | | 40 |
| 8.9.4 | - | | Diğer | | Satış | | | Ortamları |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  | 40 |
| 8.9.5 | - | Ticari | Sergiler, | Fuarlar | ve | Diğer | | Satış |
| Forumları..... | | | | | | | | 41 |
| 8.9.6 | - | Online | İlan | Platformları | & | İnternette | Açık | Artırma |
| Siteleri..... | | | | | | | | 41 |
| 8.9.7 | - | | | | | | | Online |
| Perakendecilik..... | | | | | | | | |
| .41 | | | | | | | | |
| 8.9.8 | - | Şirketin | Sponsor | Olduğu | | Etkinliklerde | | Reklam |
| Yapılması..... | | | | | | | | 41 |
| 8.9.9 | - | | | | Rain | | | Ortağı |
| Websiteleri..... | | | | | | | | 41 |
| 8.9.10 | - | | Alan | Adları | | ve | | E-posta |
| Adresleri..... | | | | | | | | 42 |
| 8.9.11 | - | Bloglar, | Sohbet | Odaları | | ve | Sosyal | Ağ |
| Websiteleri..... | | | | | | | | 42 |
| 8.9.12 | - | | Dijital | | Medya | | | Paylaşımları |
| ..... |  |  |  |  |  |  |  | 42 |
| 8.9.13 | - | | | | Sosyal | | | Medya |
| Politikaları..... | | | | | | | | 42 |
| 8.9.14 | - | | Banner | | Reklam | | | ve |
| Linkler..... | | | | | | | | 43 |
| 8.9.15 | - | | | | | | | Spam |
| Link..... | | | | | | | | |
|43 | | | | | | | | |

| | | | | |
|--------------------|----------|-------------|-----------------|------------------------|
| 8.10 | - | İlan | Edilen | |
| Fiyatlar..... | | | | |
|44 | | | | |
| 8.11 | - | Muhtemel | Müşteri | |
| Dağıtımı..... | | | | |
| 4 | | | 4 | |
| 8.12 | - | Medya | ve | Medya |
| Soruları..... | | | | |
| ...44 | | | | |
| 8.13 | - | Ticari | Satış | |
| Noktaları..... | | | | |
|44 | | | | |
| 8.14 | - | | Hizmet | |
| İşletmeleri..... | | | | |
|44 | | | | |
| 8.15 | - | | Yasaklı | |
| Paylaşımlar..... | | | | |
|44 | | | | |
| MADDE | 9 | - | SÖZLEŞME | PROSEDÜRLERİNİN |
| İHLALİ..... | | | 45 | |
| 9.1 | - | | Koşullu | |
| Yükümlülükler..... | | | | |
|45 | | | | |
| 9.2 | - | | Disiplin | |
| Cezaları..... | | | | |
|45 | | | | |
| 9.3 | - | Politika | İhlallerinin | |
| Bildirilmesi..... | | | | |
| .46 | | | | |
| 9.4 | - | | - | |
| Şikayetler..... | | | | |
|46 | | | | |
| 9.5 | - | Sözleşmenin | Devre | Dışı |
| Bırakılması..... | | | | |
|46 | | | | 46 |
| 9.6 | - | Uyuşmazlık | Çözümleme | |
| Kurulu..... | | | | |
|47 | | | | 47 |

| | | | | | |
|------------------------|---|-------------|------------|---------------|------------|
| 9.7 | - | | | | Maddi |
| Tazminat..... | | | | | |
|47 | | | | | |
| 9.8 | - | | Avukatlık | | Ücretleri |
|48 | | | | | |
| MADDE | | | 10 | | - |
| FESİH..... | | | | | |
|48 | | | | | |
| 10.1 | - | | | | İptalin |
| Sonucu..... | | | | | |
|48 | | | | | |
| 10.2 | - | | | | Gönüllü |
| İptal..... | | | | | |
|49 | | | | | |
| 10.3 | - | | | | - |
| Yenilememe..... | | | | | |
|49 | | | | | |
| 10.4 | - | | Kredi | Kartı | Geri |
| Ücretlendirmeleri..... | | | | | |
| 9 | | | | | 4 |
| 10.5 | - | | | Zorunlu | İptal |
|50 | | | | | |
| 10.6 | - | | Faaliyette | Bulunulmaması | Nedeniyle |
| İptal..... | | | | | |
|50 | | | | | |
| 10.7 | - | Rain | Ortağının | Feshi | Üzerine |
| Hakları..... | | | | | |
|50 | | | | | |
| 10.8 | - | | | Gizli | Bilgilerin |
| İadesi..... | | | | | |
|50 | | | | | |
| 10.9 | - | Sözleşmenin | İhlali | Nedeniyle | Feshin |
| Sonuçları..... | | | | | |
|51 | | | | | |
| 10.10 | - | Rain | Ortağının | Gönüllü | Feshinin |
| Sonuçları..... | | | | | |
|51 | | | | | |
| 10.11 | - | Fesih | Sonrası | Yürürlükte | Kalacak |
| Hükümler..... | | | | | |
|51 | | | | | |

| | | | |
|------------------------|----|---------------|---------------|
| MADDE | 11 | - | ÇEŞİTLİ |
| HÜKÜMLER..... | | | 52 |
| 11.1 | - | | Sözleşmenin |
| Bütünlüğü..... | | | |
|52 | | | |
| 11.2 | | | - |
| Başlıklar..... | | | |
|52 | | | |
| 11.3 | | | - |
| Belirsizlikler..... | | | |
|52 | | | |
| 11.4 | | | - |
| Garantiler..... | | | |
|52 | | | |
| 11.5 | | | - |
| Feragat..... | | | |
|52 | | | |
| 11.6 | - | Politikaların | ve Hükümlerin |
| Ayrılabilirliği..... | | | 53 |
| 11.7 | | | - |
| Gecikmeler..... | | | |
|53 | | | |
| 11.8 | - | Halefler | ve |
| Devralanlar..... | | | |
|53 | | | |
| 11.9 | - | | Sorumluluğun |
| Sınırlandırılması..... | | | |
|53 | | | |
| 11.10 | - | Mücbir | Sebep |
| | | | |
|54 | | | |
| MADDE | 12 | - | |
| TANIMLAR..... | | | |
|54 | | | |

MADDE 1 – GİRİŞ

Bu Politikalar ve Prosedürler ilk yayınlanma tarihinden itibaren geçerlidir ve önceki tüm versiyonları geçersiz kılmakta ve bunların yerini almaktadır. Büyük harfle başlayan tüm terimler, Madde 12’de tanımlanmıştır. Bu Politikalar ve Prosedürler için uygulanmak üzere ekte ülkeye özel bir ek protokol yer alabilir.

1.1 Sözleşmeye Dahil Edilen Politikalar ve Ücret Planı

Bir Delaware limitet şirketi olan Rain International, LLC, Hollanda kanunlarına uygun olarak kurulmuş ve faaliyet gösteren bir özel limitet şirket olan Rain International B.V., ve bir Türk anonim şirketi olan Rain International Beslenme Anonim Şirketi (bu metinde beraberce "Rain International" veya "Şirket" olarak anılacaktır), ürünlerini ve hizmetlerini Bağımsız Rain Ortakları ("Rain Ortak(lar)¹") aracılığıyla pazarlayan bir doğrudan satış şirkettir. Bu Politikalar ve Prosedürler, mevcut şekliyle ve Şirketin mutlak takdir yetkisi dahilinde yapılabilecek tadillerle birlikte, Rain Ortağı Başvurusunun ve Sözleşmesinin ("Rain Başvurusu") kapsamına dahil edilmekte ve ayrılmaz bir parçasını oluşturmaktadır. Bu Politikaların ve Prosedürlerin herhangi bir yerinde, "Sözleşme" terimi kullanıldığında, beraberce Rain Başvurusunu, bu Politikaları ve Prosedürleri; Rain International Pazarlama ve Ücret Planını ("Ücret Planı"), Rain Websitesi Kullanım Koşullarını, Rain International İşletme Kayıt Formunu (eğer ilgiliyse) ve Rain Ortağı ile Şirket arasında elektronik ortamda akdedilen ve/veya onay verilen başka bir yazılı eki, belgeyi, beyanı veya sözleşmeyi ifade eder. Bu dokümanlar (tamamı güncel şekliyle ve Şirketin yapabileceği tadillerle birlikte), atıf yoluyla Rain Başvurusuna dahil edilmektedir. Her bir Rain Ortağı, bu Politikaların ve

¹ "Ortak(lar)"bağımsız yüklenicilerdir ve bu Sözleşmede belirtilen hiçbir husus veya "Ortak(lar)"ın bu Sözleşme kapsamında ifası Ortak(lar) ve Şirket arasında bir ortaklık, acentelik, yediemin, distribütörlük, istihdam veya adi ortaklık ilişkisi teşkil etmeyecektir (veya kanun ya da hakkaniyet nezdinde bu şekilde değerlendirilmeyecektir). Tarafların hiçbiri diğerinin temsilcisi ya da acentesi değildir veya bu şekilde değerlendirilmeyecektir ve Tarafların hiçbiri diğer Tarafa karşı ya da diğer Tarafın nam veya hesabına açık ya da örtülü bir Üçüncü Taraf sorumluluğu ya da yükümlülüğü üstlenme, oluşturma ya da kabul etme hakkına ya da yetkisine sahip olmayacaktır. Ayrıca, Tarafların hiçbiri vergi ya da başka bir amaç doğrultusunda diğer Tarafyla birlikte bir ortaklığın üyesi olarak kabul edilmeyecektir.

Prosedürlerin en güncel versiyonunu okumaktan, anlamaktan, uygulamaktan ve güncel versiyon hakkında bilgi sahibi olduğundan ve bunlara uygun faaliyet gösterdiğinden emin olmaktan sorumludur. Yeni bir Rain Ortağı için sponsorluk ya da kayıt işlemleri gerçekleştirilirken, Rain Başvurusunun imzalanmasından önce Başvuru Sahibinin bu Politikaların ve Prosedürlerin en güncel versiyonunu ve Ücret Planını aldığından ya da online erişim imkanı elde ettiğinden emin olma sorumluluğu sponsor olan Rain Ortağına aittir. Bir Rain Başvurusunun imzalanması, Sözleşmeden kaynaklanan menfaatlerin kabulü veya primlerin ya da komisyonların kabulü, Rain Ortağının Sözleşmeye ve tadillerine uymayı ve bağlı kalmayı kabul ettiği ve rıza gösterdiği anlamına gelir.

1.2 Sözleşmenin Amacı

Tüm Rain Ortaklarının başarısı, Şirketin ürünlerini ve hizmetlerini pazarlayan erkeklerin ve kadınların dürüstlüğüne bağlıdır. Şirket, Rain Ortakları ile arasındaki ilişkili açıkça tanımlamak ve kabul edilebilir iş davranışına ilişkin açık bir standart belirlemek amacıyla Sözleşmeyi hazırlamıştır. Rain Ortakları, Şirketin zaman zaman mutlak takdir yetkisi dahilinde tadil edebileceği Sözleşmenin tüm şart ve koşullarının yanı sıra Rain Ortağının Bağımsız İşini ve davranışlarını ilgilendiren tüm ulusal ve yerel kanunlara uymakla yükümlüdür. Rain Ortakları bu uygulama standartlarının pek çoğuna aşına olmayabileceğinden, her bir Rain Ortağının Sözleşmeyi okuması ve şartlarına uyması çok önemlidir. Bağımsız bir yüklenici olarak faaliyet gösteren Rain Ortağı ile Şirket arasındaki ilişkinin açıklandığı ve düzenlendiği bu kılavuzda yer verilen bilgiler büyük bir titizlikle incelenmelidir. Sözleşme ile ilgili sorular Rain Ortağının Sponsoruna ya da Şirketin Rain Ortağı Eğitim ve Uyum Departmanına iletilmelidir.

1.3 Sözleşmede Yapılacak Değişiklikler

Federal, eyalet ve yerel kanunlar ile iş ortamının periyodik olarak değiştiği dikkate alındığında, Şirket Sözleşmeyi ve ücretlerini mutlak takdir yetkisi dahilinde tadil etme hakkını saklı tutar. Sözleşmeyi akdeden bir Rain Ortağı, Şirketin yapmayı tercih ettiği tüm tadillere uymayı kabul etmektedir. Tadiller, Sözleşmede değişiklik yapıldığının tüm Rain Ortaklarına bildirilmesinden otuz (30) gün sonra yürürlüğe girecektir. Tadiller, yürürlük tarihinden önceki işlemler açısından geriye dönük olarak uygulanmayacaktır.

Tadillere ilişkin duyurular resmi Şirket materyallerinde yayınlanacaktır. Şirket, aşağıdaki yöntemlerden birini veya birkaçını kullanarak tadil edilen hükümlerin eksiksiz bir kopyasını tüm Rain Ortaklarına iletacaktır: (1) Şirketin resmi websitesinde ilan (www.rainintl.com); (2) elektronik posta (e-posta); (3) Şirketin periyodik yayınlarında açıklama; (4) Ürün siparişlerine veya prim ödemelerine eklenen bir açıklama; (5) Rain Ortaklarının Yönetim Ofislerinde ilan veya (6) özel postalar. Her bir Rain Ortağı en yeni tarihli Sözleşmeyi düzenli ve tam olarak incelemekten sorumludur. Rain Ortağının Bağımsız İşini sürdürmesi, Sözleşmeden kaynaklanan menfaatleri kabul etmesi veya primleri ya da Komisyonları kabul etmesi, tüm tadilleri kabul ettiği anlamına gelir.

1.4 Etik Kurallar

Bu Sözleşmeyi akdetmek suretiyle, her bir Rain Ortağı aşağıdaki Etik Kurallara uymayı kabul etmektedir:

- A) Bir Rain Ortağı Sözleşmenin tüm şart ve koşullarına uyar.

- B) Bir Rain Ortağı yanılıcı, gerçeğe aykırı, hukuka aykırı ya da resmi Şirket literatürüyle desteklenmeyen hiçbir Şirket Ürünü ve/veya gelir iddiasında bulunmaz.
- C) Bir Rain Ortağı faaliyetleri sırasında karşılaştığı herkese saygılı davranır.
- D) Bir Rain Ortağı Şirket, Rakipleri, Ayrıcalıklı Müşterileri veya diğer Rain Ortakları hakkında küçümseyici, gerçeği yansıtmayan, karalayıcı, aşığılayıcı ve/veya onur kırıcı beyanlarda bulunmaz.
- E) Bir Rain Ortağı başka bir Rain Ortağının Sponsorluk ilişki(ler)ini değiştirmeye veya engellemeye teşebbüs etmez.
- F) Bir Rain Ortağı her zaman etik ve ahlak kurallarına uygun davranır ve herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla Şirketin veya diğer Rain Ortaklarının itibarını zedeleyecek faaliyetler dahil olmak üzere hiçbir yasadışı ya da aldatıcı faaliyette bulunmaz.
- G) Bir Rain Ortağı ikamet ettiği ülkede reşit bir birey olarak kabul edilmeyen bir kişiyi kaydetmeye veya ekibine dahil etmeye teşebbüs etmez.
- H) Bir Rain Ortağı alt hat Rain Ortaklarına uygun şekilde yardımcı olur, eğitim verir ve motivasyon kazandırır.

MADDE 2 – BİR RAIN ORTAĞI OLMAK

2.1 Rain Ortağı Olmak için Öngörülen Şartlar

Rain Ortağı olmak isteyen Başvuru Sahipleri:

- A) İkamet ettiği yargı bölgesinde reşit olarak kabul edilmelidir; reşit olma yaşı genellikle on sekizdir (18) (veya velisinin imzalı onay vermesi şartıyla on sekiz (18));
- B) Amerika Birleşik Devletleri'nde, ABD Topraklarında veya Şirketin ticari faaliyetlerde bulunduğunu resmen açıkladığı bir Yetkili Ülkede ikamet etmelidir.
- C) Şirkete Sosyal Güvenlik Numarasını, Federal İşveren Kayıt Numarasını ya da ikamet ettiği ülkede eşdeğer nitelikli bir Kimlik Numarasını ibraz etmelidir.
- D) Uygun şekilde doldurduğu bir Rain Başvurusunu ikamet ettiği ülke için Şirkete ibraz etmelidir ve
- E) Talep üzerine, diğer gerekli belgeleri Şirkete sunmalıdır (herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla çalışma izinleri, ikametgah belgesi ve/veya Rain Başvurusunda belirtilen ülkede hukuken iş faaliyetinde bulunma izninin olduğunu kanıtlayan bir belge dahil).

Yukarıda belirtilen şartların yerine getirilmesi, Şirketin Rain Başvurusunu kabul edeceğine ilişkin bir güvence oluşturmaz. Şirket herhangi bir gerekçeyle ya da gerekçesiz olarak bir Rain Başvurusunu kabul etme ya da reddetme hakkını saklı tutar. Rain Başvurusunun doğru bir şekilde tamamlanmaması veya belgelerin talep edildiği zaman teslim edilmemesi Rain Başvurusunun derhal reddedilmesine yol açabilir.

2.2 Ürün Satın Alma Şartının Bulunmaması

Rain Ortağı olmak için hiç kimsenin Şirketin ürünlerini, hizmetlerini veya satış materyallerini satın alması ya da herhangi bir ücret ya da bedel ödemesi şart koşulmaz.

2.3 Rain Ortaklarına Sunulan Menfaatler

Bir Rain Başvurusu Şirket tarafından onaylandığında, yeni Rain Ortağı Ücret Planının ve Rain Başvurusunun menfaatlerinden yararlanma imkanı elde eder. Bu menfaatler aşığıdaki hakları içerir:

- A) Şirket Ürünlerini ve hizmetlerini satmak.
- B) Ücret Planına katılmak (hak kazanması durumunda prim ve komisyonlar almak);
- C) Rain Ortağının Bağımsız İşine Ayrıcalıklı Müşteriler veya Rain Ortakları olarak katılmak isteyen başka bireylere sponsor olmak ve böylelikle bir Pazarlama Organizasyonu kurarak Ücret Planında ilerleme kaydetmek.
- D) Periyodik Şirket literatürünü ve diğer Şirket iletişimlerini almak.
- E) İlgili olması halinde belirlenen ücretleri ödemek suretiyle Şirketin sponsorluğunda düzenlenen destek, hizmet, eğitim, motivasyon ve takdir amaçlı etkinliklere katılmak ve
- F) Şirketin Rain Ortakları için sponsor olduğu tanıtım ve teşvik amaçlı yarışmalara ve programlara katılmak.

2.4 İşletmeler

Bir işletme kaydolmak istediğinde, öncelikle şahıs olarak kaydolmalıdır ve onay verilmesi üzerine hesap işletmeye devredilebilir. Bir anonim şirket, limitet şirket (LLC), ortaklık veya tröst (beraberce, bir "İşletme" olarak anılır) doğru bilgilerle doldurulan bir İşletme Kayıt Formu, doğru bilgilerle doldurulan bir IRS Form W-9 ve İşletmede Menfaate Sahip olan her bir Kişinin imzasını ve Kimlik Numarasını içeren bir Menfaat Beyanı ile birlikte bir Rain Başvurusu ibraz etmek suretiyle bir Rain Ortağı olmak için başvurabilir. Rain Başvurusu İşletmeyi temsile yetkili bir kişi tarafından imzalanmalıdır. İşletme ve hissedarları, üyeleri, müdürleri, ortakları, yedieminleri veya İşletmede mülkiyet hakkına ya da yönetim sorumluluklarına sahip olan diğer taraflar (beraberce "İlişkili Taraflar") Şirkete karşı borçlardan, Sözleşmeye uyulmasından ve Şirkete karşı taşınan diğer yükümlülüklerden müştereken ve müteselsilen sorumludur. Herhangi bir İşletme bir Rain Ortağı olmak için online kayıt yaptırdığı takdirde, online kayıt tarihinin ardından otuz (30) gün içerisinde İşletme Kayıt Formunun Şirkete ibraz edilmesi gerekmektedir. Bu formun otuz (30) gün içerisinde alınmaması halinde, Rain Başvurusu kendiliğinden fesih olacaktır. Şirket İş Ortağının türünü ve/veya imza yetkililerini doğrulamak amacıyla İşletmenin herhangi bir zamanda ana sözleşmesinin, kuruluş senedinin veya diğer ilgili belgelerin bir suretini ibraz etmesini talep edebilir.

Madde 5.2 hükümlerinin (Rain Ortağının Bağımsız İşinin devir ve temlik ile ilgili hususların) devre dışı bırakılmasının önlenmesi için, bir İşletmeye ilave bir ortak, hissedar, üye ya da başka bir İşletme bağlı kuruluşu katıldığı takdirde, asıl Başvuru Sahibi asıl Rain Başvurusunun tarafı olarak kalmalıdır. Eğer asıl Rain Ortağı Şirketle ilişkisini sonlandırmak isterse, Bağımsız İşini Madde 5.2 hükümlerine uygun olarak devir veya temlik etmelidir. Eğer bu proses izlenmezse, asıl Rain Ortağının çekilmesi üzerine Bağımsız İş iptal edilecektir. Tüm prim ve komisyon ödemeleri, asıl Rain Ortağının kayıtlı adresine gönderilecektir.

2.4.1 İşletmede Yapılacak Değişiklikler

Bir İşletme, aynı Sponsor altında statüsünü şahıs, ortaklık, limitet şirket, anonim şirket, tröst veya başka bir işletme türünden diğerine dönüştürebilir. Her bir değişiklik talebi için ödenmesi gereken yirmi beş Dolar (25 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) yazılı taleple ve doldurulan Rain Başvurusu ile birlikte ödenmelidir. Bu tür bir değişiklik yılda yalnızca bir kez yapılabilir ve bir sonraki yıl bir (1) Ocak tarihinde yürürlüğe girmek üzere en geç otuz (30) Kasım'da iletilmelidir. Ayrıca, bir İşletme vasıtasıyla kendi Bağımsız İş faaliyetlerini yürüten bir Rain Ortağı, İşletmeye katılan ya da İşletmeden ayrılan yöneticileri, yönetim kurulu üyelerini, hissedarları, üyeleri veya iş ortaklarını Şirkete bildirmelidir.

2.5 Kimlik Tespiti

Bir Rain Ortağı, (gerekli görüldüğünde) vergi raporlaması ve (kanunda izin verildiğinde) kimlik tespiti için kullanılması amacıyla Sosyal Güvenlik Numarasını, Federal İşveren Kimlik Numarasını veya ikamet ettiği ülkede eşdeğer nitelikte bir Kimlik Numarasını Rain Başvurusunda Şirkete bildirmekle yükümlüdür. Şirket, söz konusu numaranın verilmemesi halinde Rain Başvurusunu reddetme veya Rain Ortağının Bağımsız İşini iptal etme hakkını saklı tutar. Kaydın yapılması üzerine, Şirket Rain Ortağına kimlik belirleme amacıyla kullanılacak olan benzersiz bir Rain Ortağı Kimlik Numarası tahsis edecektir. Bu numara sipariş vermek ve komisyonları ve primleri takip etmek için kullanılır.

2.6 Yanlış Bilgilendirme

Rain Ortakları, Rain Başvurusunun doğruluğunu etkileyebilecek olan her türlü değişikliği Şirkete bildirmelidir. Şirket Rain Başvurusunun veya Menfaat Beyanının yanlış ya da gerçeğe aykırı bilgi içerdiğini tespit ettiği takdirde bir Rain Başvurusunu reddetme veya feshetme hakkını saklı tutar.

2.7 Adres veya Telefon Değişikliği

Şirket ürünlerinin, destek materyallerinin ve komisyon ödemelerinin zamanında iletilmesini sağlamak için, Şirketin dosyalarının güncel olması son derece önemlidir. Kuryeler posta kutusuna teslimat yapamayacağından gönderim için tam adres verilmelidir. Taşınmayı planlayan Rain Ortakları, Rain Ortaklarının çoğaltılmış Şirket websitesinin İdari Ofis fonksiyonu aracılığıyla kişisel bilgilerini güncellemeli veya yeni adres(ler)ini ve telefon numara(lar)ını Şirketin Rain Ortağı Hizmet Departmanına göndermelidir. Uygun teslimatı garanti etmek amacıyla, tüm değişiklikler iki (2) hafta önceden Şirkete bildirilmelidir. Eğer bir Rain Ortağı ikamet ettiği ülkeyi değiştirirse, ikamet ettiği yeni ülke için düzenlediği yeni Rain Başvurusunu yeni ikametini kanıtlayan belgelerle birlikte (örneğin Rain Ortağının pasaportunun, sürücü belgesinin fotokopisi vs.) yeni Rain Başvurusunu Şirkete ibraz etmelidir. Rain Ortağı, ikamet ettiği ülkeye özel şartların yanı sıra Sözleşmenin tüm şartlarına ve koşullarına uymalıdır.

2.8 Bağımsız İşletmenin Süresi ve Yenilenmesi

Rain Başvurusunun süresi, Şirketin kabul ettiği tarihten itibaren bir (1) yıldır.

2.9 Münhasır Olmayan Bölge

Sözleşme, bir Rain Ortağına münhasır franchise veya bölge hakkı tanımaz ve Rain Ortakları aksi yönde bir durumu ifade veya ima eden iddialarda ya da beyanlarda bulunmayacaktır. Franchise ücretleri ödenmesi talep edilmez.

MADDE 3 – RAIN ORTAĞININ YÜKÜMLÜLÜKLERİ & BİR RAIN ORTAKLIĞININ YÖNETİLMESİ

3.1 Bağımsız Yüklenici Statüsü

Bir Rain Ortağı bağımsız yüklenicidir ve herhangi bir franchise'ın ya da iş fırsatının alıcısı değildir. Şirket ve bir Rain Ortağı arasında imzalanan Sözleşme, Şirket ve Rain Ortağı arasında herhangi bir işçi/işveren ilişkisi, acentelik, ortaklık ya da ortak girişim oluşturmamaktadır ve Rain Ortağı aksi yönde bir durumu ifade veya ima eden iddialarda ya da beyanlarda bulunmayacaktır. Rain Ortakları hizmetlerinden ötürü ya da ulusal veya yerel düzeyde vergi amaçları doğrultusunda çalışan olarak değerlendirilmeyecektir. Rain Ortakları, Şirketin Rain Ortağı olarak kazandıkları her türlü ücretten kaynaklanan ulusal ve yerel vergileri ödemekten sorumludur. Rain Ortakları, herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla Şirket adına satın alma faaliyetlerinde bulunması veya işlem yapılması dahil olmak üzere (açık ya da örtülü olarak) Şirketi herhangi bir şekilde ilzam etme yetkisine sahip değildir. Rain Ortakları, kendi kararlarından, eylemlerinden, iş harcamalarından ve iş planlarından sorumludur. Rain Başvurusunun, bu Politikaların ve Prosedürlerin ve yürürlükteki kanunların şartlarına uyduğu müddetçe her bir Rain Ortağı kendi hedeflerini, saatlerini ve çalışma yöntemlerini belirleyebilecektir.

3.2 Tazminat

Rain Ortakları, Şirket ürünleri, hizmetleri ve Ücret Planı ile ilgili olarak resmi Şirket materyallerinde açıkça yer verilmeyen sözlü ve/veya yazılı beyanlarının tamamından bizzat sorumludur. Birebir görüşmeler, toplantılar, online, Sosyal Medya, basılı ya da diğer iletişim yöntemleri dahil tüm iletişim yöntemleriyle sunulan beyanlar ve açıklamalar bu kapsamda değerlendirilir. Her bir Rain Ortağı, yürürlükte olan yasaları ihlal eden yetkisiz beyanları ya da eylemleri sonucunda Şirketin maruz kaldığı kararlar, para cezaları ve/veya cezai şartlar, tazminat tutarları, geri ödemeler, avukatlık ücretleri, mahkeme masrafları, iş kayıpları veya diğer masraflar dahil olmak üzere (doğrudan ya da dolaylı, sonuçsal ya da ekonomik kayıp niteliğindeki) her türlü sorumluluk ve/veya zarar karşısında Şirketi ve Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yöneticilerini, çalışanlarını ve acentelerini tazmin etmeyi ve masun tutmayı kabul etmektedir. Bu Madde hükümleri Sözleşmenin feshinden sonra da yürürlükte kalacaktır.

3.3 Kanunlara ve Yönetmeliklere Uyum

Rain Ortakları, resmi Şirket literatüründe açıklanan Ücret Planına uymalıdır. Rain Ortakları, Rain International fırsatını resmi Şirket literatüründe açıkça belirtilenler dışında hiçbir sistem, program veya pazarlama yöntemi aracılığıyla veya bunlarla ilişkili biçimde sunmayacaktır. Rain Ortakları, başka mevcut veya muhtemel Ayrıcalıklı Müşterilerin veya Rain Ortaklarının resmi Şirket literatüründe açıklanan programdan farklı bir şekilde Şirkete katılmalarını talep veya teşvik etmeyecektir. Rain Ortakları, başka mevcut veya muhtemel Ayrıcalıklı Müşterilerin veya Rain Ortaklarının bir Rain Ortağı olmak için resmi Şirket sözleşmeleri ya da anlaşmaları dışında herhangi bir sözleşmeyi ya da anlaşmayı imzalamalarını

talep veya teşvik etmeyecektir. Benzer bir şekilde, Rain Ortakları başka mevcut veya muhtemel Ayrıcalıklı Müşterilerin veya Rain Ortaklarının Ücret Planına katılmak için resmi Şirket literatüründe tavsiye veya talep edilen satın almalar ya da ödemeler dışında bir kişiden ya da başka bir kuruluştan ürün satın almalarını ya da ödeme yapmalarını talep veya teşvik etmeyecektir.

3.4 Gelir Vergileri

Her bir Rain Ortağı, bir Rain Ortağı olarak elde ettikleri gelirlerin yerel vergilerin ödenmesinden sorumludur. Bir Rain Ortağının Bağımsız İş vergiden muafsa, Türk vergi makamları tarafından verilmiş vergi muafiyet yazısı iletilmelidir.

3.5 Alt Hat Faaliyet (Organizasyon Şeması) Raporları

Bu, Rain Ortaklarının kimliklerini, satış bilgilerini ve her bir Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonu bünyesindeki kayıt faaliyetlerini ilgilendiren kritik verileri içerecek şekilde Şirket tarafından oluşturulan aylık rapordur. Bu rapor, mülkiyeti Rain International'a ait olan gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgileri içerir.

3.6 Sürekli Gelişim Yükümlülükleri

3.6.1 Sürekli Eğitim

Şirkette başka bir Rain Ortağına sponsor olan her bir Rain Ortağı, Pazarlama Organizasyonunun Bağımsız İşini düzgün şekilde yürüttüğünden emin olmak için iyi niyetli bir yardım ve eğitim fonksiyonu üstlenmelidir. Bir Rain Ortağı, Pazarlama Organizasyonundaki Rain Ortakları ile sürekli irtibat ve iletişim halinde olmalıdır. Söz konusu irtibat ve iletişim her hangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdaki örnekleri içerebilir: bültenler, yazışmalar, şahsi toplantılar, telefon görüşmeleri, sesli mesaj, elektronik posta ve alt hat Rain Ortaklarının Şirket toplantılarına, eğitimlerine ve diğer etkinliklerine davet edilmesi. Üst hat Rain Ortakları Şirket ürün bilgisi, etkili satış teknikleri, Ücret Planı ve Politikalara ve Prosedürlere uyum konusunda yeni Rain Ortaklarına motivasyon ve eğitim verilmesinden de sorumludur. Bununla birlikte, alt hat Rain Ortaklarını ilgilendiren iletişim ve eğitim faaliyetleri Madde 8 hükmüne (Rain Ortağının hazırladığı Satış Araçlarının ve promosyon materyallerinin geliştirilmesi) aykırı olmalıdır. Bir Rain Ortağı, tüm alt hat Rain Ortaklarının Sözleşmenin ve ilgili tüm ulusal ve yerel kanunların şartlarını ve koşullarını anlamalarını sağlamalıdır. Bir Rain Ortağı, alt hat Rain Ortaklarının uygunsuz ürün veya iş iddialarında bulunmalarını veya yasadışı ya da uygunsuz davranışlar sergilememelerini sağlamak için Pazarlama Organizasyonunda bulunan Rain Ortaklarının faaliyetlerini izlemelidir. Bir Rain Ortağı, Şirketin yüksek menfaatleri çerçevesinde, alt hat Rain Ortakları arasındaki anlaşmazlıkları hızla ve şahsen çözmek için elinden gelen gayreti göstermelidir. Talep halinde, her bir Rain Ortağı bir Sponsor olarak sorumluluklarını sürekli biçimde yerine getirdiğini belgelerle Şirkete ispatlayabilmelidir.

3.6.2 Artan Eğitim Sorumlulukları

Bir Rain Ortağı farklı liderlik seviyelerinde ilerlerken, satış teknikleri, ürün bilgisi ve Rain International programı konusunda daha fazla deneyim sahibi olacaktır. Rain Ortağı, bu bilgileri Pazarlama Organizasyonundaki daha az deneyimli Rain Ortaklarıyla bu bilgileri paylaşmaktan sorumludur.

3.6.3 Sürekli Satış Sorumlulukları

Başarı seviyesi her ne olursa olsun, bir Rain Ortağı yeni müşteriler kazanmak ve mevcut müşterilere hizmet vermek suretiyle satışları şahsen desteklemeye devam etmekte yükümlüdür.

3.7 Envanter Yüklemesi

Bir Rain Ortağı, bir (1) ayda makul olarak kullanabileceğinden veya perakende müşterilerine satabileceğinden daha fazla ürün satın almamalıdır ve diğer Rain Ortaklarını bir (1) ayda makul olarak kullanabileceklerinden veya perakende müşterilere satabileceklerinden daha fazla ürün satın almaya teşvik etmemeli veya teşvik etmeye teşebbüs etmemelidir.

3.8 Menfaat Çatışmaları

3.8.1 Teşvik Yasağı

Bir Rain Ortağı, diğer çok katmanlı, doğrudan satış veya ağ pazarlaması girişimlerine veya pazarlama fırsatlarına (beraberce "Ağ Pazarlaması") katılmakta serbesttir. Bununla birlikte, Sözleşmenin süresi boyunca, bir Rain Ortağı doğrudan ya da dolaylı olarak başka Rain Ortaklarını veya Ayrıcalıklı Müşterileri başka bir Ağ Pazarlaması işi veya fırsatı için kaydedemez. Bu, "arkadaşlar" arasında Rain Ortağının şahsen sponsor olmadığı ve halihazırda Rain Ortakları olan kişilerin de bulunduğu sosyal ağ sitelerinde yapılan genel teşvikleri içerir.

Rain Ortakları Başvurusunun iptalinin ardından altı (6) takvim ayı süreyle, eski bir Rain Ortağının şahsen sponsor olduğu Rain Ortakları hariç olmak kaydıyla, eski Rain Ortakları herhangi bir Rain Ortağını ya da Ayrıcalıklı Müşteriyi başka bir Ağ Pazarlaması işi veya fırsatı için kaydedemez.

Bu Sözleşmenin süresi boyunca ve sonrasında on iki (12) takvim ayı süreyle, bir Rain Ortağı halihazırda ya da geçmişte Bağımsız İş veya Şirketin ürünlerini açıkladığı veya tanıttığı herhangi bir Sosyal Medya sitesini Rain Ortaklarını doğrudan veya dolaylı olarak başka bir Ağ Pazarlaması işi veya fırsatı için kaydetmek amacıyla kullanamaz. Bu hükme ek olarak, bir Rain Ortağı başka Rain Ortakları tarafından Rain Ortağının diğer Ağ Pazarlaması iş faaliyetleri ile ilgili sorular yöneltmesine neden olacağı makul olarak öngörülebilir hiçbir eylemde bulunmamalıdır.

Rain Ortağı ve Şirket, Ağ Pazarlaması Amerika Birleşik Devletlerinin tamamına yayılan ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren bağımsız yüklenicilerin ağları üzerinden yürütüldüğü ve genellikle internet ve telefon aracılığıyla iş yapıldığı değerlendirildiğinde, bu teşvik yasağı hükmünün coğrafi kapsamının dar bir biçimde sınırlandırılmasının söz konusu yasağı tamamen işlevsiz kılacağını kabul

etmektedir. Bu bakımdan, Rain Ortağı ve Şirket bu teşvik yasağı hükmünün ülke genelinde ve Şirketin iş yaptığı tüm uluslararası pazarlarda geçerli olmasını kabul etmektedir. Bu hüküm Sözleşmenin feshinden veya sona ermesinden sonra da yürürlükte kalacaktır.

3.8.2 Rakip Malların veya Hizmetlerin Satışı

Bir Rain Ortağı, Ayrıcalıklı Müşterilere veya Rain Ortaklarına Şirket dışı rakip programları, ürünleri veya hizmetleri satmamalı ya da satmaya teşebbüs etmemelidir. Maliyet, kalite veya ayırt edici özellikler bakımından ne kadar farklı olursa olsun, Şirket ürünleriyle veya hizmetleriyle aynı genel kategoride bulunan her türlü program, ürün ya da hizmet rakip olarak değerlendirilir.

3.8.3 Rain Ortaklarının Başka Ağ Pazarlaması Programlarına Katılımı

Bir Rain Ortağı diğer Şirket dışı Ağ Pazarlaması programları kapsamında faaliyet gösterdiği takdirde, ilgili Rain Ortağı Bağımsız İşini katıldığı başka programlardan tamamen ayrı bir şekilde yürütmekten sorumludur. Bu amaç doğrultusunda, aşağıdaki kurallara uyulmalıdır:

- A) Rain Ortağı Şirketin promosyon materyallerini, satış materyallerini, ürünlerini veya hizmetlerini web sayfaları da dahil olmak üzere Şirkete ait olmayan promosyon materyalleri, satış materyalleri, ürünleri ya da hizmetleri ile birlikte ya da aynı yerde teşhir etmeyecektir.
- B) Rain Ortağı muhtemel veya mevcut Ayrıcalıklı Müşterilere veya Rain Ortaklarına Şirket fırsatını, ürünlerini ya da hizmetlerini Şirket dışı bir program, fırsat, ürün ya da hizmet ile birlikte sunamaz.
- C) Rain Ortağı şirket dışı fırsatları, ürünleri veya hizmetleri Şirketle ilişkili toplantı, seminer veya organizasyonlar sırasında ya da herhangi bir Şirket etkinliğinin iki (2) saat ve beş (5) mil (8 kilometre) mesafesinde sunamaz. Eğer Şirket toplantısı telefonla ya da internet üzerinden düzenlenirse, Şirket dışı toplantı Şirket toplantısından en az iki (2) saat önce ya da sonra ve Şirket toplantısından farklı bir telefon numarası ya da internet adresi kullanılarak düzenlenmelidir.

3.8.4 Başka Doğrudan Satıcıların Hedeflenmesi

Şirket, Rain Ortaklarının Şirket Ürünleri satmak veya Şirkete Rain Ortakları kazandırmak için başka bir Ağ Pazarlaması şirketinin satış gücünün özellikle ya da bilinçli olarak hedef alınmasına onaylamamaktadır ve ayrıca Şirket, Rain Ortaklarının başka bir Ağ Pazarlaması şirketinin satış gücünün üyelerini diğer şirketle olan sözleşmelerinin şartlarını ihlal etmeye teşvik etmelerini ya da özendirmelerini onaylamamaktadır. Bir Rain Ortağı bu tür bir faaliyette bulunduğu takdirde, diğer Ağ Pazarlaması şirketi tarafından dava edilme riskini bizzat üstlenir. Herhangi bir Rain Ortağının satış gücünü ya da müşterilerini elde etmek üzere uygunsuz faaliyetlerde bulunduğu iddiasıyla Rain Ortağı aleyhinde herhangi bir dava, tahkim veya arabuluculuk işlemi başlatıldığı takdirde, If Şirket Rain Ortağının savunma masraflarını ya da hukuki ücretlerini ödemeyecek ve herhangi bir mahkeme kararı, tahkim kararı ya da uzlaşma ile ilgili olarak Rain Ortağının tazmin etmeyecektir. Rain Ortakları, ihlalleri sonucunda Şirketin maruz kaldığı kararlar, para cezaları ve/veya cezai şartlar, tazminat

tutarları, geri ödemeler, yasal danışmanlık ücretleri, mahkeme masrafları veya iş kayıpları dahil olmak üzere (doğrudan ya da dolaylı, sonuçsal ya da ekonomik kayıp niteliğindeki) her türlü sorumluluk ve/veya zarar karşısında Şirketi ve Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yöneticilerini, çalışanlarını ve acentelerini tazmin etmeyi ve masun tutmayı kabul etmektedir.

3.9 Perakende Satışlar

Komisyon garantisi söz konusu değildir ve bir Rain Ortağı ve alt hat Rain Ortakları tarafından Şirket ürünlerinin perakende satışlarının yapılmasına dayalı olarak ödenir. Rain Ortakları perakende satışlarla ilgili olarak Şirketin şartlarına uymalı ve tüm perakende satışların kayıtlarını en az dört (4) yıl süreyle muhafaza etmelidir. Şirket herhangi bir zamanda önceden bildirimde bulunmaksızın bir Rain Ortağının perakende satışlarını izleme hakkını saklı tutar.

3.10 Aleyhte Beyanda Bulunmama

Şirket, Rain Ortaklarına sektördeki en iyi ürünleri, Ücret Planını ve hizmetleri sunmak için gayret göstermektedir. Bu bakımdan, Şirket yapıcı eleştirilere ve yorumlara değer vermektedir. Tüm bu yorumlar Şirketin Rain Ortağı Hizmet Departmanına yazılı olarak iletilmelidir. Her ne kadar Şirket yapıcı yorumları memnuniyetle karşılansa da, Rain Ortaklarının Şirket, ürünleri veya Ücret Planı ile ilgili olumsuz yorumları ve açıklamaları diğer Rain Ortaklarının hevesini kırmaktan başka bir işe yaramaz. Bu nedenle ve her bir Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonu için doğru örnek teşkil etmek amacıyla, Rain Ortakları Şirket, rakipleri, diğer Rain Ortakları, Şirket ürünleri, Ücret Planı veya Şirketin yönetim kurulu üyeleri, yöneticileri ya da çalışanları veya Şirketin diğer hizmetleri ya da ticari faaliyetleri hakkında küçümseyici, aşağılayıcı, yanıltıcı, gerçeğe aykırı, olumsuz ya da adil olmayan beyanlar, iddialar, açıklamalar veya karşılaştırmalar yapmamalıdır.

3.11 Etik Dışı Faaliyet

Bir Rain Ortağı Bağımsız İşini yürütürken etik dışı faaliyetlerde bulunmayacak ve alt hat Rain Ortaklarının etik dışı faaliyetlerde bulunmasına müsaade etmeyecektir. Etik dışı faaliyetlere örnekler herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdakileri içerir:

- A) Özel veya Gizli Bilgilerin yetkisiz kullanımı;
- B) Başka bir kişinin kredi kartının kullanılması;
- C) Yeterli maddi kaynak olmadan çek yazılması;
- D) Onaylanmayan ürün ya da gelir iddialarında bulunulması;
- E) Her türlü yanlış veya gerçeğe aykırı beyanlarda bulunulması;
- F) Sponsor sorumluluklarının yerine getirilmemesi;
- G) Şirketin ve/veya diğer Rain Ortaklarının itibarının zedelenmesi;
- H) Kanunların veya yönetmeliklerin ihlali;
- I) Etik Kuralların ihlali ve
- J) Sözleşmenin ihlali.

3.12 Prim Satın Alma Yasağı

Prim Satın Almak kesinlikle ve mutlak surette yasaktır. "Prim Satın Almak" aşağıdakileri içerir: (a) herhangi bir kişinin ya da kuruluşun bilgisi dışında kaydedilmesi ve/veya Rain Başvurusunun düzenlenmesi; (b) herhangi bir kişinin ya da kuruluşun hileli biçimde bir Rain Ortağı veya Ayrıcalıklı Müşteri olarak kaydedilmesi; (c) gerçekte var olmayan bir kişinin ya da kuruluşun ("hayalet kişi") Rain Ortağı veya Ayrıcalıklı Müşteri olarak kaydedilmesi ya da kaydedilmesi için teşebbüste bulunulması; (d) komisyonlara veya primlere hak kazanmak için Şirket ürünlerinin ya da hizmetlerinin başka bir Rain Ortağı veya Ayrıcalıklı Müşteri adına veya başka bir Rain Ortağının ya da Ayrıcalıklı Müşterinin hesabına satın alınması; (e) makul açıdan değerlendirildiğinde bir (1) ayda kullanılmayacak veya satın alınamayacak miktarda mal veya hizmet satın alınması ve/veya (f) kademe ilerlemesi, teşvik, ödül, komisyon veya prim hakkı elde etmek için son kullanıcı tüketicilerin iyi niyetli ürün veya hizmet alımları dışında başka bir mekanizmanın veya yöntemin kullanılması.

3.13 Hat Değiştirme, Çapraz Sponsorluk ve Teşvik

Rain Ortakları, Pazarlama Organizasyonunda sponsorluk hattının korunmasının ağ pazarlaması açısından son derece önemli olduğunu kabul etmektedir. Bu çerçevede, Rain Ortağı Hat Değiştirme, Çapraz Sponsorluk ve/veya Teşvik faaliyetlerinde bulunmamayı (veya bulunmaya teşebbüs etmemeyi) kabul etmektedir. "Hat Değiştirme" (a) halihazırda bir Rain Ortağıyken; (b) başka bir Bağımsız İşte bir menfaate sahipken ve/veya (c) bir Rain Ortağı olduktan ya da başka bir Bağımsız İşte menfaat elde ettikten sonra altı (6) aydan az zaman geçmişken bir Rain Ortağı olmak için başvuru yapılmasını ve Rain Ortağı olunmasını ifade eder.

"Çapraz Sponsorluk" başka bir Rain Ortağının (Sözleşmesi son altı (6) ay içerisinde feshedilen veya son altı (6) ay içerisinde sponsor olan ya da Şirket ürün(ler)i satın alan bir Rain Ortağı dahil) farklı bir sponsorluk hattına kaydedilmesini ifade eder.

"Teşvik" bir başka Rain Ortağını Hat Değiştirme ve/veya Çapraz Sponsorluk için ayartmayı, teşvik etmeyi, bunun için fayda sağlamayı ya da başka şekillerde yardımcı olmayı ifade eder.

Rain Ortakları bu politikayı devre dışı bırakmak için eşinin veya akrabasının ismini, ticari isimleri, DBA'ları, takma veya uydurma isimleri, şirketleri, ortaklıkları, tröstleri, Kimlik Numaralarını ya da uydurma kimlik numaralarını kullanmayacaktır.

Bir Rain Ortağı, başka bir Rain Ortağını kendi Pazarlama Organizasyonuna dahil olması için ikna etmek amacıyla diğer Rain Ortaklarını karalamayacak, itibarını zedelemeyecek veya lekelemeyecektir.

Hat Değiştirme, Çapraz Sponsorluk ve Teşvik ilgili herkesin zararına olabileceğinden, bir başka Rain Ortağının bu politikayı ihlal ettiğine inanan ya da böyle bir kanaate varmak için makul bir gerekçesi olan tüm Rain Ortakları makul açıdan mümkün olan en kısa sürede Şirkete ihlali bildirmekle yükümlüdür. Şirket Pazarlama Organizasyonlarını değiştiren Rain Ortağı ve/veya Çapraz Sponsorluğa, Hat Değiştirmeye veya Teşvike özen diren ya da katılan Rain Ortakları aleyhinde disiplin işlemi uygulayabilir. Herhangi bir Rain Ortağı bu taahhütleri ihlal ettiği takdirde, Şirket aşağıdaki aksiyonlardan birini veya tamamını alabilir:

- A) İhlal eden Rain Ortak(lar)ının Rain Başvurusunu feshetmek.
- B) Kaydı yapılan Rain Ortak(lar)ının Rain Başvuru(lar)ını Hat Değişirme, Çapraz Sponsorluk veya Teşvik nedeniyle feshetmek. Şirket hakkaniyetli ve uygun olduğuna kanaat getirmesi halinde ihlalde bulunan Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonunun tamamını ya da bir kısmını asıl Pazarlama Organizasyonuna taşıyabilir. Bununla birlikte, Şirket bu taşıma faaliyet(ler)ini gerçekleştirmekle yükümlü değildir ve organizasyonla ilgili nihai tasarruf, münhasıran Şirketin takdir yetkisine bağlıdır. Rain Ortakları, Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonunun tasarrufundan doğacak ya da bunlarla ilişkili olacak şekilde Şirkete yöneltebilecekleri tüm taleplerden ve dava sebeplerinden feragat etmektedir.

3.14 Uyuşmazlıkların Çözülmesi

Bir Rain Ortağı, Şirketin yüksek menfaatleri çerçevesinde, alt hat Rain Ortakları arasındaki uyuşmazlıkları hızla ve şahsen çözmek için elinden gelen gayreti göstermelidir.

3.15 Hatalar ve Sorular

Eğer bir Rain Ortağı komisyonlar, primler, Alt Hat Faaliyet Raporları veya ücretler hakkında soru sormak isterse ya da bu konularda hata yapıldığına kanaat getirirse, Rain Ortağı ilgili olayın veya iddia edilen sorunun tarihinden itibaren otuz (30) gün içerisinde Şirkete yazılı bildirimde bulunmalıdır. Şirket otuz (30) gün içerisinde bildirimde bulunulmayan hata, ihmal ya da sorunlardan ötürü sorumluluk kabul etmeyecektir.

3.16 Başvuruların veya Siparişlerin Bekletilmesi

Bir Rain Ortağı, yeni Başvuru Sahiplerinin kayıtlarını ve Şirket ürünlerinin alımlarını manipüle etmemelidir. Tüm Rain Başvuruları ve Şirket ürünü siparişleri ilgili Rain Ortağının imzalamasının veya duruma göre müşterinin vermesinin ardından yetmiş iki (72) saat içerisinde Şirkete gönderilmelidir.

3.17 Özel İlişki İddiasında Bulunmaması

Bir Rain Ortağı, Şirketle (veya idarecileriyle, yöneticileriyle ya da çalışanlarıyla) ilgili olarak Şirket bünyesinde eşit kademedeki diğer Rain Ortaklarına sunulmayan özel bir ilişkiye, avantaja ya da erişime sahip değildir ve Rain Ortağı aksi yönde bir durumu ifade veya ima eden iddialarda ya da beyanlarda bulunmayacaktır.

3.18 Zarar Verici Davranış

Şirket, bir Rain Ortağının Davranışının Şirket, diğer Rain Ortakları ve/veya Ayrıcalıklı Müşteriler açısından zararlı veya yıkıcı olduğunu belirlediği takdirde ilgili Rain Ortağı aleyhinde uygun aksiyonu alabilir.

3.19 İtimat Etmeme

Şirket herhangi bir Rain Ortağına yasal, vergi ve finansal tavsiye dahil olmak ancak bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla profesyonel tavsiye vermeyecektir. Şirket tarafından bir Rain Ortağına bu şekilde bir tavsiye verilmesi durumunda, Rain Ortağı bu tavsiyelere itimat etmemelidir.

3.20 Gizli Bilgi

Sözleşmenin diğer hükümleri dikkate alınmaksızın, bir Rain Ortağı kaynağı her ne olursa olsun Şirketin ticari sırlarının, Gizli Bilgilerinin veya diğer özel bilgilerinin gizliliğini koruyacaktır ve söz konusu bilgileri diğer Rain Ortakları, müşteriler ya da başka Ağ Pazarlaması işletmeleri dahil olmak ancak bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla hiçbir üçüncü tarafa doğrudan ya da dolaylı olarak ifşa etmemelidir. Rain Ortakları, bu tür ifşaların Sözleşmenin suiistimali, kötüye kullanılması ve ihlali anlamına geleceğini kabul etmektedir. "Gizli Bilgi" herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla (1) Rain Ortağı isimleri ve iletişim bilgileri, müşteri bilgileri dahil alt hat organizasyonlar veya üst hat Rain Ortakları ve (2) müşteri listeleri, iş raporları, komisyon veya satış raporları, iş planları, tahminler, ticari sırlar, fikri mülkiyet unsurları, analizler ve ilişkili bilgiler ile gizli olduğu ve/veya rekabet avantajı sağladığı makul ölçüde anlaşılan diğer finansal ve ticari bilgiler dahil olmak üzere Sözleşme kapsamında Rain Ortaklarına ifşa edilen bilgileri ifade eder. Rain Ortakları, Rain Ortağının Bağımsız İşyle bağlantılı iletişim bilgileri veya diğer ilişkili bilgiler dahil olmak üzere Gizli Bilgilerde herhangi bir menfaate sahip değildir ve bunları başka bir tarafa satmalarına, dağıtmalarına veya iletmelerine izin verilmez. Rain Ortaklarının bu tür Gizli Bilgilere erişimi gizlidir ve Şirkete ait tescilli bilgi ve ticari sır olarak değerlendirilir. Gizli Bilgiler Rain Ortaklarına mutlak gizlilik esasıyla sağlanmakta ve yalnızca Bağımsız İşlerinin geliştirilmesi amacıyla Pazarlama Organizasyonlarıyla çalışmalar yürütmelerine yardımcı olmak için sunulmaktadır. Rain Ortakları, Şirketten Gizli Bilgileri almadan önce bir gizlilik sözleşmesi imzalamaları gerekebileceğini anlamakta ve kabul etmektedir. Rain Ortakları, Gizli Bilgileri Şirketle rekabet etmek için veya Şirketi ve ürünlerini ve hizmetlerini tanıtmak dışında bir amaç doğrultusunda kullanmamalıdır.

Bir Rain Ortağı başka Ağ Pazarlaması girişimlerine dahil olduğu takdirde, Şirketin takdir yetkisi dahilinde belirli Gizli Bilgilere erişmesine izin verilmeyebilir. Rain Ortakları Gizli Bilgileri yalnızca alt hat Rain Ortaklarına destek, motivasyon ve eğitim vermek amacıyla kullanabilir. Rain Ortağı ve Şirket, gizlilik ve ifşa etmeme sözleşmesinin imzalanmaması durumunda Şirketin Gizli Bilgileri Rain Ortağına vermeyeceğini kabul etmektedir. Gizli Bilgileri korumak amacıyla, bir Rain Ortağı kendisi adına ya da başka bir kişi, ortaklık, kuruluş, şirket veya işletme adına:

- o İdari ofis fonksiyonlarına erişim kullandığı şifreyi veya başka bir erişim kodunu doğrudan ya da dolaylı olarak ifşa etmeyecektir.
- o Gizli Bilgileri Şirketle rekabet etmek için veya Bağımsız İşini tanıtmak dışında bir amaçla kullanmayacaktır veya
- o Herhangi bir raporda veya Rain Ortağının idari ofisinde adı geçen bir Rain Ortağını ya da Şirket müşterisini üye kaydetmeyecek veya teşvik etmeyecek ya da herhangi bir Rain Ortağını ya da Şirketin Ayrıcalıklı Müşterisini Şirketle iş ilişkisini değiştirmesi için etkilemeye ya da teşvik etmeye çalışmayacaktır.

Rain Ortağı, Gizli Bilgilerin herhangi bir şekilde ifşa edilmesinin şirkete telafisi m¼mk¼n olmayan zararlar verebileceğini anlamakta ve kabul etmektedir; bu bakımdan, şirket bu politikanın ihlalini önlemek veya ihlalin tazmin edilmesini sağlamak amacıyla maruz kalınan masrafların ve ücretlerin ödenmesi dahil olmak üzere kendisine tanınan diğer tüm çözümlere ek olarak anlık, geçici, ihtiyati veya nihai tedbir talep etme hakkına sahiptir. Sözleşmenin feshedilmesi veya sona ermesi üzerine, Rain Ortağı her türlü gizli bilgiyi kullanmaya son vermeyi ve kontrolünde ya da uhdesinde bulunan tüm Gizli Bilgileri imha etmeyi ya da derhal şirkete iade etmeyi kabul etmektedir. Bu Madde hükümleri Sözleşmenin feshinden sonra da yürürlükte kalacaktır.

3.21 Rain Ortağı Bilgilerinin Gizliliği

şirket, Başvuru Sahiplerinin Rain Başvurusunda ilettikleri bilgileri yalnızca Rain Başvurusunu ve ilgili Rain Ortağının faaliyetlerini değerlendirmek amacıyla kullanacaktır. Rain Başvurusunu imzalayan bir Rain Ortağı, iletişim bilgilerini Üst Hattına ve üç (3) seviyeye kadar Alt Hat Rain Ortaklarına ifşa etmesi için şirkete yetki vermektedir. Sözleşme bilgileri yalnızca Rain Ortağının Bağımsız İşi için kullanılabilir.

3.22 Tedarikçi Gizliliği/İletişimi

şirketin kurumsal işyerinde veya dışında faaliyet gösteren pazarlama ortaklıkları, satıcılar, tedarikçiler, şirket çalışanları veya eski çalışanlar ile iş ilişkileri gizli ve özel niteliktedir ve Rain Ortağı ya da tedarikçi tarafından devre dışı bırakılmayacaktır. şirketin herhangi bir tedarikçisinin veya üreticisinin temsilcisinin şirketin talebi üzerine katıldığı şirket etkinlikleri veya şirketin yazılı olarak izin verdiği durumlar haricinde, Rain Ortakları şirketin tedarikçilerinin veya üreticilerinin temsilcileriyle doğrudan ya da dolaylı olarak irtibat kurmayacak, konuşmayacak veya iletişime geçmeyecektir. Bu düzenlemenin ihlali, Rain Ortağının feshine ve Rain Ortağı ve/veya tedarikçisi aleyhinde olası tazminat taleplerinde bulunulmasına yol açabilir. Bu Madde ile ilgili sorular Rain Ortağının Sponsoruna ya da şirketin Rain Ortağı Eğitim ve Uyum Departmanına iletilmelidir.

3.23 İdari Ofise Erişim

şirket, her bir Rain Ortağına online İdari Ofis erişimi sağlar. İdari Ofis, Rain Ortağının yalnızca ve münhasıran Bağımsız İşini geliştirecek tanıtım faaliyetlerinde bulunmak ve şirket ürünlerinin satışını artırmak amacıyla kullanabileceği Gizli Bilgilere ve özel bilgilere erişmesine imkan tanır. Bununla birlikte, İdari Ofise erişim bir ayrıcalıktır ve hak değildir. şirket mutlak takdir yetkisi dahilinde herhangi bir Rain Ortağının İdari Ofise erişim hakkını reddedebilir.

3.24 Olumsuz İşlemlerin Bildirilmesi

Bir Rain Ortağının Bağımsız İşini veya Pazarlama Organizasyonunu ilgilendiren olası ya da fiili hukuki talepler söz konusu olduğunda, Rain Ortağı derhal Rain Ortağı Eğitim ve Uyum Departmanına yazılı olarak bilgi vermelidir. şirket, mutlak takdir yetkisi dahilinde, şirketi olumsuz etkileyebilecek tüm hukuki talepler için dava veya uzlaşma süreçlerini kontrol etme hakkını saklı tutar. Eğer şirket bu tür bir aksiyon alırsa, Rain Ortağı meseleye müdahale etmeyecek veya karışmayacaktır ve Rain Türkiye'yle işbirliği içinde olup ilgili belgeleri yetkili mercilere gönderecektir.

3.25 Fotoğraf, Ses Kaydı veya Videoların ve/veya Anlatımların Kullanılmak Üzere Yayınlanması

Şirket, düzenlediği Şirket etkinliklerinde Rain Ortaklarının fotoğraflarını çekebilir, ses veya görüntü kayıtlarını ya da yazılı veya sözlü beyanlarını alabilir ya da doğrudan Rain Ortaklarından bunları talep edebilir. Her bir Rain Ortağı, söz konusu fotoğrafları, ses kayıtlarını, videoları veya anlatımları kısmen ya da tamamen, tek başına ya da başka bir fotoğraf, video veya anlatım ile birlikte halihazırda mevcut bulunan ya da gelecekte kullanılacak bir ortamda ve (herhangi bir sınırlama olmaksızın) pazarlama, reklam, tanıtım ve/veya promosyon dahil olmak üzere herhangi bir amaçla kullanması, yeniden kullanması, yayınlaması, yeniden yayınlaması, basılı medyada yayımlaması veya yeniden yayımlaması ve ilgili fotoğrafın ve/veya videonun orijinal veya yeniden yayınlanan versiyonunun telif hakkını Şirket veya başka bir isim üzerine alması için Şirkete mutlak ve gayrikabili rücu bir hak ve izin tanımayı kabul etmektedir. Rain Ortaklarının başka bir kuruluşla herhangi bir sözleşme ya da anlaşma imzalamış olup olmadığı dikkate alınmaksızın, Rain Ortağı Şirketin bu Maddede belirtilen kullanımlarının gayrimaddi hak bedeline tabi olmadığını, ücret karşılığı yapılan bir çalışma olarak değerlendirildiğini ve başka bir hak talebine konu edilmeyeceğini kabul etmektedir. Rain Ortağı, Şirketin burada açıklanan haklarını kullanması nedeniyle bir başka tarafın yöneltebileceği tüm hak talepleri karşısında Şirketi savunmayı ve tazmin etmeyi kabul etmektedir. Rain Ortağı, anlatımlarda vereceği bilgilerin veya fotoğraf, video veya ses kayıtlarından yapılacak çıkarımların sahip olduğu bilgiler doğrultusunda doğru ve gerçeğe uygun olduğunu teyit eder. Rain Ortağı, bitmiş veya bitmemiş (ürün)leri, reklam kopyalarını, bunlarla bağlantılı olarak kullanılabilir basılı, kayıtlı, görselleri veya video kayıtlarını ya da bunların kullanımlarını inceleme veya onaylama hakkından feragat etmektedir.

Rain Ortağı, Şirket etkinliklerinde ya da faaliyetlerinde Rain Ortağının ya da herhangi bir üçüncü tarafın çektiği fotoğrafların, ses veya video kayıtlarının Rain Ortağı tarafından ya da üçüncü taraflarca Rain Ortağının Bağımsız İşini tanıtmak dışında bir amaçla kullanılamayacağını kabul etmektedir.

3.26 Uluslararası Pazarlama

Kritik hukuk ve vergi meselelerinden ötürü, Şirket Şirketin, Şirket ürünlerinin ve hizmetlerinin yeniden satışını ve Rain International işinin tanıtılmasını Amerika Birleşik Devletleri ile ABD Topraklarında ve Şirketin resmen faaliyete geçtiğini duyurduğu diğer Yetkili Ülkelerde bulunan muhtemel müşterilerle ve Rain Ortaklarıyla sınırlı tutmalıdır. Ayrıca, birkaç Rain Ortağının henüz Şirketin faaliyet göstermediği pazarlarda iş yapmasına izin verilmesi her bir Rain Ortağına uluslararası düzeyde genişleme konusunda eşit fırsat tanınması ilkesini ihlal edecektir.

Bu çerçevede, Rain Ortakları yalnızca resmi Şirket literatüründe Şirketin iş faaliyetlerinde bulunmaya yetkili olduğu açıklanan ülkelerde Şirket ürünlerini ve hizmetlerini satabilir ve Ayrıcalıklı Müşterileri veya Rain Ortaklarını kaydedebilirler. Şirket ürünleri veya satış materyalleri, yetki verilmeyen bir ülkeye gönderilemez ya da buralarda satılamaz. Şirketin "Lansman Öncesi Döneme" tabi olduğunu açıkladığı belirli ülkelerde, Rain Ortaklarının Bağımsız İş faaliyetlerinde bulunmasına izin verilir. Şirket resmi açılıştan en az otuz (30) gün önce Lansman Öncesi Dönem duyurusunu resmen yapabilir. Rain Ortakları Bağımsız İş faaliyetleri sırasında tüm ulusal ve yerel kanunlara, yönetmeliklere ve tüzüklere uymaktan

sorumludur. Bir Rain Ortağı Şirket ürünlerini ya da satış materyallerini yalnızca kendi ülkesinde satabilir, verebilir, transfer edebilir ya da dağıtabilir. Ayrıca, hiçbir Rain Ortağı yetkisiz bir ülkede: (a) satış, kayıt veya eğitim toplantıları dzenleyemeyecek; (b) muhtemel müşterileri veya Rain Ortaklarını kaydetmeyecek ya da kaydetmeye teşebbüs etmeyecek veya (c) Şirket ürünlerini satmak, bir Pazarlama Organizasyonu kurmak ya da Rain International fırsatını tanıtmaq amacıyla başka bir faaliyette bulunamayacaktır.

MADDE 4 SPONSORLUK

4.1 Sponsorluk

Bir Rain Ortağının Sponsor olabilmesi için Aktif ve itibarlı durumda olması gerekir. Bir Sponsor, Rain Ortağı ya da Ayrıcalıklı Müşteri olmak isteyen Başvuru Sahiplerini Şirkete yönlendirebilir. Şirket bu Başvuru Sahiplerinin yaptıkları her bir Rain Başvurusunu kabul veya reddetme hakkına sahiptir. Yalnızca Yetkili ülkelerde ikamet eden Başvuru Sahiplerine sponsor olunabilir. Her bir muhtemel Ayrıcalıklı Müşteri veya Rain Ortağı kendi Sponsorunu seçme hakkına sahiptir. Eğer iki Rain Ortağı aynı yeni Rain Ortağının ya da Ayrıcalıklı Müşterinin Sponsoru olduğunu iddia ederse, Şirket yeni Rain Ortağının hesap kontrolünü Şirkete iletilen ilk Rain Başvurusuna göre belirleyecektir.

Online kayıt işlemleri aracılığıyla yeni bir Rain Ortağına sponsor olunurken, Sponsor yeni Başvuru Sahibinin kayıt materyallerini doldurmasına yardımcı olabilir. Bununla birlikte, Başvuru Sahibi online Rain Başvurusunu, Politikaları ve Prosedürleri ve cret Planını Şahsen incelemeli ve kabul etmelidir. Sponsor online Rain Başvurusunu Başvuru Sahibi adına dolduramaz veya bu materyalleri Başvuru Sahibi adına kabul edemez.

4.2 Başvuru Sahiplerine Dokümanların Sunulması

Yeni bir Rain Ortağına sponsor olacak bir Rain Ortağı, Politikalar ve Prosedürler ile cret Planının en yeni versiyonunu [Başvuru Sahibi bir Rain Başvurusunu imzalamadan önce] Başvuru Sahibine iletmeli veya Başvuru Sahibinin bunlara online olarak eriŐebilmesini sağlamalıdır. Politikalar ve Prosedürler ile cret Planının ilave kopyaları Şirketin websitesinden indirilebilir.

4.3 Yerleştirme

Bir Rain Ortağı, Şirketin Rain Başvurusunu kabul etmesinin ardından Sponsorunun alt hat Pazarlama Organizasyonuna yerleŐtirilir. Eğer bir Sponsor yeni bir Rain Ortağını alt hat Pazarlama Organizasyonunun dıŐına yerleŐtirmeye teşebbüs ederse, Şirket tüm hatların tam olduğundan ve ödemelerin doğru yapıldığından emin olmak için Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonunda düzeltmeler yapma hakkını saklı tutar.

MADDE 5 – SPONSORLUK DEĞİŞİKLİKLERİ, TRANSFERLER VE MENFAATLER

5.1 Sponsor veya Yerleştirme Değişikliği

Tüm Pazarlama Organizasyonlarının bütünlüğünü korumak ve tüm Rain Ortaklarının gayretli çalışmalarının karşılığını almalarını sağlamak amacıyla, Şirket sponsorluk ve yerleştirme konularında değişikliklerden kaçınılmasını önemle tavsiye eder. Sponsorluğun bütünlüğünün korunması, her bir Rain Ortağının ve Pazarlama Organizasyonunun başarısı açısından kritik önem taşımaktadır. Bu bakımdan, bir Bağımsız İşin bir Sponsordan diğerine devredilmesine veya yerleştirme ile ilgili değişiklik yapılmasına nadiren izin verilir.

Sponsorluk ve yerleştirme değişikliğine ilişkin talepler Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanına yazılı olarak iletilmeli ve transfer sebebi açıklanmalıdır. Sponsor değişikliği talebinde bulunan tüm Rain Ortakları için Şirkete güncel ve doğru bir Rain Başvurusu iletilmelidir. Transferler yalnızca bu Maddede açıklanan durumlarda dikkate alınacaktır.

Yeni Rain Ortağına sponsor olan kişinin Sponsorluğunu üstleneceğine inandığı kişiden farklı biri olması halinde, bir Rain Ortağı tüm Pazarlama Organizasyonu ile birlikte başka bir Pazarlama Organizasyonuna transfer edilmeyi talep edebilir. “Hileli kayıt uygulamaları” iddiasıyla yapılan tüm transfer talepleri durum bazında değerlendirilecektir. Bu politika kapsamında yapılacak transfer talepleri durum bazında değerlendirilecek olup, kayıtla aynı komisyon haftası içerisinde yapılmalıdır. Değişiklik talebinde bulunan Rain Ortağı, yanlış Sponsorun alt hattına yerleştirildiğini kanıtlamakla yükümlüdür. Şirket talep edilen değişikliğin uygulanıp uygulanmayacağına mutlak takdir yetkisi çerçevesinde karar verecektir.

5.1.1 Yanlış Yerleştirme

Yeni bir Rain Ortağının ikili yapıda kendisinin veya Sponsorunun planladığından farklı bir lokasyona yerleştirilmesi durumunda (örneğin Sola yerleştirilmesi planlanan yeni Rain Ortağının yanlışlıkla Sağa yerleştirilmesi), Rain Ortağı doğru lokasyona yerleştirilmek üzere talepte bulunabilir. Bu politikaya uygun olarak iletilecek transfer talepleri kayıtla aynı komisyon haftası içerisinde yapılmalıdır. Değişiklik talebinde bulunan Rain Ortağı yanlış lokasyona yerleştirildiğini kanıtlamakla yükümlüdür. Şirket değişikliğin onaylanıp onaylanmayacağına mutlak takdir yetkisi çerçevesinde karar verecektir.

5.1.2 Üst Hat Onayı

Transfer talebinde bulunan Rain Ortağı, aktif Sponsorunun ve transferden etkilenecek tüm tarafların imzalı onayını içeren doğru ve tam olarak doldurulmuş ve imzalanmış bir Sponsorluk Transfer Formunu ibraz etmelidir. Fotokopi veya faksla iletilen imzalar kabul edilmez. Tüm Rain Ortağı imzaları noter tasdikli olmalıdır. Transfer talebinde bulunan Rain Ortağı idari ücretler ve veri işleme için yüz elli dolar (150 USD

veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) tutarında bir ücret ödemelidir. Eğer transfer eden Rain Ortağı Pazarlama Organizasyonundaki Rain Ortaklarından herhangi birini de taşımak isterse, her bir alt hat Rain Ortağı da doğru bir şekilde tamamlanmış bir Sponsorluk Transfer Formu almalı ve yüz elli dolar (150 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) değişiklik ücreti ile birlikte Şirkete göndermelidir (transfer eden Rain Ortağı ve Pazarlama Organizasyonundaki her bir Rain Ortağı için yüz elli dolar (150 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) ile çarpılan tutar Bağımsız İşletmeyi taşıma masrafı olarak ödenir). Alt Hat Rain Ortakları, bu Maddede öngörülen tüm şartlar yerine getirilmeden transfer eden Rain Ortağı ile birlikte taşınmayacaktır. Transfer eden Rain Ortaklarının Sponsorluk Transfer Formlarını Şirkete iletmesinden sonra değişiklik talepleri işleme alınması ve onaylanması için otuz (30) günlük bir işlem süresi tanınır.

5.1.3 İptal ve Yeniden Başvuru

Bir Rain Ortağı Bağımsız İşini gönüllü olarak iptal ederek Pazarlama Organizasyonlarını meşru bir biçimde değiştirebilir. Bir Rain Ortağının Bağımsız İşinin gönüllü olarak iptal edilmesi için, Rain Ortağı bir iptal dilekçesi göndermeli ve altı (6) takvim ayı boyunca faaliyette bulunmamalıdır. Altı aylık bekleme süresi boyunca, eski Rain Ortağı hiçbir Rain Ortağı faaliyetinde bulunamaz; herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla Şirket ürünlerinin yeniden satış amacıyla satın alınması, Şirket ürünlerinin satılması, başka Rain Ortaklarına sponsor olunması, herhangi bir Rain Ortağının Bağımsız İşinin yürütülmesi ya da yürütülmesine yardımcı olunması, normal şartlarda bir Rain Ortağı ya da Rain Ortağının çalışanları tarafından yürütülen bir faaliyetin veya fonksiyonun üstlenilmesi veya Şirketin mutlak takdir yetkisi çerçevesinde Rain International işinin tanıtımı olarak değerlendirilen başka bir faaliyette bulunulması bu yasağa dahildir. Altı (6) aylık bekleme süresinin ardından, eski Rain Ortağı yeni bir Sponsor altında yeniden başvuru yapabilir; bununla birlikte, Şirket mutlak takdir yetkisi dahilinde Rain Başvurusunu kabul veya reddedebilir. Eski Rain Ortağının alt hattı asıl sponsorluk hattında kalacaktır. Her türlü çapraz kayıt teşebbüsü disiplin işlemi uygulanmasına yol açabilir. Bir Rain Ortağının kendi hesabını feshetmesi ve bu politikayı devre dışı bırakmak için eşini (veya Menfaat sahibi olan başka bir kişiyi) bir Rain Ortağı olarak kaydettirmesi yasaktır. Rain Ortağı bir başka Rain Ortağı ile ortaklık kuramaz veya mevcut bir Rain Ortağı hesabına ismini ekleyemez. Şirket istisnai durumlarda altı (6) aylık bekleme süresinden feragat edilmesine ilişkin talepleri değerlendirecektir. Feragat talepleri Şirkete yazılı olarak iletilmelidir. Şirket, bu tür talepleri mutlak takdir yetkisi dahilinde kabul veya reddetme hakkını saklı tutar.

5.1.4 Taleplerden Feragat

Uygun sponsorluk değişikliği prosedürlerinin takip edilmemesi ve bir Rain Ortağının kurduğu ikinci Bağımsız İş kapsamında bir alt hat Pazarlama Organizasyonunun geliştirilmesi durumunda, Şirket alt hat Pazarlama Organizasyonunun nihai tasarrufunu belirleme konusunda münhasıran yetkilidir. Sponsorların uygunsuz bir şekilde değiştirildiği bir Pazarlama Organizasyonu kapsamında geliştirilen bir alt hattın doğru yerleşimiyle ilgili anlaşmazlıkların çözülmesi son derece güçtür. Bu bakımdan, RAIN

ORTAKLARI, SPONSORLUK HATLARI UYGUNSUZ BİR ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLEN BİR PAZARLAMA ORGANİZASYONU KAPSAMINDA GELİŞTİRİLEN HERHANGİ BİR ALT HAT PAZARLAMA ORGANİZASYONUNUN TASARRUFU İLE İLGİLİ ŞİRKET KARARIYLA İLGİLİ OLARAK ŞİRKET, YÖNETİCİLERİ, YÖNETİM KURULU ÜYELERİ, SAHİPLERİ, ÇALIŞANLARI VE/VEYA TEMSİLCİLERİ ALEYHİNDE YÖNELTEBİLECEĞİ TÜM TALEPLERDEN FERAGAT ETMEKTEDİR.

5.2 Bir Bağımsız İşin Satışı, Devri veya Temliki

Her ne kadar bir Rain Ortağının Bağımsız İş özel mülkiyete tabi ve bağımsız olarak işletilen bir iş olsa da, bir Bağımsız İşin satışı, devri veya temliki belirli sınırlamalara tabidir. Eğer bir Rain Ortağı Bağımsız İşini satmak isterse, aşağıdaki kriterler yerine getirilmelidir:

- A) Mevcut sponsorluk hattı mutlaka korunarak Bağımsız İşin ilgili sponsorluk hattında işletilmeye devam etmesi mümkün kılınmalıdır.
- B) Alıcı ya da devralan kalifiye bir Rain Ortağı olmak için gerekli kriterleri karşılamalıdır. Eğer alıcı aktif bir Rain Ortağıysa, öncelikle Bağımsız İşini feshetmeli ve farklı bir Bağımsız İşte bir menfaat elde etmeden önce altı (6) takvim ayı beklemelidir.
- C) Satış, devir veya temlik tamamlanarak Şirket tarafından onaylanmadan önce, satan Rain Ortağının Şirkete olan tüm borçları kapatılmalıdır.
- D) Satışı gerçekleştiren Rain Ortağının Bağımsız İşletmesini satma, devretme veya temlik etme hakkını elde etmesi için itibarlı durumda olması ve Sözleşme şartlarının hiçbirini ihlal etmemesi gerekmektedir.
- E) Satılan İş Altın Ödeme Kademesine ulaşmış olmalıdır.

Bir Bağımsız İş satmadan önce, Rain Ortağı Bağımsız İşin Satışı veya Devri için Onay Talebini, doğru bir şekilde doldurarak ibraz etmek suretiyle Bağımsız İşini satmak istediğini Şirkete bildirmelidir. Şirket, mutlak takdir yetkisi dahilinde, bir Bağımsız İşin satışı, devri veya temliki ile ilgili herhangi bir teklifi onaylama ya da reddetme hakkını saklı tutar. İşlemin onaylanması halinde, alım ve satım sözleşmesinin tam olarak akdedilmesi üzerine, taraflar sözleşmenin kopyalarını incelenmek üzere Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanına iletmelidir. Şirket, alıcı ile satıcı arasındaki işlemi analiz etmek için gerekli görülebilecek ilave dokümanları talep etme hakkını saklı tutar. Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanı, mutlak takdir yetkisi dahilinde, taraflardan tüm gerekli dokümanları aldıktan sonra otuz (30) gün içerisinde satış, devir veya temlik işlemini onaylayacak veya reddedecektir.

Taraflar işlem için Şirketin onayını alamazlarsa, Şirketin tercihine bağlı olarak devir geçersiz kılınabilir. Mevcut Bağımsız İşin alıcısı, satan Rain Ortağının yükümlülüklerini ve pozisyonunu üstlenecektir. Bağımsız İşini satan bir Rain Ortağı satış tarihinden itibaren en az altı (6) takvim ayı boyunca Rain Ortağı olmak için yeniden başvuru yapamaz.

Bir Bağımsız İş, Şirketin önceden yazılı onayına tabi olmak kaydıyla bedelsiz olarak (örneğin hediye olarak) devir veya temlik edilebilir. Bir Bağımsız İşin satışı ya da devri neticesinde sponsorluk hattında hiçbir değişiklik yapılamaz. Bir Rain Ortağın münferit iş merkezlerini satmasına, devretmesine veya temlik etmesine izin verilmez. Bir Bağımsız İşin satılması, devredilmesi ya da temlik edilmesi halinde, tüm iş merkezleri işleme dahil edilmelidir.

5.2.1 Rüşhan Hakkı

Bir Rain Ortağının Bağımsız İş, Şirketin Rüşhan Hakkına ("RFR") ve ardından Rain Ortağının Kalifiye Doğrudan Üst Hattının RFR'sine tabidir.

Eğer bir Rain Ortağı Bağımsız İşini satın almak isteyen bir taraftan İyi Niyetli teklif alırsa, Rain Ortağı öncelikle İyi Niyetli Teklifte belirtilen şartlar ve koşullar üzerinden Bağımsız İşini Şirkete satmayı teklif edecektir. Rain Ortağı İyi Niyetli Teklifi Şirkete yazılı olarak iletcek ve Şirkete teklifi kabul etmesi için otuz (30) günlük bir süre tanıyacaktır. Meşru bir teklifin kanıtı, herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla, bir emanet hesabına yatırılan nakit ya da menkul kıymetleri, kredi taahhüdü kanıtını ve münhasıran Bağımsız İş satın almak için atılan diğer esaslı adımları içerir.

Eğer Şirket otuz (30) günlük süre içerisinde RFR'yi kullanmazsa, Rain Ortağı İyi Niyetli Teklifte belirtilen şartlar ve koşullar üzerinden aynı satış teklifini Kalifiye Doğrudan Üst Hattına sunacaktır. Şirket, Rain Ortağının Kalifiye Doğrudan Üst Hattına yazılı bildirimde bulunarak İyi Niyetli Teklifi iletacaktır. Kalifiye Doğrudan Üst Hattı teklifi kabul etmesi veya reddetmesi için otuz (30) günlük bir süre tanınacaktır. Eğer Kalifiye Doğrudan Üst Hat teklifi kabul ederse, Şirkete kabulünü yazılı olarak bildirmelidir.

Kalifiye Doğrudan Üst Hat belirlenen sürede RFR'yi kullanmazsa, Rain Ortağı İyi Niyetli Teklifte belirtilen şartlar ve koşullar çerçevesinde Bağımsız İş üçüncü tarafa devredebilir. Bununla birlikte, Rain Ortağı bu Maddede açıklanan ve Şirket tarafından tadil edilebilecek devir prosedürlerine uygun hareket edecektir.

RFR, Rain Ortağının aldığı her bir yeni İyi Niyetli Teklif için geçerli olacaktır. Aşağıdaki durumlar bu Maddede belirtilen RFR şartlarına tabi değildir ancak her bir durum için tadil edilen Rain Başvurusunun şirkete ibraz edilmesi gerekmektedir:

- A) Bağımsız İşte Menfaati olan bir Kişinin isminin Rain Başvurusuna eklenmesi (örneğin bir kadının eşinin ismini eklemesi).
- B) Rain Ortaklığında artık herhangi bir Menfaati kalmayan bir Kişinin isminin Rain Başvurusundan çıkarılması (örneğin bir azınlık üyesinin Bağımsız İşten çıkarılması veya çoğunluk hissesine sahip olmayan bir hissedarın Bağımsız İşteki hisselerini satması.)
- C) Rain Ortağının bir şahıs olması ve mülkiyet haklarını yalnızca kendisinin Menfaat sahibi olduğu bir tüzel kuruluşa devretmesi (örneğin bir karı kocanın Bağımsız İş için bir limitet şirket kurmaları ve şirketin tek üyeleri/müdürleri olmaları).

5.2.2 Yorumlama

Şirket, Bağımsız İşin Satışı veya Devri için Onay Talebini kabul etme veya reddetme hakkını saklı tutar. Herhangi bir Bağımsız İşin satışı, devri veya temlik ile ilgili konularda bu Politikalar ve Prosedürler, Şirketin üstün menfaatlerine uygun şekilde yorumlanacaktır.

5.3 Birleşme

Eğer bir Rain Ortağı bir başka birinin Sponsoruysa, iki (2) Rain Ortağı Bağımsız İşlerini tek bir Bağımsız İş bünyesinde birleştirmeyi tercih edebilir. Her bir Ortak, tadil edilen Rain Başvurusunu Şirkete ibraz etmeli

ve Şirketin yazılı onayını almalıdır. Bu bilgileri ibraz etmek suretiyle, her iki Rain Ortağı birleşmenin nihai olduğunu kabul etmektedirler.

5.4 Her Bir Rain Ortağı ve Her Bir Hane için Bir Bağımsız İş

Bir Rain Ortağı, şahıs işletmesi, ortak, hissedar, yediemin veya faydalanıcı olarak tek bir Bağımsız İş'i işletebilir ya da yasal veya hakkaniyet nezdinde bir mülkiyet menfaati elde edebilir. Hiç kimse birden fazla Bağımsız İş'e sahip olamaz, işletemez veya ücret alamaz. Bir Rain Ortağının eşi veya Rain Ortağının hane halkından başka bir kişi kaydolarak münferit bir pozisyon elde edebilir ancak aynı Sponsor hattında bulunması gerekir. Şirket, Rain Ortağıyla aynı hanede ikamet eden herkesin Bağımsız İş'te Menfaatinin bulunduğunu değerlendirir. Bununla birlikte, eğer kişinin eşi olmayan başka bir yetişkinin ayrı bir Bağımsız İş sahibi olduğu konusunda yeterli kanıt gösterilebilirse, Şirket koşullar değişene kadar bu kuraldan feragat edebilir. Eğer bir Rain Ortağı bir başka Rain Ortağıyla evlenirse, bu madde hükümleri geçerli olmayacak ve iki taraf da kendi Bağımsız İşlerini sürdürecektir. Eğer bir Rain Ortağı vefat halinde başka bir Bağımsız İşle ilgili hakları elde ederse, Şirket halefiyet kurallarına tabi olarak bu politikadan feragat edebilir.

5.5 Bağlı Kişilerin Eylemleri

Eğer herhangi bir şekilde bir şirketle, ortaklıkla, tröstle ya da başka bir kuruluşla ilişkisi bulunan bir kişi (beraberce, "Bağlı Kişi") Sözleşmeyi ihlal ederse, söz konusu eylem(ler) Bağlı Kişinin ihlali olarak değerlendirilecek ve Şirket Bağlı Kişi aleyhinde disiplin işlemi uygulayabilecektir.

5.6 Boşanmanın veya Bağımsız İşle İlgili İşletmenin Tasfiyesinin Sonuçları

Bazı durumlarda, Rain Ortakları Bağımsız İşlerini karı-koca ortaklığı, adi ortaklık, anonim şirket, limitet şirket ("LLC") veya tröst (bu metinde beraberce "İşletmeler" olarak anılacaktır) olarak yürütürler. Evliliğin boşanmayla sonuçlandığı veya İşletmenin tasfiye edildiği dönemde, sponsorluk hattının üstünde veya altında yer alan diğer Bağımsız İşletmelerin menfaatlerine ve gelirlerine zarar vermeyecek şekilde boşanmanın ya da tasfiyenin tamamlanmasını sağlamak için gerekli düzenlemeler yapılmalıdır.

Eşler Bağımsız İşletmede Menfaat sahibi taraflardır ve eşin tüm eylem ve ihmalleri Rain Ortağına atfedilecektir.

Boşanma ya da İşletmenin tasfiyesi sırasında, taraflar aşağıdaki yöntemlerden birini benimsemelidir:

- A) Taraflardan biri, diğer(ler)inin rızasıyla, yazılı olarak düzenlenen bir temlik çerçevesinde Bağımsız İş faaliyetlerini yürütebilir ve haklarından vazgeçen eş, hissedarlar, ortaklar ya da yedieminler Şirketin doğrudan ve yalnızca diğer eşle ya da haklarından vazgeçmeyen hissedarla, ortakla ya da yedieminle işlem yapması için yetki verir.
- B) Taraflar Bağımsız İş'i müştereken "her zamanki iş" faaliyetlerine uygun olarak yürütmeye devam edebilirler ve bu durumda, Şirketten alınacak ücretin tamamı boşanma veya tasfiye işlemlerinden önceki usule göre ödenmeye devam edecektir. Tarafların yukarıda belirtilen format

hakkında anlaşmaya varmamaları halinde izleneceği varsayılan prosedür budur. Şirket, Sözleşme kapsamındaki hakların ödenmesi ve/veya tasarrufu hakkında talimatların yer aldığı boşanma kararının veya başka bir mahkeme kararının yasal olarak bağlayıcı bir tasdikli sureti ibraz edilene kadar Ücret Planı kapsamındaki kazançları aylık ya da boşanma öncesinde olduğu gibi ödemeye devam edecektir. Mahkeme kararına göre mülkiyette bir değişiklik yapıldığında, Rain Ortağı olarak kalan kişi tadil edilmiş bir Rain Başvurusunda bulunmalıdır.

Boşanan eşlerin veya tasfiye edilen İşletmenin Pazarlama Organizasyonu hiçbir şart altında bölünmeyecektir. Benzer bir şekilde, Şirket komisyon ve prim ödemelerini hiçbir şart altında boşanan eşler veya tasfiye edilen İşletmenin üyeleri arasında bölüştürmeyecektir. Şirket, sadece bir Pazarlama Organizasyonunu tanıyacak ve her bir komisyon döngüsünde her Bağımsız İş başına yalnızca bir (1) komisyon ödemesi düzenleyecektir. Komisyon ödemeleri her zaman aynı kişiye ya da İşletmeye düzenlenecektir.

Eğer eski eşlerden biri boşanma işlemleri sırasında asıl Bağımsız İşteki tüm haklarından tamamen vazgeçerse, sonrasında altı (6) takvim ayı beklemeden seçtiği Sponsorun altında kaydolmakta serbesttir. İşletme tasfiyesi halinde, eski ortak, hissedar, üye veya Bağımsız İşte hiçbir menfaati kalmayan başka bir bağlı işletme tekrar Rain Ortağı olarak kaydolmadan önce tasfiyenin tamamlandığı tarihten itibaren altı (6) takvim ayı beklemelidir. Altı (6) aylık bekleme süresi boyunca, ilgili kişi faaliyette bulunmamalıdır.

Bununla birlikte, her iki durumda da eski eş veya bağlı işletme eski Pazarlama Organizasyonunda yer alan Rain Ortakları ya da eski Ayrıcalıklı Müşterileri üzerinde hiçbir hakka sahip olmayacak ve diğer yeni Rain Ortakları gibi yeni bir Bağımsız İş geliştirmek durumunda kalacaktır.

5.7 Halefiyet

5.7.1 Rain Ortağının Vefatı Halinde Devir

Bir Bağımsız İşin miras yoluyla devrini gerçekleştirmek için, vefat eden Rain Ortağının terekesinin Şahsi Temsilcisi veya İdarecisi halef(ler)in Bağımsız İşle ilgili hak sahibi olduğunu kanıtlamak için gerekli tüm belgeleri ibraz etmelidir. Halef(ler) bir Rain Başvurusu doldurarak imzalamalı ve Madde 2.1'de belirtilen diğer şartları yerine getirmelidir.

5.7.2 Rain Ortağının İş göremezliği Halinde Devir

İş göremezlik nedeniyle bir Bağımsız İşin devrini gerçekleştirmek için, iş göremez hale gelen Rain Ortağının Yediemini, ilgili Tröstün ve Yedieminin Bağımsız İşle ilgili hak sahibi olduğunu kanıtlamak için gerekli tüm belgeleri ibraz etmelidir. Yediemin, Tröst adına bir Rain Başvurusu doldurarak imzalamalı ve Madde 2.1'de belirtilen diğer şartları yerine getirmelidir.

MADDE 6 – ÜCRET

6.1 Ürün Satışları

Ücret Planı, Şirket ürünlerinin ve hizmetlerinin son tüketicilere satılması esasına dayanır. Bir Rain Ortağının başarısı büyük ölçüde kendi gayretine bağlıdır ve Şirket herhangi bir Rain Ortağının belirli bir gelir veya başarı seviyesine ulaşacağı konusunda garanti vermez. Bir Rain Ortağı, primlere ve komisyonlara hak kazanmak ve bir üst başarı seviyesine geçmek için kişisel ve Pazarlama Organizasyonu perakende satış şartlarını (ve Sözleşmede öngörülen diğer sorumlulukları) yerine getirmelidir.

6.2 Prim ve Komisyon Kalifikasyonları

Bir Rain Ortağının primlere ve komisyonlara hak kazanabilmesi için Aktif olması ve Sözleşme şartlarına uyması gerekmektedir. Rain Ortağı Sözleşme şartlarına uyduğu müddetçe, Şirket Ücret Planına uygun olarak Rain Ortağına komisyon ödeyecektir. Şirketin minimum ödeme tutarı yirmi Dolardır (20 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri). Eğer bir Rain Ortağının primleri ve komisyonları yirmi Dolara (20 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) eşit veya üzerinde değilse, Şirket total yirmi Dolara (20 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) ulaşana kadar primleri ve komisyonları bekletecek ve ödemeyi sonrasında yapacaktır.

6.3 Primlerde ve Komisyonlarda Yapılacak Düzeltmeler

Bir Rain Ortağı Şirket ürünlerinin ve hizmetlerinin son tüketicilere fiili satışına göre prim ve komisyon almaya hak kazanır. Bir ürün para iadesi ya da geri satın alma amacıyla Şirkete iade edildiğinde veya bir hizmetin iptali nedeniyle müşteri para iadesine hak kazandığında, Şirketin takdir yetkisi dahilinde aşağıdakilerden herhangi biri yapılabilir:

- İade edilen veya geri satın alınan ürüne ya da para iadesine konu edilen hizmete atfedilen primler ve komisyonlar, para iadesinin yapıldığı dönemde ve sonraki her bir ödeme döneminde primlerin ve komisyonların tamamı geri alınana dek iade edilen ürünün ya da iptal edilen hizmetin satışından prim ve komisyon alan Rain Ortaklarından kesilecektir.
- İade edilen ürünün ya da iptal edilen hizmetin satışından prim ve komisyon alan Rain Ortaklarının ilgili puanları, bir sonraki dönemde ve takip eden tüm dönemlerde puanlar tamamen geri alınana kadar Grup Hacminden düşülecektir.

6.4 Manipülasyon Yasağı

Bir Rain Ortağının Ücret Planını manipüle etmesi veya manipüle etme teşebbüsünde bulunması kesinlikle yasaktır. Söz konusu manipülasyon, Şirketin takdir yetkisi çerçevesinde, Rain Ortağının hesabının kapatılması ve komisyonların askıya alınması dahil olmak üzere disiplin işlemi uygulanmasına yol açabilecektir. Ücret manipülasyonu, herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdakileri içerir:

- Farklı Kademeler veya Komisyonlar için kalifiye olmak amacıyla doğrudan pazarlama kanalıyla satılmayan büyük miktarda Şirket Ürünü satın almak.
- Farklı Kademeler veya Komisyonlar için kalifiye olmak amacıyla Rain Ortağının alt hat Pazarlama Organizasyonuna siparişler vermek veya
- Eyalet, veya yabancı piramit programı karşıtı kanunları ihlal edebilecek başka eylem(ler)de bulunmak.

6.5 Satış Makbuzları

Bir Rain Ortağı, satış anında Şirketin resmi satış makbuzunun iki (2) kopyasını perakende müşterilerine sunmalıdır. Bu makbuzlar, ulusal ve yerel kanunlar çerçevesinde tanınan tüketicilerin korunması haklarının yanı sıra Müşteri Memnuniyeti Garantisini teşkil eder. Bir Rain Ortağı, tüm perakende satış makbuzlarını beş (5) yıl süreyle muhafaza etmeli ve Şirketin talebi üzerine bunları Şirkete iletmelidir. Rain Ortağının müşterilerinin alımlarını belgeleyen kayıtlar Şirket tarafından muhafaza edilecektir. Ayrıca, bir Rain Ortağı satış sırasında alıcıyı iptal hakları konusunda sözlü olarak bilgilendirmelidir.

6.6 Raporlar

Kişisel Hacim ve Grup Hacmi (ya da bir kısmı) ve alt hat sponsorluk faaliyeti dahil olmak ancak bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla online veya telefonla sunulan Alt Hat Faaliyet Raporlarında Şirketin verdiği tüm bilgilerin doğru ve güvenilir olduğu düşünülmektedir.

Bununla birlikte, herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla olası bir insan ve makine hatası ihtimali; siparişlerin doğru, tam ve zamanında düzenlenmesi; kredi kartı ve elektronik çek ödemelerin reddedilmesi; ürün iadeleri ve kredi kartına ve elektronik çek hesaplarına yapılacak geri ücretlendirmeler dahil olmak üzere birçok faktöre bağlı olarak, Şirketin veya bilgileri oluşturan ya da aktaran kişilerin bilgilerle ilgili herhangi bir garanti vermesi söz konusu değildir;

TÜM KİŞİSEL VE GRUP HACMİ BİLGİLERİ, AÇIK YA DA ÖRTÜLÜ HİÇBİR GARANTİ YA DA BEYAN SÖZ KONUSU OLMASIZIN “OLDUĞU GİBİ” SUNULMAKTADIR. TİCARETE ELVERİŞLİLİK, BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK VEYA İHLAL ETMEME GARANTİSİ VERİLMEMEKTEDİR.

YÜRÜRLÜKTEKİ KANUNDA İZİN VERİLEN EN GENİŞ ÖLÇÜDE, ŞİRKET VEYA BİLGİLERİ OLUŞTURAN VEYA AKTARAN DİĞER KİŞİLER SÖZ KONUSU ZARARLARIN ORTAYA ÇIKMA İHTİMALİ HAKKINDA BİLGİLENDİRİLMİŞ OLSA DAHI, ŞİRKET VE/VEYA BİLGİLERİ OLUŞTURAN YA DA AKTARAN DİĞER KİŞİLER HİÇBİR ŞART ALTINDA KİŞİSEL HACİM VE GRUP HACMİ BİLGİLERİNİN KULLANILMASINDAN VEYA ERİŞİMİNDEN KAYNAKLANAN HİÇBİR DOĞRUDAN, DOLAYLI, SONUÇSAL, ARIZİ, ÖZEL VEYA MADDİ ZARARDAN (HERHANGİ BİR SINIRLAMA OLMAMAK KAYDIYLA KAR, PRİM VEYA KOMİSYON KAYBI; FIRSAT KAYBI BİLGİLERİN GERÇEĞE AYKIRILIĞINDAN, EKSİKLİĞİNDEN, UYGUNSUZLUĞUNDAN, GECİKTİRİLMESİNDEN VEYA KULLANIM KAYBINDAN KAYNAKLANABİLECEK ZARARLAR DAHİL) ÖTÜRÜ HİÇBİR RAIN ORTAĞINA YA DA BAŞKA HİÇBİR KİŞİYE KARŞI SORUMLU OLMAYACAKTIR. KANUNDA İZİN VERİLEN EN GENİŞ ÖLÇÜDE, ŞİRKET VEYA BİLGİLERİ OLUŞTURAN YA DA AKTARAN DİĞER KİŞİLER BU SÖZLEŞMENİN KONUSU YA DA SÖZLEŞMEYLE İLİŞKİLİ ŞARTLAR VE KOŞULLAR BAKIMINDAN HAKSIZ FİİL, SÖZLEŞME, İHMAL, KESİN SORUMLULUK, ÜRÜN SORUMLULUĞU YA DA BAŞKA BİR TEORİ KAPSAMINDA RAIN ORTAĞINA YA DA BAŞKA BİR KİŞİYE KARŞI HİÇBİR SORUMLULUK VEYA MESULİYET ÜSTLENMEYECEKTİR.

Şirketin online ve telefonla raporlama hizmetlerinin erişimi ve kullanımı ile Rain Ortağın bu bilgilere itimadı ile ilgili riskler Rain Ortağına aittir. Tüm bu bilgiler Rain Ortağına “olduğu gibi” sunulmaktadır.

MADDE 7 – ŞİRKET ÜRÜNLERİNİN SİPARİŞ EDİLMESİ

7.1 Envanter

Şirket, Rain Ortakları için herhangi bir minimum envanter şartı uygulamamaktadır. Her bir Rain Ortağı, kişisel kullanımı ve perakende satışları için ihtiyaç duyacağı envanter miktarını belirlemek için muhakeme kabiliyetini kullanmalıdır.

7.2 Sipariş Verilmesi

Ürünler telefonla, postayla, faksla, internet üzerinden veya Şirketin genel merkezinden doğrudan talep edilmek suretiyle sipariş edilebilir. Faksla, postayla ya da şahsen iletilen siparişler, tam olarak doldurulmuş bir sipariş formuyla birlikte güncel Rain Ortağı sipariş listesi üzerinden verilmelidir. Şirket, mutlak takdir yetkisi dahilinde Şirket ürünlerinin fiyatlarını değiştirebilir. Ödeme tutarı sipariş tutarıyla aynı olmalıdır ve halihazırda sunulan yöntemlerden biriyle (kasa çeki, havale, kredi kartı, nakit, ödeme emri, EFT ve/veya şahsi ya da işletme çeki) yapılabilir. Banka havalesi yalnızca yüksek hacimli siparişler için kabul edilecektir. Ürünler teslim alınmadan veya sipariş edilmeden önce sipariş bedellerinin tamamı ödenmelidir. Gönderim ve elleçleme ücretleri teslimat yerine ve sipariş edilen ürün sayısına göre belirlenir. Şirketin Rain Ortağı Hizmet Departmanı Rain Ortağına ya da Ayrıcalıklı Müşteriye bir sipariş numarası iletene kadar telefonla verilen bir sipariş Şirkete iletilmiş olarak değerlendirilmez.

7.3 Şahsen Teslim Alma

Şahsen teslim alma hizmeti sunulduğu takdirde, Rain Ortağı siparişi şahsen teslim alma yerinden teslim alabilir. “Şahsen teslim” alınacak siparişler beş (5) gün içerisinde alınmalıdır. Aksi takdirde, Rain kredi kartıyla ödenen ürünleri dosyadaki adrese göndermek için işlem yapacaktır. Eğer Rain ürünü gönderemezse, %10 stoklama ücreti tahsil edilecektir. Eğer sipariş otuz (30) gün sonra hala alınmamışsa, beş Dolar (5 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) aylık depolama ücreti alınacaktır.

7.4 Bakiye Siparişler

Eğer Şirket sipariş edilen bir ürünün geçici olarak stoklarda bulunmadığını tespit ederse, Rain Ortağına gönderimle birlikte bir “bakiye sipariş” bildirimini iletilecektir. Yeni envanter geldiğinde bakiye siparişlere öncelik verilir. Bakiye siparişlerin hacmi, asıl siparişin ödemesinin Şirkete yapıldığı aya alacak kaydedilir.

7.5 İade Edilen Çekler

Yeterli para olmaması nedeniyle bir Rain Ortağının bankası tarafından iade edilen tüm çekler ödeme için tekrar ibraz edilecektir. Rain Ortağının hesabına otuz beş Dolar (35 USD veya yerel para birimi üzerinden eşdeğeri) iade çek bedeli ücretlendirilecektir. Bir müşteriden ya da Rain Ortağından iade bir çek alınmasının ardından, gelecekteki tüm siparişler kredi kartı, havale veya kasa çeki ile ödenmelidir. NSF (yeterli para bulunmaması) çekleri ve iade edilen çek ücretleri nedeniyle bir Rain Ortağının Şirkete borçlu olduğu bakiye tutar sonraki prim ve komisyon ödemelerinden kesilecektir. Rain Ortağı, Rain Başvurusunda adı geçen tüm Kişilerin veya Bağımsız İşte Menfaati bulunan herkesin ödenmeyen ürün ve ücretlerin bakiye tutarından müştereken ve müteselsilen sorumlu olacağını anlamaktadır. Rain Ortağı, söz konusu müşterek ve müteselsil sorumluluğun Rain Ortakları veya Menfaat sahipleri için belirlenen

sorumluluk sınırlamalarını geçersiz kıldığını açıkça anlamaktadır. Şirketin hatası yüzünden yeniden düzenlenen çekler için ilave ücret alınmayacaktır.

7.6 Üçüncü Tarafların Kredi Kartı Kullanımlarına ve Çek Hesabı Erişimlerine İlişkin Kısıtlamalar

Bir Rain Ortağı, başka Rain Ortaklarının veya Ayrıcalıklı Müşterilerin kredi kartını kullanmalarına izin vermeyecek veya Şirkete kaydolmak ya da ürün veya hizmet satın almak için kendi çek hesaplarına borç kaydedilmesine müsaade etmeyecektir.

7.7 Otomatik Teslimat Programı (ADP)

Bir Rain Ortağı Otomatik Teslimat Programına (ADP) katılmayı tercih edebilir. ADP herhangi bir zamanda oluşturulabilecek olup, bir ADP başvurusunun veya her ay gönderilecek Ürün miktarının ve kullanılacak ödeme yönteminin belirtildiği bir yazılı talebin Şirkete iletilmesi yeterlidir. Kayıt sırasında ADP oluşturulduğunda, Rain Başvurusu kurulum onayı yerine geçer. ADP hesabı ay içerisinde belirlenen tarihte ücretlendirilecek ve ardından belirlenen tarihte Ürün gönderimi yapılacaktır. Rain Ortağı, Ürün gönderildikten sonra Şirketten kargo takip numaralarını edinebilir. ADP işleme, hesap ücretleri veya gönderim veya hesap değişiklikleri için belirlenen tarihler Şirketin websitesinde yayınlanır ve Şirket tarafından zaman zaman değiştirilebilir.

7.8 Yüzde 70 Kuralı

Şirket, Rain Ortakları için bir minimum envanter şartı belirlememiştir. Bir Rain Ortağı, muhtemel perakende satışları ve kişisel kullanımı için gerekli envanter miktarını belirlemek için muhakeme kabiliyetini kullanmalıdır. Rain Ortaklarının makulün üzerinde bir envanter alımı yapması ya da başka bir Rain Ortağını bu yönde teşvik etmesi yasaktır. Bir sipariş vermek suretiyle, bir Rain Ortağı önceki siparişlerinden kaynaklanan toplam envanterin en az yüzde 70'ini sattığını ya da tükettiğini onaylamış olur. Komisyon alan ve ilave ürün sipariş eden her bir Rain Ortağı, Perakende Satış kanıtları dahil olmak üzere bu politikaya uyumu kanıtlayan belgeleri en az beş (5) yıl süreyle muhafaza etmeyi kabul etmektedir. Bir Rain Ortağı, Şirketin talebi üzerine söz konusu belgeleri Şirkete sunmayı kabul etmektedir. Bu şarta uyulmaması ya da Ücret Planında ilerlemek için satılan ya da tüketilen ürün miktarının yanlış beyan edilmesi, Sözleşmenin ihlalini teşkil eder ve fesih gerekçesi oluşturur. Ayrıca, bu şartın ihlali halinde, Şirket söz konusu belgelerin muhafaza edilmediği veya bu hükmün ihlal edildiği dönemde Rain Ortağına ödenen komisyonları geri alma hakkına sahiptir.

7.9 Satış Vergileri

Şirket, Rain Ortaklarını idari, operasyonel ve lojistik görevlerden kaynaklanan yüklerden mümkün olduğunca kurtarmayı amaçlamaktadır. Bu sayede, Rain Ortakları gelirini doğrudan etkileyen faaliyetlere, diğer bir ifadeyle ürün satışı ve kayıt faaliyetlerine odaklanabilirler. Bu çerçevede, Şirket her bir Rain Ortağını satış vergilerini tahsil etme ve gönderme, satış vergisi bildirimlerini ibraz etme ve satış

vergileriyle ilgili kayıtları tutma yükümlülüğünden kurtarmaktadır. İş faaliyetleri kapsamında Şirketin Rain Ortakları ve Ayrıcalıklı Müşteriler tarafından yapılan tüm alımlar için satış vergisi tahsil etmesi ve bu vergileri ilgili eyaletlere aktarması gerekmektedir. Bu çerçevede, Şirket Rain Ortakları adına satış vergilerini tahsil edecek ve aktaracaktır. Satış vergileri, ürünlerin önerilen perakende fiyatı üzerinden gönderimin yapıldığı eyalette veya ilde uygulanan vergi oranları dikkate alınarak hesaplanır. Eğer bir Rain Ortağı güncel bir Satış Vergisi Muafiyet Belgesi ve Satış Vergisi Tescil Lisansı ibraz etmiş ve Şirket de kabul etmişse, satış vergileri faturaya eklenmeyecek ve satış vergilerini tahsil etme ve ilgili makamlara ödeme sorumluluğu Rain Ortağına ait olacaktır. Her yıl satış vergisi muafiyeti belgesinin güncel bir kopyasını sunmak Rain Ortağının sorumluluğundadır. Satış vergisi muafiyeti yalnızca uygun vergi muafiyeti belgelerinin iletildiği ve kabul edildiği eyalete gönderilecek siparişler için geçerlidir. Başka bir eyalete gönderilen siparişler için ilgili satış vergileri uygulanacaktır. Şirketin kabul ettiği satış vergisi muafiyetleri geriye dönük olarak uygulanmaz.

7.10 Müşterilere Cayma Süresinin Bildirilmesi

Perakende satış yaparken, Rain Ortakları müşterinin satışı iptal etme haklarını sözlü olarak açıklayacaktır. Bu haklar, Şirketin basılı olarak iletildiği satış makbuzlarında açıklanmıştır ve satış yapılması halinde, bu satış makbuzlarının doldurulması ve perakende müşterisine teslim edilmesi gerekmektedir. Rain Ortakları satış makbuzunu Şirketin websitesinden indirebilirler. Eğer müşteri satışı iptal etme hakkını kullanırsa, satışı yapan Rain Ortağı Madde 7.11'de belirtilen para iadesi prosedürlerini izleyecektir. Müşteri kullanılmamış ürünlerin tamamını iade edecektir.

7.11 Ürün Siparişlerinde İade Politikası

7.11.1 Yeniden Satılabilir Teriminin Tanımı

Ürünlerin ve Satış materyallerinin Yeniden Satılabilir Durumda olduğunun kabul edilmesi için aşağıdaki şartların her biri yerine getirilmelidir: 1) açılmamış olmalıdır; 2) ambalaj ve etiket tahrif ya da tahrip edilmemiş olmalıdır; 3) ticaret faaliyetleri kapsamında ticari açıdan makul uygulamalara göre, tam ürün fiyatı üzerinden satışa sunulabilir durumda olmalıdır ve 4) satın alma tarihinden itibaren bir (1) yıl içerisinde Şirkete iade edilmelidir. Satış sırasında iade edilemez, üretimi durdurulmuş ya da sezonluk ürün olduğu açıkça belirtilen ürünler iade edilemez.

7.11.2 Geri Alım

Şirket, Sözleşmeyi kendi isteğiyle fesheden bir Rain Ortağına satılan kullanılmamış ürünleri ve satış materyallerini geri alacaktır. Bu geri alım işlemi, bu Maddede açıklanan iade politikalarına tabidir ancak Rain Ortağının satın aldığı satış materyalleri (açılmış olsun ya da olmasın) için gönderim ücreti hariç satın alma fiyatının %100'ü iade edilir. Satış materyallerinin iadesi sırasında para iadesi alınması için Rain Ortağının gönüllü feshine ilişkin bir yazılı bildirimde bulunulması gerekmektedir.

7.11.3 Abonelik Hizmetleri

Abonelik şartlarında aksi belirtilmediği takdirde, aylık veya yıllık ücretlendirilen abonelik hizmetleri herhangi bir zamanda iptal edilebilir. Abonelik şartlarında aksi belirtilmedikçe, abonelik hizmetleri için para iadesi yapılmaz.

7.11.4 Değişimler

Doğrudan Şirketten alınan herhangi bir ürünün kusurlu olması, yanlış gönderilmesi ya da nakliye sırasında hasar görmesi halinde, satın alma tarihinden itibaren otuz (30) gün içerisinde Şirkete ürün değişimi talebi iletilirse, Şirket söz konusu ürünü değiştirecektir. Eğer ürün değişimi mümkün değilse, Şirket a) değişim için bir alacak kaydedebilir veya b) satın alma bedelinin tamamını iade edebilir.

MADDE 8 – ÜRÜNLERİN VE FIRSATIN PAZARLANMASI

8.1 Reklam Hakkında Genel Bilgi

Rain Ortakları, Şirketin ve ürünlerinin itibarını koruyacak ve gözetecektir. Hem ürün ve hizmetlerin hem de Şirketin sunduğu fırsatın tanıtılması amacıyla, Rain Ortakları yalnızca Şirketin ürettiği veya onayladığı satış materyallerini ve destek materyallerini kullanacaktır.

8.2 Satış Araçlarının Kullanılması ve Onaylanması

Eğer bir Rain Ortağı kendi tanıtım materyal(ler)ini hazırlamak isterse, Rain Ortağı tüm yazılı satış materyallerini, tanıtım materyallerini, reklamları ve diğer literatürü (beraberce "Satış Araç(lar)ı" olarak anılacaktır) kullanmadan önce Şirketin Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanına sunmalı ve onay almalıdır. Rain Ortağına bu Satış Araçlarının kullanımı için özel bir yazılı onay verilmediği takdirde, söz konusu talep reddedilmiş olacaktır.

Bu şartın mantığı basittir: Şirket ürünlerinin, ürün etiketlerinin, Ücret Planının ve tanıtım materyallerinin her açıdan adil, doğru ve kanıtlanabilir olmasını ve ulusal ve yerel kanunların kapsamlı ve karmaşık yasal gerekliliklerine uygun olmasını sağlamak için bunları titizlikle tasarlamıştır. Eğer Rain Ortaklarının Şirketin onayı olmadan kendi satış materyallerini ve tanıtım materyallerini geliştirilmesine izin verilirse, ne kadar dürüst ve iyi niyetli olurlarsa olsunlar, Bağımsız İş ilgilendiren yönetmelikleri veya düzenlemeleri farkında olmadan ihlal etmeleri neredeyse kesindir. Sayısı görece az olsa da, bu ihlaller tüm Rain Ortakları açısından Rain International fırsatını tehlikeye atar.

Şirket, teklif edilen bir satış aracını mutlak takdir yetkisi dahilinde onaylayabilir veya reddedebilir. Onay işleminin tamamlanması genellikle en az üç (3) hafta sürer. Onay verilmesi halinde, Şirket Rain Ortağına: 1) benzersiz bir Satış Aracı onay numarası ve logosu tahsis edecek ve 2) Satış Aracının dağıtımına izin verildiğini açıkça belirten yazılı bir yetki belgesi düzenleyecektir.

Rain Ortakları Satış Araçlarını başka Rain Ortaklarına satmak için yan işletmeler kuramazlar. Bu bakımdan, kendi Satış Araç(lar)ını geliştirmek için Şirketten izin veren bir Rain Ortağı bu materyalleri başka bir Rain Ortağına satamaz. Rain Ortakları eğer isterlerse onaylı materyalleri başka Rain Ortaklarına ücretsiz olarak verebilirler ancak bu materyaller için başka Rain Ortaklarından ücret alamazlar. Rain Ortağı, Şirketin onay verdiği Satış Araçlarını satmak veya dağıtmak için bir depo merkezi ya da başka bir

üçüncü taraf kullandığı takdirde, Rain Ortağının ve müşterilerin bilgilerinin tamamının (diğer Gizli Bilgilerle birlikte) ifşadan korunmasını ve münhasıran Şirketin mülkiyetinde kalmasını sağlamak üzere ilgili depo merkeziyle veya üçüncü tarafla (Şirketin ileteceği) bir gizlilik sözleşmesini akdetmekle yükümlü olacağını kabul etmektedir.

8.3 Ürün İddiaları

Resmi Şirket literatüründe belirtilenler hariç olmak kaydıyla, Şirketin sunduğu ürünlerin tedavi edici, iyileştirici ya da faydalı özellikleri hakkında doğrudan veya dolaylı olarak açık ya da örtülü iddialarda (kişisel anlatımlar dahil) bulunulmamalıdır. Özellikle, hiçbir Rain Ortağı herhangi bir hastalığın iyileştirilmesi, tedavisi, teşhisi, yatıştırılması ya da önlenmesi açısından Şirket ürünlerinin faydalı olduğu konusunda bir iddiada bulunmamalıdır. Bu tür beyanlar tıbbi veya ilaç iddiaları olarak değerlendirilebilir ve yeterli ölçüde ispattan yoksun olabilir. Bu iddialar Rain Başvurusunu ihlal etmekle kalmaz, aynı zamanda Amerika Birleşik Devletleri, Kanada ve diğer ülkelerin kanunlarına ve yönetmeliklerine aykırılık teşkil edebilir. Bir Rain Ortağı hiçbir şart altında bir Şirket ürününün belirli bir hastalık için uygun olduğunu açıklayamaz.

8.4 Yeniden Ambalajlama ve Yeniden Etiketleme Yasağı

Şirket ürünleri yalnızca orijinal ambalajında satılabilir. Bir Rain Ortağı Şirket ürünlerini yeniden paketleyemez, etiketleyemez ya da etiketlerini değiştiremez. Etiketlerin/ambalajın kurcalanması ulusal ve yerel kanunların ihlaline ve hukuki ya da cezai sorumluluk üstlenilmesine neden olabilir. Bir Rain Ortağı her bir ürüne ya da ürün kutusuna kendi kişisel/iletişim bilgilerini içeren özel bir sticker yapıştırabilir ancak bunu yaparken mevcut etiketleri çıkarmamalı ya da ürün etiketinde yer alan bir metnin, grafiğin ya da başka bir materyalin üzerini kapatmamalıdır.

8.5 Resmi Makam Onayı veya Tasdik İddiaları

Hiçbir ulusal veya yerel ruhsatlandırma makamı ya da yetkilisi doğrudan satış ya da ağ pazarlaması şirketlerine veya programlarına onay vermez ya da bunları tasdik etmez. Bu bakımdan, bir Rain Ortağı Şirketin, Şirket ürünlerinin ya da Ücret Planının herhangi bir resmi makam tarafından "onaylandığını," "tasdik edildiğini" veya başka şekillerde uygun bulunduğunu beyan veya ima etmeyecektir.

8.6 Ücret Planı İddiaları

Ücret Planını açıklarken veya görüşürken, bir Rain Ortağı Şirkette finansal başarıya ulaşmanın bağlılık, gayret ve satış becerisi gerektirdiğini muhtemel Rain Ortaklarına açıkça ifade etmelidir. Ayrıca, bir Rain Ortağı kişinin tam anlamıyla kendisini vermeden başarılı olabileceğini asla beyan etmemelidir. Bu konuda yanlış beyanlara örnekler aşağıdakileri içerir:

- “Sistem sizin için iş görecektir.”
- “Sadece katılın ve alt hattınız çarpan etkisiyle gerekeni yapacak.”
- “Siz sadece katılın, alt hattı ben sizin için oluşturacağım.”

- “Şirket bütün işi sizin yerinize yapar.”
- “Bir şey satmanıza gerek yok.”
- “Tek yapmanız gereken her ay kendi ürünlerinizi satın almak.”

Yukarıda Ücret Planı hakkında uygun olmayan açıklamalara bazı örnekler verilmiştir. Rain Ortaklarının herhangi bir muhtemel Rain Ortağının bağlılık, gayret ve satış becerisine gerek olmadan ortalama bir Rain Ortağı kadar başarılı olabileceğine inanmasına yol açabilecek olan bu veya diğer benzer açıklamaları yapmaktan kaçınmaları önemlidir.

8.7 Ticari Markalar ve Telif Hakları

“Rain International” ve Şirketin kullanabileceği diğer isimler Şirketin tescilli ticari isimleri, ticari markaları ve hizmet markalarıdır (beraberce, “markalar”). Bu bakımdan, bu markalar Şirket açısından son derece değerlidir ve yalnızca açıkça izin verilen şekilde kullanılması amacıyla Rain Ortaklarına temin edilir. Şirket ticari isimlerinin, ticari markalarının, tasarımlarının veya sembollerinin ya da bunların türevlerinin veya karışıklığa yol açacak düzeyde benzer varyasyonlarının Rain Ortakları dahil hiç kimse tarafından önceden yazılı izin alınmadan kullanılmasına izin vermeyecektir. Şirket herhangi bir zamanda ve herhangi bir nedenle Şirketin ticari markalarını kullanma hakkını iptal edebilir.

Şirket sponsorluğunda düzenlenen tüm etkinliklerin içerikleri telif hakkına tabi materyal olarak değerlendirilir. Bir Rain Ortağı, Şirketten yazılı izin almadan kayıtlı Şirket etkinliklerini ve konuşmalarını satış veya dağıtım amaçlı çoğaltamaz. Ayrıca Rain Ortakları Şirketin hazırladığı sunumların ses veya video bant kayıtlarını satış ya da kişisel kullanım amacıyla çoğaltamazlar.

Bir Rain Ortağının unvanı, ilgili Rain Ortağının Şirketin çalışanı ya da temsilcisi olduğu yönünde bir izlenim yaratmamalıdır. Bir Rain Ortağı unvanını aşağıdaki şekilde kullanabilir:

Rain Ortağının Adı
Bağımsız Rain Ortağı

Örnek:
Alice Smith
Bağımsız Rain Ortağı

Bir Rain Ortağı “Rain International” ismini (veya “R41N 1NTL” gibi karışıklığa yol açacak düzeyde benzer varyasyonlarını) herhangi bir şekilde bir ekip adında, iş unvanında, sloganda, harici website adında, şahsi website adresinde veya uzantısında, e-posta adresinde, telefon numarası, kişisel isim veya takma isim olarak ya da başka bir adreste veya unvanda kullanamaz. Örneğin, bir Rain Ortağı www.buyraininternational.com gibi bir alan adı almamalı veya RainInternationalSales@gmail.com gibi bir e-posta adresi oluşturmamalıdır. Ticari markanın varyasyonunun karışıklığa yol açacak düzeyde benzer olup olmadığına karar verme yetkisi münhasıran Şirkete aittir. Bir Rain Ortağı,

Şirketin markalarını kullanılmasının yasaklandığı ülkelerde kullanmayacaktır. Rain Ortağı Şirketin ticari markalarını onaylanmayan Satış Araçlarında kullanmamalıdır. Ayrıca, bir Rain Ortağı “Bağımsız Rain Ortağı” ifadesini Rain Ortağının Bağımsız İşinin Şirketten ayrı olduğunu açıkça belirtmek amacıyla yalnızca telefon görüşmelerinde veya telesekreterde kullanabilir. Bir Rain Ortağı, bu Politikaya aykırı olarak tescil edilen veya ayrılan Şirket isimlerinin, ticari isimlerinin, ticari markalarının ya da internet alan adlarını tescilini derhal Şirkete temlik etmeyi kabul etmektedir. Bir Rain Ortağı, Şirketin işletmesi veya üretim ortakları ile ilgili isim, logo, ticari marka ya da diğer referansları hiçbir Satış Aracında, yazışmada ya da herhangi bir reklamda kullanmamalıdır. Şirket literatürü ve ortamları ile ilgili telif hakları Şirkete aittir ve çoğaltılamaz. Bu Madde hükümleri Sözleşmenin feshinden sonra da yürürlükte kalacaktır.

Bir Rain Ortağının Bağımsız İşini herhangi bir nedenle iptal edildiği takdirde, eski Rain Ortağı Şirket ismini ve Şirketin tüm ticari markaları, ticari isimleri, hizmet markaları ve diğer fikri mülkiyet unsurları ile bu markaların ve fikri mülkiyet unsurlarının tüm türevlerini yaptığı paylaşımlarda ve kullandığı sosyal Medya sitelerinde kullanmaya son vermelidir.

8.8 “Bağımsız Rain Ortağının” Reklamda Kullanılması

Bağımsız Yükleniciler olarak, Rain Ortakları Şirket ismini aşağıdaki şekilde kullanacaktır:

Rain Ortağının Adı
Bağımsız Rain Ortağı

Örnek:

Alice Smith
Bağımsız Rain Ortağı

8.9 Reklam Yöntemleri

8.9.1 Gazete

Bir Rain Ortağı yerel bir gazetede ayrılan kısma genel iş fırsatıyla ilgili reklam verebilir ancak söz konusu reklam Sözleşmeye ve yürürlükteki tüm kanun ve yönetmeliklere uygun olmalıdır. Şirket ismi ve logosu gazetede yayınlanmamalı ve Rain Ortağı unvanını belirtmek için aşağıdaki formatı kullanılmalıdır:

Rain Ortağının Adı
Bağımsız Rain Ortağı

8.9.2 Telefon Rehberi Listeleri

Bir Rain Ortağı, telefon rehberinin beyaz veya sarı sayfalarında veya online rehberlerde kendi ismini kullanarak bir “Bağımsız Rain Ortağı” olarak yer alabilir. Telefon rehberlerine grafik ve görüntü reklam verilmesi yasaktır.

Hiçbir Rain Ortağı, Şirketin ismini veya logosunu kullanarak telefon veya online rehberlere görüntü reklam veremez. Bir Rain Ortağı, telefona cevap verirken “Rain International”, “Rain International Incorporated” ifadelerini veya arayan kişinin Şirketin kurumsal ofisleriyle görüştüğüne kanaat getirmesine yol açacak başka bir ifade kullanamaz. Eğer bir Rain Ortağı telefon veya online rehberde isminin bulunmasını isterse, aşığıdaki formatta listelenmesini sağlamalıdır:

Rain Ortağının Adı
Bağımsız Rain Ortağı

8.9.3 Ticari Elektronik Postalar

Rain Ortağı, Türkiye’de geçerli ticari elektronik posta mevzuatı ve düzenlemeleri ile bağlı olacaktır. Rain Ortağı’nın ilgili mevzuat ve düzenlemeleri ihlalden kaynaklanan zararlar ve idari para cezalarından doğan sorumluluk, Rain Ortağı’na aittir.

8.9.4 Diğer Satış Ortamları

Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanından önceden yazılı izin alınması kaydıyla, Şirket ürün(ler)i kataloglar ve dergiler, bilgilendirme amaçlı reklamlar, televizyon, radyo ve diğer satış ortamları gibi kitlesele satış araçları vasıtasıyla satılabilir ve/veya tanıtılabilir. Rain Ortakları, Şirketin mutlak takdir yetkisi dahilinde onayladığı görselleri kullanarak araç giydirme yöntemiyle de reklam yapabilir. Onay sürecini başlatmak için lütfen compliance@raintintl.com ile görüşün.

8.9.5 Ticari Sergiler, Fuarlar ve Diğer Satış Forumları

Bir Rain Ortağı Şirket ürünlerini ticari sergilerde ve profesyonel fuarlarda sergileyebilir ve/veya satabilir. Etkinliğin tanıtım sorumlusuna depozito bedelini ödmeden önce, Rain Ortağı koşullu onay almak için Rain Ortağı Hizmet Departmanıyla yazılı olarak iletişim kurmalıdır çünkü Şirket politikası gereğince, her bir etkinliğe yalnızca bir (1) Bağımsız İşin katılmasına izin verilir. Etkinliğin resmi reklamını, Rain Ortağı ile etkinlik yetkilisi arasında imzalanan sözleşmenin bir kopyasını ve stant için depozito bedelinin ödendiğini gösteren makbuzu ibraz eden ilk Rain Ortağı etkinliğe katılım için nihai onay alacaktır. Onay yalnızca belirtilen etkinlik için geçerlidir. Gelecekteki etkinliklere katılmaya yönelik talepler (aynı türde bir etkinlik olsa bile) Rain Ortağı Hizmet Departmanına tekrar iletilmelidir. Şirket, ürünlerinin, hizmetlerinin veya Rain International fırsatının tanıtılması için uygun bir ortam olmadığına kanaat getirdiği etkinliklere katılım taleplerini reddetme hakkını saklı tutar. İkinci el ürün satışı, garaj satışı, bitpazarları veya semt pazarları için onay verilmeyecektir çünkü bu tür etkinlikler Şirketin çizmek istediği profesyonel imajla örtüşmemektedir.

8.9.6 Online İlan Platformları & İnternette Açık Artırma Siteleri

Bir Rain Ortağının Şirket őrlerinin online ilan platformlarında (örneğin Craigslist) veya online açık artırma websitelerinde (örneğin eBay) satması ya da satışına aracılık etmesi yasaktır. Bir Rain Ortağı, online ilan platformları veya online açık artırma websiteleri aracılığıyla Şirket őrlerini satması için bir üçüncü tarafı kaydetmemeli veya herhangi bir üçüncü tarafın bunları kullanarak Şirket őrlerini satmasına bile bile izin vermemelidir. Bu Madde hükmü Sözleşmenin feshinden sonra da yürürlükte kalacaktır.

8.9.7 Online Perakendecilik

Madde 8.10 hükümlerinde belirtilen fiyat ilanı şartlarına uyulması kaydıyla, bir Rain Ortağı online perakende mağazalarda ve e-ticaret sitelerinde Şirket őrlerini listeleyebilir veya satabilir. Bununla birlikte, bir Rain Ortağı herhangi bir online perakende mağazada veya e-ticaret sitesinde satması için bir üçüncü tarafı kaydetmemeli veya herhangi bir üçüncü tarafın bunları kullanarak Şirket őrlerini satmasına bile bile izin vermemelidir.

8.9.8 Şirketin Sponsor Olduğu Etkinliklerde Reklam Yapılması

Şirket sponsorluğuunda düzenlenen etkinliklerde, Şirket tarafından açıkça yazılı izin verilmediği takdirde, bir Rain Ortağı herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdakiler dahil olmak üzere Şirket dışı őrün veya hizmetlerin reklamını, satışını veya tanıtımını yapamaz: (i) Şirket dışı etkinliklerin, sistemlerin veya materyallerin tanıtımı; (ii) teşvik amaçlı birebir organizasyonlar; (iii) broŐur, DVD ya da diğer materyallerin dağıtılması veya (iv) Şirketin uygun bulmadığı diğer tanıtım yöntemlerinin kullanılması.

8.9.9 Rain Ortağı Websiteleri

Eğer bir Rain Ortağı Bağımsız İŞini tanıtmak için bir web sayfası oluşturmak isterse, bunun için mutlaka Şirketin website kopyalama programını kullanmalıdır. Website kopyalama programı, Rain Ortaklarının internette reklam yapmalarına ve Rain Ortağının mesajıyla ve iletişim bilgileriyle kişiselleŐtirilebilecek bir dizi ana sayfa tasarımından dilediklerini seçmelerine imkan tanır. Bu websiteler resmi Şirket websitesine sorunsuz bir Şekilde bağlanarak Rain Ortağının internette profesyonel ve Şirketin onayladığı biçimde varlık göstermesini mümkün kılar.

8.9.10 Alan Adları ve E-posta Adresleri

Rain Ortakları, "Rain International" ismini veya Şirketin ticari isimlerini, ticari markalarını, hizmet isimlerini, hizmet markalarını, őrün isimlerini, Şirket ismini veya bunların türevlerini internet alan adı olarak kullanmamalı veya tescil ettirmeye teşebbüs etmemelidir. Ayrıca Rain Ortakları Şirketin ticari isimlerini, ticari markalarını, hizmet isimlerini, hizmet markalarını, őrün isimlerini, Şirket ismini veya bunların türevlerini herhangi bir elektronik posta adresine eklememeli veya eklemeye teşebbüs etmemelidir.

8.9.11 Bloglar, Sohbet Odaları ve Sosyal Ağ Websiteleri

Bir Rain Ortağı, Şirket ürünlerini veya hizmetlerini ya da Rain International fırsatını pazarlamak, reklamını yapmak, tanıtmak ya da açıklamak amacıyla online blogları, sohbet odalarını ve Sosyal Medya sitelerini kullanabilir. Bununla birlikte, bu sitelerin kullanımı Madde 8.10'da belirtilen reklam yönergelerine tabidir. Rain Ortaklarının blogları, sohbet odalarını ve Sosyal Medya sitelerini kullanarak ürün satmaları yasaktır.

8.9.12 Dijital Medya Paylaşımaları

Bir Rain Ortağı, Şirket değerlerine uyduğu, Rain International topluluğunun yüksek menfaatlerine katkıda bulunduğu ve Sözleşmeye riayet ettiği müddetçe, geliştirdiği veya hazırladığı Şirketle ilgili video, ses veya fotoğraf içeriklerini YouTube, PhotoBucket, Pinterest ve Instagram gibi Sosyal Medya sitelerine yükleyebilir, sunabilir ya da buralarda yayınlayabilir. Tüm paylaşımların içeriğinde ve içerik açıklama etiketinde paylaşımda bulunan kişinin bir Bağımsız Rain Ortağı açıkça belirtilmeli, tüm paylaşımlar telif hakkı/yasal şartlara uygun olmalı ve paylaşımda bulunan kişinin içerikten münhasıran sorumlu olduğu ifade edilmelidir. Bir Rain Ortağı, Şirketten aldığı veya resmi Şirket etkinliklerinde ya da Şirketin sahip olduğu veya işlettiği binalarda kaydettiği içerikleri (video, ses kayıtları, sunumlar veya bilgisayar dosyaları) önceden yazılı izin almadan yükleyemez, sunamaz ya da yayınlamaz. Şirket, tüm sitelerini Sözleşmeye uygunluk açısından takip edebilir ve Rain Ortağı, Şirketin Sözleşmeye uyulmasına ilişkin talebini alması üzerine sitelerini derhal kaldırmayı ya da gerekli değişiklikleri yapmayı kabul etmektedir.

8.9.13 Sosyal Medya Politikaları

Bu Politikalarda ve Prosedürlerde belirtilen diğer tüm şartların karşılanmasına ek olarak, Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube, Instagram veya Pinterest dahil olmak ancak bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla herhangi bir Sosyal Medya platformunu kullanan bir Rain Ortağı aşığıdaki şartların her birini kabul etmektedir:

- Sosyal Medya sitelerinde hiçbir şekilde ürün satışı ya da kayıt yapılamaz. Satış faaliyetleri için, Sosyal Medya sitesinde yalnızca Rain Ortağının kopyalanmış websitesine link verilebilir.
- Her bir Rain Ortağı, Sosyal Medya sitesinin kullanım şartlarını takip etmekten sorumludur. Eğer Sosyal Medya sitesi ticari faaliyetler için sitenin kullanılmasına izin vermiyorsa, Rain Ortağı sitenin kullanım şartlarına uymalıdır.
- Herhangi bir Rain Ortağının Şirket ürünlerini ya da Rain International fırsatını açıklamak ya da tanıtmak amacıyla doğrudan ya da dolaylı olarak işlettiği veya kontrol ettiği bir Sosyal Medya sitesinden Rain Ortağının kopyalanmış websitesi dışında hiçbir websiteye, Sosyal Medya sitesine ya da başka bir websiteye link verilmemelidir.

- Bu Sözleşmenin süresi boyunca ve sonrasında on iki (12) takvim ayı süreyle, bir Rain Ortağı Rain International işini veya Şirketin ürünlerini açıkladığı veya tanıttığı bir Sosyal Medya sitesini doğrudan ya da dolaylı olarak Rain Ortaklarını başka bir Ağ Pazarlaması programına dahil olmaya teşvik etmek amacıyla kullanamaz. Bu hükme ek olarak, bir Rain Ortağı başka Rain Ortaklarının diğer Ağ Pazarlaması iş faaliyetleriyle ilgili soru sormalarına yol açacağı makul olarak öngörülebilecek herhangi bir eylemde bulunmayacaktır.
- Bir Rain Ortağı, Sosyal Medya sitelerinde Şirket ürünlerinin fotoğraflarını paylaşabilir veya “iğneleyebilir” ancak bu tür fotoğraflarda Şirket ve Şirket ürünleri hakkında olumlu bir yaklaşım sergilenmeli ve Şirketin mutlak takdir yetkisi çerçevesinde saldırgan, uygunsuz veya zevksiz bulunduğu görseller yer almamalıdır. Şirket tarafından talepte bulunulması üzerine, bir Rain Ortağı Şirketin bu politikayı ihlal ettiğine kanaat getirdiği herhangi bir fotoğrafı ya da görseli derhal silecektir.
- Bir Rain Ortağının Sosyal Medyada Şirketi, Şirket ürünlerini ya da fırsatını tanıtan veya bunlarla ilgili olan bir iş profili sayfası oluşturması halinde, iş profili sayfası münhasırına Rain Ortağının Bağımsız İş ve Şirket ürünleri ile ilgili olmalıdır. Rain Ortağının Bağımsız İş herhangi bir nedenle iptal edildiği veya Rain Ortağı pasif duruma geçtiği takdirde, Rain Ortağı iş profili sayfasını devre dışı bırakmalıdır.

8.9.14 Banner Reklam ve Linkler

Bir Rain Ortağı, herhangi bir websiteye banner reklam verebilir ancak bu reklamlarda Şirketin onayladığı şablonları ve görselleri kullanmalıdır. Rain Ortaklarının websitelere açık ya da örtülü ürün veya gelir iddialarında bulunulmasına yol açacak banner reklamlar vermeleri (örneğin bir websiteye tıbbi bir konuyla ilgili banner reklam verilmesi) kesinlikle yasaktır. Tüm banner reklamlarında bir Rain Ortağının Kopyalanmış Websitesine link verilmelidir. Bir Rain Ortağı, Şirket ürünleri veya Şirket fırsatı ile nihai açıdan ilişkili ürün ya da gelir iddialarında bulunan kör reklamlar (Şirketin kimliğini ifşa etmeyen reklamlar) veya web sayfaları kullanamaz.

8.9.15 Spam Link

Spam link, aynı ya da benzer içeriklerin bloglara, wiki sayfalarına, ziyaretçi defterlerine, websitelere veya genel erişime açık diğer tartışma panolarına ya da forumlarına birçok defa arka arkaya iletilmesi olarak tanımlanır ve yasaktır. Blog spamlama, blog yorumu spamlama ve/veya spamdeksleme bu kapsamda değerlendirilir. Rain Ortaklarının bloglarda, forumlarda, ziyaretçi defterlerinde vs. yaptıkları yorumlar benzersiz, bilgilendirici ve konuyla ilgili olmalıdır.

8.10 İlan Edilen Fiyatlar

Şirket, ürünlerinin reklamı ve satışı ile ilgili olarak Şirketin politikasının açıklandığı bir Minimum İlan Edilen Fiyat ("MAP") programı belirlemiştir. Bu politika dikkate alınmaksızın, bir Rain Ortağı Şirket ürünlerini dilediği fiyattan yeniden satmakta serbesttir. Şirketin herhangi bir zamanda mutlak takdir yetkisi dahilinde tadil edebileceği MAP programı fiyat listesine her bir Rain Ortağının İdari Ofisinden erişilebilir.

8.11 Muhtemel Müşteri Dağıtımı

Şirket ağının dışındaki kişiler, genellikle Şirketin ürünleri hakkında sorular yöneltirler. Eğer Şirket soru soran kişinin belirli bir Rain Ortağından bilgi aldığını ya da kişinin tanıdığı bir Rain Ortağının olduğunu tespit ederse, söz konusu kişiyi Rain Ortağına yönlendirmek için her türlü gayret gösterilecektir. Eğer belirli bir Rain Ortağı ile ilişkisi belirlenemezse, kişi mevcut bir Rain Ortağı altında rastgele konumlandırılacaktır. Muhtemel müşterilerin konumlandırılması ile ilgili nihai takdir yetkisi Şirkete aittir.

8.12 Medya ve Medya Soruları

Bir Rain Ortağı, Şirket, Şirketin ürünleri veya hizmetleri ya da Bağımsız İş hakkında medya sorularına yanıt vermeye teşebbüs etmemelidir. Herhangi bir medyayla iletilen tüm sorular, derhal Şirketin Pazarlama Departmanına iletilmelidir. Bu politika, kamuoyuna doğru ve tutarlı bilgilerin verilmesini ve uygun kamusal imajın desteklenmesini sağlamak amacıyla tasarlanmıştır. Bir Rain Ortağı, Şirketin açık yazılı izni olmadan Şirket ürünlerinin veya fırsatının reklamı, dağıtımı veya tanıtımı için radyo veya televizyon medyasını kullanmamalıdır. Eğer Şirket söz konusu medyanın kullanımı için izin vermezse, Şirket prodüksiyon sürecinin her aşamasında tüm kayıtlarla ilgili tüm hakları elinde bulundurarak nihai söz sahibi olmalıdır.

8.13 Ticari Satış Noktaları

Madde 8.12'de belirtilen fiyat reklamı şartlarına uyulması kaydıyla, bir Rain Ortağı Şirket ürünlerini hizmet, perakende ve ticari satış noktalarında teşhir edebilir ve satabilir.

8.14 Hizmet İşletmeleri

Bir Rain Ortağı, Şirketten yazılı izin alarak iş faaliyetlerini yürütmek için hizmetle ilgili işletmeler tesis edebilir ancak ürün banner'ları ya da diğer Satış Araçları, insanları hizmetle ilgili işletmeye çekmek amacıyla halkın göreceği şekilde teşhir edilmemelidir. Şirket, bir işletmenin hizmetle ilgili işletme olup olmadığının ve Şirket ürünlerinin satışı için uygun bir yer olarak kabul edilip edilmeyeceğinin belirlenmesi konusunda münhasır takdir yetkisine sahiptir.

8.15 Yasaklı Paylaşım lar

Şirket, Şirket ürünleri veya Rain International fırsatı hakkında bilgilerin internette veya herhangi bir Sosyal Medya sitesi aracılığıyla paylaşılması sırasında, bir Rain Ortağı:

- Cinsel içerikli, müstehcen veya pornografik;
- Saldırgan, bayağı, nefret uyandıran, tehditkar, zararlı, karalayıcı, aşağılayıcı, taciz edici veya ayrımcı (ırk, etnik köken, inanç, din, toplumsal cinsiyet, cinsel yönelim, fiziksel engellilik veya başka şekillerde olması dikkate alınmaksızın);
- Şiddet içeren video oyunu görselleri dahil olmak üzere grafik açıdan şiddet barındıran;
- Herhangi bir yasadışı davranışı özendirir;
- Herhangi bir kişiye, gruba ya da kuruluşa karşı kişisel saldırıda bulunan veya
- Şirketin veya bir üçüncü tarafın fikri mülkiyet haklarını ihlal eden paylaşımlar yapmamalı veya bu tür paylaşımlara ya da diğer materyallere link vermemelidir.

MADDE 9 – SÖZLEŞME PROSEDÜRLERİNİN İHLALİ

9.1 Koşullu Yükümlülükler

Şirketin bir Rain Ortağına karşı yükümlülükleri, Sözleşmenin şartlarının ve koşullarının Ortak tarafından sadakatle yerine getirilmesi koşuluna bağlıdır. Şirket, mutlak takdir yetkisi dahilinde, bir Rain Ortağının Sözleşmeyi ihlal edip etmediğini belirleyecektir ve mevcut çözümlerinin tamamına ya da herhangi birine başvurmayı tercih edebilir.

9.2 Disiplin Cezaları

Sözleşmenin, bu Politikaların ve Prosedürlerin ya da herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla her türlü sadakat yükümlülüğü dahil olmak üzere genel hukuktan kaynaklanan bir yükümlülüğün ihlali, herhangi bir Rain Ortağının yasadışı, hileli, aldatıcı ya da etik olmayan iş faaliyetlerinde bulunması ya da Şirketin mutlak takdir yetkisi çerçevesinde Şirketin itibarına veya şöhretine zarar verebileceği değerlendirilen bir eylem ya da ihmalde bulunması (söz konusu eylem ya da ihmal Rain Ortağının Bağımsız İşiyile ilgili olmayabilir) halinde, Şirket mutlak takdir yetkisi dahilinde aşağıdaki düzeltici tedbirlerin birini veya birkaçını alabilir:

- Yazılı uyarı ya da ihtar verilmesi.
- Rain Ortağının derhal düzeltici tedbirler almasının talep edilmesi.
- Prim ve komisyon ödemelerinden mahsup edilebilecek bir para cezası verilmesi.
- Bir veya daha fazla prim ve komisyon ödemesi hakkından mahrumiyet.

- Şirketin Sözleşme ihlaline neden olduğu iddia edilen olayı soruşturduğu dönemde Rain Ortağının prim ve komisyonlarının tamamını veya bir kısmını alıkoymak (Bağımsız İşin disiplin nedenlerinden ötürü iptal edilmesi halinde, Rain Ortağı soruşturma döneminde alıkonulan komisyonları geri alamayacaktır);
- Kişinin Rain Başvurusunun bir ya da daha fazla ödeme döneminde askıya alınması.
- Rain Ortağının mevcut ve/veya ömür boyu geçerli kademesinden sürekli veya geçici olarak kaybedilmesi veya seviyenin indirilmesi (Rain Ortağı tarafından bilahare geri kazanılabilir);
- Rain Ortağının alt hat Rain Ortaklarının tamamının ya da bir kısmının ihlalde bulunan Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonundan transfer edilmesi veya çıkarılması.
- İhlalde bulunan kişinin Rain Başvurusunun tek taraflı feshi.
- Sözleşmenin feshi veya
- Şirketin herhangi bir hükmü kapsamında açıkça izin verilen veya Şirketin kısmen veya münhasıran Rain Ortağının politikalara aykırılığından veya sözleşme ihlalden kaynaklanan zararları hakkaniyetli bir biçimde çözmek için uygun ve uygulanabilir bulunduğu diğer tüm tedbirler.

Şirket, uygun bulunduğu durumlarda maddi ve/veya manevi tedbirler için yasal işlem başlatabilir.

9.3 Politika İhlallerinin Bildirilmesi

Eğer bir Rain Ortağı başka bir Rain Ortağı tarafından Politikaların ve Prosedürlerin ya da Sözleşmenin herhangi bir şartının veya koşulunun ihlal edildiğine tanık olursa, ilgili ihlal hakkında düzenleyeceği yazılı raporu derhal doğrudan Şirketin Rain Ortağı Eğitim ve Uyum Departmanının dikkatine sunmalıdır. Olayın meydana geldiği tarihler, kaç kez tekrarlandığı, kimlerin karıştığı gibi bilgiler ve destekleyici belgeler rapora dahil edilmelidir.

Eski tarihli iddiaların soruşturulmasına ve uygun çözümlerin belirlenmesine ilişkin güçlükler dikkate alındığında, Çapraz Kayıt dışındaki Sözleşme şartlarının ve koşullarına ihlaline ilişkin tüm şikayetler ihlalin başladığı tarihten itibaren bir (1) yıl içerisinde incelenmek üzere Şirketin dikkatine sunulmalıdır. Çapraz Kayıt ihlalleri, ihlal iddiasının tarihinden itibaren altı (6) ay içerisinde Şirketin dikkatine sunulmalıdır. Herhangi bir ihlalin bu süre zarfında bildirilmemesi, Şirketin söz konusu iddialar nedeniyle Bağımsız İşin sekteye uğramasını engellemek amacıyla ortaya konulan hususları değerlendirememesine yol açabilir. Bununla birlikte, bu politika Şirketin eski tarihli iddialardan suçlu bulunan Rain Ortaklarını soruşturma ve disiplin cezası uygulama hakkını ortadan kaldırmaz.

9.4 Şikayetler

Bir Rain Ortağı Bağımsız İşle ilgili bir uygulamadan veya davranıştan ötürü bir başka Rain Ortağı hakkında şikayette bulunmak istediğinde, şikayette bulunan Rain Ortağı sorunu öncelikle Sponsoruna bildirmeli ve Sponsor meseleyi değerlendirerek diğer tarafın üst hat Sponsoruyla bir çözüme varmaya çalışmalıdır. Eğer mesele Şirket politikasının yorumlanmasını ya da ihlalinin ilgilendiriyorsa, ilgili hususların incelenmesi ve sorunun çözülmesi için Şirketin Rain Ortağı Eğitim ve Uyum

Departmanına yazılı olarak bildirilmelidir. Şirketin Rain Ortağı Eğitim ve Uyum Departmanı ilgili hususları inceleyecek ve sorunu çözmeye gayret edecektir. Bir çözüm bulunamaması halinde, nihai inceleme ve karar için Uyuşmazlık Çözümleme Kuruluna iletilecektir.

9.5 Sözleşmenin Devre Dışı Bırakılması

Sözleşme, Rain Ortaklarını ve Şirketi her türlü Sözleşme ihlalinin olumsuz sonuçlarından korumayı amaçlar. Sözleşmeyi kasten devre dışı bırakan Rain Ortakları, ilgili politikanın ya da kuralın doğrudan çiğnenmesi halinde, disiplin cezasına maruz kalacaktır. Bu tür durumlarda, Şirket yukarıda belirtilen tüm çözümlere başvurabilecektir. Sözleşme kapsamında, herhangi bir Rain Ortağına Sözleşmeyi doğrudan başka bir Rain Ortağı aleyhinde uygulama ya da başka bir Rain Ortağı aleyhinde yasal işlem başlatma hakkı tanınması amaçlanmamaktadır.

Elmas veya üzeri kademedeki bulunanlar, distribütör davranışı bakımından çapraz kayıt, karalama, başka Çok Katmanlı Pazarlama (MLM) şirketleriyle ilişki gibi daha üst düzey standartlara tabidir.

9.6 Uyuşmazlık Çözümleme Kurulu

Uyuşmazlık Çözümleme Kurulunun ("DRB") amacı: (1) disiplin cezalarına yapılan itirazları gözden geçirmek ve (2) Rain Ortakları arasındaki sorunları incelemektir. Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanının verdiği yanıtın ya da belirlediği çözümün reddedilmesinin ardından ya da herhangi bir çözüme varılamaması üzerine, DRB kanıtları inceler, değerlendirir ve çözümlenmeyen meselelerin tamamına toplu olarak karşılık verir.

Bir Rain Ortağı: (1) Şirketin disiplin işlemi hakkında düzenlediği yazılı bildirim veya (2) Şirketin Rain Ortağı Eğitim & Uyum Departmanının Rain Ortakları arasındaki uyuşmazlıklarla ilgili yazılı kararının tarihinden itibaren yedi (7) iş günü içerisinde telefonla ya da şahsen duruşma yapılması için yazılı talepte bulunmalıdır. Şirket ve uyuşmazlığın çözümlenmesini isteyen Rain Ortağı arasındaki tüm iletişimler yazılı olmalıdır. Bir iddianın incelenmek üzere kabul edilip edilmemesi DRB'nin takdir yetkisindedir.

Eğer DRB meseleyi incelemeyi kabul ederse, Rain Ortağının yazılı talebini aldıktan sonra otuz (30) gün içerisinde bir duruşma tarihi belirleyecektir. İlgili Rain Ortağının DRB tarafından incelenmesini istediği tüm kanıtlar (belgeler, ekler vs.) duruşma tarihinden en geç yedi (7) iş günü önce Şirkete sunulmalıdır. Rain Ortağı, duruşmaya katılımı ve dinletmek istediği tanıkların katılımı ile ilgili tüm masrafları üstlenecektir. DRB'nin kararı kesin olacak ve ilave incelemeye tabi olmayacaktır. İddianın DRB nezdinde derdest olduğu süre boyunca, Rain Ortağı tahkime gitme veya başka bir çözüm arama hakkından feragat eder.

Bir disiplin cezasının verilmesinin ardından, disiplin cezasına tabi olan Rain Ortağı DRB'ye başvurarak cezaya itiraz edebilir. Rain Ortağının itirazı yazılı olarak düzenlenmeli ve Şirketin disiplin cezasına ilişkin bildirim tarihinden itibaren on (10) gün içerisinde Şirkete iletilmelidir. Eğer itiraz on (10) günlük süre içerisinde Şirkete ibraz edilmezse, ceza kesinleşecektir. Rain Ortağı, tüm destekleyici belgeleri

itiraz başvurusuyla birlikte ibraz etmelidir. Eğer Rain Ortağı disiplin cezasına zamanında itiraz ederse, DRB cezaı inceleyerek yeniden değerlendirecek, başka uygun işlemleri dikkate alacak ve kararını Rain Ortağına yazılı olarak bildirecektir.

9.7 Maddi Tazminat

Taraflar, bir Rain Ortağıнын Sözleşmesinin ve Bağımsız İşinin feshinden kaynaklanan her türlü uyuşmazlıkta zarar tutarının belirlenmesinin çok güç olacağını kabul etmektedir. Bu bakımdan, taraflar bir Rain Ortağıнын feshinin hukuk teorisi kapsamında hatalı olduğunu kanıtlanması halinde, Rain Ortağıнын yegane çözümünün aşağıda belirtilen şekilde hesaplanacak maddi tazminatla sınırlı olacağını kabul etmektedir:

- Platin Elite ile Siyah Rain Elmas arasında bir kademedede bulunan Rain Ortakları için, maddi tazminat fesih tarihinden hemen önceki on iki (12) aylık dönemde ilgili Rain Ortağıнын Ücret Planına uygun olarak kazandığı brüt ücret tutarına eşit olacaktır.
- Bronz Executive ile Altın Executive arasında bir kademedede bulunan Rain Ortakları için, maddi tazminat fesih tarihinden hemen önceki on sekiz (18) aylık dönemde ilgili Rain Ortağıнын Ücret Planına uygun olarak kazandığı brüt ücret tutarına eşit olacaktır.
- Yönetici ile Kıdemli Yönetici arasında bir kademedede bulunan Rain Ortakları için, maddi tazminat fesih tarihinden hemen önceki yirmi dört (24) aylık dönemde ilgili Rain Ortağıнын Ücret Planına uygun olarak kazandığı brüt ücret tutarına eşit olacaktır.

Brüt ücret, Ücret Planına uygun olarak Rain Ortağıнын kazandığı komisyonların ve primlerin yanı sıra Rain Ortağıнын Şirket ürünlerinin satışından elde ettiği perakende karı içerecektir. Bununla birlikte, perakende kart tutarlarının kanıtlanması için satış anında Rain Ortağıнын Ayrıcalıklı Müşterilere iletteği tam ve doğru bir biçimde doldurulmuş perakende satış makbuzlarının doğru ve gerçeğe uygun kopyalarının ibraz edilmesi gerekmektedir.

9.8 Avukatlık Ücretleri

Bu Sözleşmenin herhangi bir şartının ya da hükmünün uygulanması için dava, hukuk davası ya da işlem başlatılması halinde (yukarıda belirtilen arabuluculuk süreci hariç), haklı bulunan taraf hukuken hak kazanabileceği diğer tüm çözümlere ek olarak makul avukatlık ücretlerini, masraflarını ve harcamalarını geri alma hakkına sahip olacaktır.

MADDE 10 – FESİH

10.1 İptalin Sonucu

Bir Rain Ortağı Aktif durumda olduğu ve Sözleşme şartlarına uyduğu müddetçe, Şirket Rain Ortağına Ücret Planına uygun olarak komisyon ödeyecektir. Rain Ortağına ödenen primler ve komisyonlar, (bir Pazarlama Organizasyonunun kurulması dahil olmak üzere) Rain Ortağıнын satış yapmak için gösterdiği çabalar ve satışlarla ilgili tüm faaliyetleri için verilecek karşılığın tamamını teşkil eder. Bir Rain

Ortağının Rain Başvurusunu yenilememesinin, pasif durum nedeniyle iptal edilmesinin veya Rain Başvurusunun gönüllü veya zorunlu iptalinin (bu yöntemlerin tamamı beraberce "iptal" olarak anılır) ardından, eski Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonunda hiçbir hakkı, yetkisi, hak talebi veya menfaati kalmayacak veya organizasyonun yaptığı satışlardan komisyon veya prim alma hakkı olmayacaktır. Bağımsız İş i iptal edilen bir Rain Ortağı, Rain Ortaklığından kaynaklanan tüm haklarını yitirecektir. Şirket ürünlerini ve hizmetlerini satma hakkı ve Rain Ortağının eski Pazarlama Organizasyonunun satışları ve diğer faaliyetleri nedeniyle gelecekte komisyon, prim veya başka gelirler alma hakkı bu kapsamda değerlendirilir. İptal durumunda, bir Rain Ortağı eski Pazarlama Organizasyonu ile ilgili mülkiyet hakları ve eski Pazarlama Organizasyonunun satış ve diğer faaliyetlerinden elde edilen prim, komisyon veya diğer ücretler dahil olmak ancak bunlarla sınırlı kalmamak kaydıyla sahip olabileceği tüm haklardan feragat etmeyi kabul etmektedir.

Bir Rain Ortağının Rain Başvurusunu iptal etmesinin ardından, eski Rain Ortağı kendisini Rain Ortağı olarak tanıtmayacak ve Şirket ürünlerini veya hizmetlerini satma hakkına sahip olmayacaktır. Rain Başvurusu iptal edilen bir Rain Ortağı, (zorunlu iptalden önceki soruşturma döneminde alıkonulan tutarlar düşüldükten sonra hesaplamak kaydıyla) yalnızca iptal öncesinde aktif olan son tam ödeme dönemi için tahakkuk eden komisyon ve prim tutarlarını alabilecektir.

Bir Rain Ortağının gönüllü veya zorunlu iptalinden kaynaklanan bir boşluğun oluşması halinde, iptal tarihinde feshe tabi olan Rain Ortağının şahsen sponsor olduğu her bir Rain Ortağının sponsorluğunu feshe tabi olan Rain Ortağının sponsoru üstlenecektir. Örneğin, A'nın B'ye sponsor olması ve B'nin de C1, C2 ve C3'e sponsor olduğu bir senaryoda eğer B işini feshederse, C1, C2 ve C3 A'ya "aktarılabacak" ve A'nın şahsen sponsor olduğu gruba dahil olacaktır.

10.2 Gönüllü İptal

Bir Rain Ortağı, herhangi bir zamanda gerekçe göstermeden Sözleşmeyi iptal etme hakkına sahiptir. İptal Şirketin kayıtlı iş adresine yazılı olarak ibraz edilmeli ya da kayıtlarda bulunan e-posta adresinden gönderilmelidir. Yazılı bildirim, Rain Ortağının imzasını, ismini, adresini ve Rain Ortağının Kimlik Numarasını içermelidir. Eğer bir Rain Ortağı Otomatik Sipariş programına dahilse, Rain Ortağının Otomatik Sipariş Sözleşmesi yürürlükte kalacak ve Rain Ortağı Otomatik Sipariş Sözleşmesinin de iptal edilmesini özel olarak talep etmediği takdirde, eski Rain Ortağı bir Ayrıcalıklı Müşteri olarak sınıflandırılacaktır.

10.3 Yenileme

Bir Rain Ortağı, Sözleşmesini yıldönümünde yenilemeyerek Rain Başvurusunu kendi isteğiyle iptal edebilir. Şirket de bir Rain Ortağının Sözleşmesini yıldönümünde yenilememeyi tercih edebilir.

10.4 Kredi Kartı Geri Ücretlendirmeleri

Eğer bir Rain Ortağı kredi kartı şirketiyle iletişim kurarak Şirketten satın alınan bir Ürünün bedelinin geri ücretlendirilmesini sağlamaya teşebbüs ederse, bu işlem Rain Başvurusunun Rain Ortağı tarafından gönüllü iptal edildiği anlamına gelecektir. Eğer Rain Ortağı Şirketle bir Otomatik Sipariş Sözleşmesi imzalamışsa, geri ücretlendirme Rain Ortağının Otomatik Sipariş Sözleşmesinin de gönüllü iptali olarak değerlendirilecektir. Benzer bir şekilde, eğer bir Ayrıcalıklı Müşteri kredi kartı şirketiyle iletişim kurarak kredi kartıyla yapılan bir satın almanın geri ücretlendirilmesini sağlamaya teşebbüs ederse, bu işlem Ayrıcalıklı Müşteri Sözleşmesinin gönüllü iptali olarak değerlendirilecektir.

10.5 Zorunlu İptal

Bir Rain Ortağının Şirketin mutlak takdir yetkisi dahilinde yapabileceği tadiller dahil olmak üzere Sözleşmenin herhangi bir şartını ihlal etmesi, Rain Başvurusunun zorunlu iptali dahil yaptırımlar uygulanmasına yol açabilecektir. İptalin yürürlük tarihi, hangisi daha erken olursa, yazılı bildirim Rain Ortağının bilinen son adresine, faks numarasına veya e-posta adresine ve/veya avukatına posta, faks veya e-posta ile gönderildiği ya da şahsen teslim edildiği veya Rain Ortağının fiili fesih bildirimini aldığı tarih olacaktır.

Şirket: (1) iş faaliyetlerini sonlandırmaya; (2) tüzel kişiliğini feshetmeye veya (3) Şirket ürünlerinin dağıtımını doğrudan satış yöntemiyle gerçekleştirmeye son vermeye karar verdiği takdirde otuz (30) gün önceden yazılı bildirimde bulunarak tüm Rain Başvurularını feshetme hakkını saklı tutar.

10.6 Faaliyette Bulunmaması Nedeniyle İptal

Eğer bir Rain Ortağı üst üste altı (6) ay boyunca her ay en az 50 PV (Kişisel Hacim) değerinde satış yapmamışsa, Rain Başvurusu faaliyette bulunmaması nedeniyle iptal edilebilir.

Yukarıda belirtilen şekilde faaliyette bulunmaması nedeniyle Sözleşmesi iptal edilen bir Rain Ortağı Şirketin Otomatik Sipariş programına kayıtlıysa (örneğin Ayrıcalıklı Müşteri), Ayrıcalıklı Müşteri Sözleşmesi yürürlükte kalacak ve eski Rain Ortağı bir Ayrıcalıklı Müşteri olarak sınıflandırılacaktır. Eğer eski Rain Ortağı bir Ayrıcalıklı Müşteri değilse, bu kişi Ayrıcalıklı Müşteri fiyatı üzerinden Şirketten doğrudan Ürün satın almaya devam edebilecektir. Faaliyette bulunmaması nedeniyle gerçekleştirilen iptal tarihinden itibaren altı (6) ay içerisinde yeniden bir Rain Ortağı olarak kaydolun eski Rain Ortağından kayıt ücreti alınmaz.

10.7 Rain Ortağının Feshi Üzerine Şirketin Hakları

Feshin ardından, Şirket mutlak takdir yetkisine bağlı olarak aşağıdakilerden birini ya da daha fazlasını yapabilir: a. Rain Ortaklığını maksimum altı (6) ay süreyle muhafaza etmek veya Şirket feshedilen Rain Ortaklığı ile ilgili fiili ya da olası bir davanın ya da uyuşmazlığın tarafı olduğu takdirde, Rain Ortaklığını dava veya uyuşmazlık süresince ve davanın veya uyuşmazlığın çözümlenmesinin ardından maksimum altı (6) ay süreyle muhafaza etmek; b. pozisyona Şirketin uygun bulacağı herhangi bir Kişinin getirilmesine izin vermek ve/veya c. Rain Ortaklığını feshetmek ve Yerleştirme hatlarından çıkarmak.

10.8 Gizli Bilgilerin İadesi

Bir Rain Ortağı, feshin ardından veya Şirketin talebi üzerine, doğrudan ya da dolaylı kontrol sahibi olduğu tüm Gizli Bilgileri ve bunlardan hareketle elde edilen diğer bilgileri Şirkete iade etmelidir. Herhangi bir Gizli Bilginin elektronik formatta olması nedeniyle iade edilememesi durumunda, Rain Ortağı feshin ardından veya Şirketin talebi üzerine Gizli Bilgileri kalıcı olarak silecek ve ortadan kaldıracaktır.

10.9 Sözleşmenin İhlali Nedeniyle Feshin Sonuçları

Sözleşmenin feshedilmesi üzerine, Rain Ortağının Bağımsız İşle ilgili tüm hakları iptal edilir ve sonlandırılır. Herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla (i) Şirketin Gizli Bilgilerinin, tescilli bilgilerinin ve ticari sırlarının şerefiye kaybı ve değer kaybı; (ii) Şirketin işletmesinin değerinin kısmi kaybı ve (iii) gelecekteki kar kaybı dahil olmak üzere Rain Ortağının ihlali nedeniyle Şirketin maruz kaldığı ve/veya kalabileceği zararlar karşısında, Rain Ortağı zarar tutarlarını mahsup etmek amacıyla ödenmeyen komisyonların Şirkete gelir kaydedilmesine izin vermektedir.

Şirket, ihlal nedeniyle feshedilen Bağımsız İşin alt hat Pazarlama Organizasyonunu Şirketin, alt hat Pazarlama Organizasyonunun ve üst hattın menfaatleri doğrultusunda yeniden düzenlemeye karar verebilir. Şirketin birden fazla Menfaat sahibinin bulunduğu bir Bağımsız İş feshetmeye karar vermesi halinde, aşağıdakiler uygulanabilir: a. ayrılan Menfaat sahiplerini Bağımsız İşle ilgili tüm haklarından ve menfaatlerinden vazgeçmelidir; b. Şirket alt hat Pazarlama Organizasyonunu bölemez veya yeniden tahsis edemez ve c. Şirket komisyonları Bağımsız İşin önceki ve mevcut Menfaat sahipleri arasında bölüştüremez.

10.10 Rain Ortağının Gönüllü Feshinin Sonuçları

Sözleşmenin feshedilmesi üzerine, Rain Ortağının Bağımsız İşle ilgili tüm hakları iptal edilir ve sonlandırılır. Gönüllü fesih talebinde bulunan bir Rain Ortağı, en az altı (6) aylık bekleme döneminin tamamlanmasından sonra yeni bir Sponsor altında yeni bir Rain Ortaklığı için başvuruda bulunabilir. Gönüllü fesihte bulunan Rain Ortağının herhangi bir Bağımsız İşe katılmasına ya da herhangi bir Rain Ortaklığında Menfaat elde etmesine izin verilmez. Herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdaki koşullardan herhangi biriyle kanıtlanabileceği üzere, Rain Ortaklığının Şirkette itibarlı durumda olmaması halinde, Rain Ortağı gönüllü fesihte bulunamaz: (i) bir geçici Rain Ortaklığı; (ii) bir Rain Ortaklığının beklemede, askıda veya gözetimde tutulması; (iii) Rain Ortaklığının soruşturma altında olması ancak resmi bir disiplin işleminin gerçekleştirilmemesi veya (iv) fesih niyetine ilişkin bildirim gönderilmiş olması.

10.11 Fesih Sonrası Yürürlükte Kalacak Hükümler

Madde 10 hükümleri Sözleşmenin feshinden sonra yürürlükte kalmaya devam edecektir. Sözleşmenin feshi, iptali veya sona ermesi, Rain Ortağını Sözleşmenin feshinden veya sona ermesinden sonra yürürlükte kalacağı açıkça ifade edilen yükümlülüklerden kurtarmayacaktır.

MADDE 11 – ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

11.1 Sözleşmenin Bütünlüğü

Sözleşme, Şirket ve Rain Ortağı arasında konuyla ilgili olarak varılan anlaşmanın bütününe içerir ve tarafların nihai, tam ve yegane beyanını teşkil eder. Bu Sözleşme, sözlü ya da yazılı önceki tüm müzakerelerin ve teklif edilen ancak imzalanmayan sözleşmelerin yerini alır. Önceki sözleşmelerin, vaatlerin, müzakerelerin ya da Şirketin herhangi bir çalışanı veya temsilcisi tarafından Rain Ortağına sunulan beyanların Sözleşme şartlarıyla çelişmesi halinde, Sözleşmenin açık yazılı şartları ve koşulları dikkate alınacaktır.

11.2 Başlıklar

Sözleşmede kullanılan madde ve bent başlıkları yalnızca kolaylık amacıyla ve atıflar için eklenmiştir ve herhangi bir hükmün yapısı ya da yorumlanması bakımından dikkate alınmayacaktır. Bağlam özellikle aksini gerektirmedikçe, Sözleşmenin maddelerine yapılan tüm atıflar ilgili bentlerine yapılmış olacaktır.

11.3 Belirsizlikler

Sözleşmede herhangi bir belirsizlik olduğu takdirde, belirsiz hükmü hangi tarafın düzenlediği dikkate alınmaksızın, söz konusu belirsizlikler herhangi bir tarafın aleyhine yorumlanmayacaktır.

11.4 Garantiler

Şirket, Sözleşmede özellikle belirtilenler dışında açık ya da örtülü hiçbir ürün garantisi vermemektedir. Şirket, Rain Ortağının faaliyetleri neticesinde herhangi bir Amerika Birleşik Devletleri veya yabancı patent, ticari marka, ticari isim, telif hakkı veya ticari sırrının muhtemel ihlaline ilişkin tüm garantileri reddetmekte ve kapsam dışı bırakmaktadır. **ŞİRKET, HERHANGİ BİR SINIRLAMA OLMAMAK KAYDIYLA TÜM ZİMNİ GARANTİLER YA DA TİCARETE ELVERİŞLİLİK, BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK, DOĞRULUK VE İHLAL ETMEME DAHİL OLMAK ÜZERE AÇIK YA DA ÖRTÜLÜ TÜM GARANTİLERİ REDDETMEKTEDİR. BU GARANTİ REDDİ, SÖZLEŞMENİN ESASLI BİR PARÇASINI OLUŞTURMAKTADIR.**

11.5 Feragat

Şirket, Sözleşmeye ve iş faaliyetlerini ilgilendiren yürürlükteki kanunlara uyulmasında ısrar etme hakkından asla vazgeçmemektedir. Şirketin sözleşmeden kaynaklanan herhangi bir hakkını kullanmaması

veya bir Rain Ortağının Sözleşmenin herhangi bir hükmüne ya da Sözleşmeden kaynaklanan bir yükümlülüğe her bakımdan uyması konusunda ısrar etmemesi ve tarafların Sözleşme şartlarından farklı düzenleme veya uygulamaları, Şirketin Sözleşmeye tam olarak uyulmasını talep etme hakkından feragat edildiği anlamına gelmeyecektir. Şirketin feragatleri yalnızca Şirketin yetkili bir temsilcisi tarafından yazılı olarak gerçekleştirilebilir. Şirketin bir Rain Ortağının belirli bir ihlalden feragati, Şirketin sonraki ihlallerle ilgili haklarını etkilemeyecek veya zedelemeyecek ve başka bir Rain Ortağının haklarını ya da yükümlülüklerini hiçbir şekilde etkilemeyecektir. Şirketin herhangi bir ihlalden kaynaklanan bir hakkını kullanmaması ya da kullanmakta gecikmesi, Şirketin söz konusu ihlalle veya sonraki ihlallerle ilişkili haklarını etkilemeyecek veya zedelemeyecektir. Bir Rain Ortağının Şirket aleyhinde bir talebinin ya da dava sebebinin bulunması, Şirketin Sözleşmenin herhangi bir şartını ya da hükmünü uygulamasına karşı savunma teşkil etmeyecektir.

11.6 Politikaların ve Hükümlerin Ayrılabilirliği

Sözleşmenin herhangi bir hükmü mevcut şekliyle veya tadil edilmiş haliyle herhangi bir nedenden ötürü bir yargı bölgesinde geçersiz ya da uygulanamaz bulunduğu takdirde, ilgili hükmün yalnızca geçersiz kısım(lar)ı sadece ilgili yargı bölgesinde hükümden ayrılacak ve geri kalan şartlar ve koşullar tam anlamıyla yürürlükte kalmaya devam edecektir. Ayrılan hüküm ya da ilgili kısmı, söz konusu hükmün amacına mümkün olduğunca yakın bir anlamı ifade edecek şekilde yeniden düzenlenecektir. Uygulanamaz bulunan bir hüküm, kanunda izin verilen en geniş ölçüde kısmen uygulanabilir.

11.7 Gecikmeler

Şirket, ifanın makul kontrolü dışında sebeplerle ticari açıdan imkansız hale gelmesi durumunda yükümlülüklerinin ifasında yaşanan gecikmelerden veya ifa edilememesinden sorumlu olmayacaktır. Herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla grevler, işçi-işveren anlaşmazlıkları, isyan, savaş, terör eylemleri, yangın, ölüm, bir tarafın tedarik kaynağındaki kesintiler, hükümet kararları veya emirleri buna dahildir.

11.8 Halefler ve Devralanlar

Sözleşme, (ilgili olduğu ölçüde) tarafların mirasçıları, kayyımları, idarecileri, şahsi temsilcileri, halefleri ve devralanları açısından yasal ve bağlayıcı olacak ve lehlerine hüküm ifade edecektir.

11.9 Sorumluluğun Sınırlandırılması

Kanunda izin verildiği ölçüde, Şirket, yönetim kurulu üyeleri, yöneticileri, üyeleri, müdürleri, hissedarları, çalışanları, devralanları ve temsilcileri (beraberce "Sorumlu Taraflar" olarak anılacaktır): (i) bir Rain Ortağının Sözleşmeyi ihlali; (ii) Rain Ortağının Bağımsız İşinin tanıtılması veya yürütülmesi; (iii) bir Rain Ortağının Şirkete veya Sorumlu Taraflarına hatalı ya da yanlış veriler veya bilgiler iletmesi veya (iv) Rain Ortağının Şirketin faaliyetlerini yürütmesi için gerekli olan bilgileri veya verileri iletmemesi sonucunda bir Rain Ortağının maruz kaldığı ya da karşılaştığı kayıplarından, dolaylı, doğrudan, özel veya sonuçsal zararlardan ve diğer zararlardan sorumlu olmayacaktır ve Rain Ortağı Şirketi ve Sorumlu Taraflarını bu tür taleplerden ibra etmekte ve ilgili tüm taleplerden feragat etmektedir. HER BİR RAIN ORTAĞI, HERHANGİ BİR SINIRLAMA OLMAMAK KAYDIYLA SÖZLEŞME, HAKSIZ FİİL YA DA HAKKANİYET BAKIMINDAN ORTAYA ÇIKAN DAVA SEBEPLERİ DAHİL OLMAK ÜZERE SÖZLEŞMEDEN KAYNAKLANAN HER

TÜRLÜ TALEPLE İLİŞKİLİ OLARAK ŞİRKETİN VE SORUMLU TARAFLARININ TOPLAM SORUMLULUĞUNUN RAIN ORTAĞININ ŞİRKETTEN SATIN ALDIĞI VE YENİDEN SATILABİLİR DURUMDA OLAN ÜRÜNLERİN TUTARINI AŞMAYACAĞINI VE BU TUTARLA SINIRLI OLACAĞINI KABUL ETMEKTEDİR.

11.10 Mücbir Sebep

Sözleşmenin tarafları, doğal afetler, sel, yangın, savaş veya halk düşmanı nedeniyle Sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerinden herhangi birini ifa edememelerinden veya ifasını geciktirmelerinden ötürü sorumlu tutulmayacaktır.

MADDE 12 – TANIMLAR

Sözleşmede büyük harfle başlayan terimler aşağıda tanımlanan anlamı ifade edecektir:

Aktif Müşteri: Rain International ürünlerini satın alan ve sonraki yıl için hesabı ödenmiş olan bir Müşteri.

Aktif Rain Ortağı: Prim ve komisyon alma hakkını elde etmek için Ücret Planında belirtilen minimum Kişisel Hacim şartlarını yerine getiren bir Rain Ortağı.

Aktif Kademe: “Aktif kademe” terimi, Ücret Planında belirtilen şekilde tespit edildiği üzere, herhangi bir hafta için Rain Ortağının mevcut kademesini ifade eder. Bir kademeye ilgili olarak “aktif” şeklinde değerlendirilmek için Rain Ortağının ilgili kademe için Ücret Planında belirtilen kriterleri karşılaması gerekir. (Bkz. aşağıda “Kademe” teriminin tanımı.)

Sözleşme: Şirket ve her bir Rain Ortağı arasındaki anlaşma, Rain Başvurusunu, Politikaları ve Prosedürleri, Ücret Planını ve (ilgili durumlarda) İşletme Kayıt Formunu, Websitesi Kullanım Koşullarını, Cayma Hakkı ve İade Prosedürlerini, Sorumluluk Reddini, Doğrudan Satıcı Sözleşmesini, Mesafeli Satış Sözleşmesini, bunların tüm tadillerini, Şirketin Lisanslı Websitesi’nde ilan edilen hallerini ve Rain Ortağı ile Şirket arasında akdedilebilecek diğer tüm yazılı sözleşmelerin mevcut şeklini ve Şirketin mutlak takdir yetkisi dahilinde yapabileceği tadillerini içerir. Bu dokümanlar beraberce “Sözleşme” olarak anılır.

Başvuru Sahibi: Rain Başvurusunda bulunan bir kişi.

Yetkili Ülke: Şirketin Rain International İşinin yürütülmesi için tüm Rain Ortaklarına resmen onay verdiği bir ülke.

Otomatik Teslimat Programı (ADP): Şirketin bir Rain Ortağına veya Ayrıcalıklı Müşteriye Şirket ürünlerini her ay otomatik olarak göndermesine izin veren isteğe bağlı bir program.

Menfaat: (1) Şahıs, ortak, hissedar, üye, müdür, hak sahibi, tröst, yönetici, yönetim kurulu üyesi veya vekil olarak bir Rain Ortaklığında doğrudan ya da dolaylı mülkiyet sahibi olan; (2) bir Rain Ortaklığı üzerinde fiili veya gerçek kontrol yetkisi bulunan; (3) bir Rain Ortaklığından doğrudan ya da dolaylı bir gelir elde eden (bir Üst Hat Rain Ortağının Ücret Planına göre elde ettiği gelirler hariç); (4) bir Rain Ortaklığından ailevi destek alan; (5) bir Rain Ortaklığından eş desteği alan; (6) Rain Ortağının hane

halkının bir üyesi olan; (7) eş veya Hayat Arkadaşı olan veya (8) has any other similar interest in a Rain Ortaklığında başka benzer bir menfaati bulunan bir kişi Rain Ortaklığında Menfaat sahibi biri olarak değerlendirilir.

İyi Niyetli Teklif: Şirketin mutlak takdir yetkisi dahilinde meşru bir teklif olduğuna karar vermesi halinde, Rain Ortağı olmayan bir Kişinin Rain Ortaklığını satın almak için emsallerine uygun olarak sunduğu bir yazılı teklif.

İşletme: Kurulduğu yargı bölgesinin kanunları çerçevesinde faaliyetlerine izin verilen herhangi bir ticari işletme. Herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla kanuna uygun olarak kurulan anonim şirketler, ortaklıklar, tröstler ve limitet şirketler dahildir.

İptal: Bir Rain Ortağının işinin feshedilmesi. Fesih Sözleşmenin yenilenmemesi, faaliyette bulunulmaması ya da ihlali nedeniyle zorunlu veya gönüllü olarak gerçekleştirilebilir.

Şirket: Bir Delaware limitet şirketi olan Rain International, LLC veya coğrafi lokasyonu her ne olursa olsun hukuka uygun bir devralanı, halefi, bağlı şirketi ya da iştiraki.

Şirketin Lisanslı Websitesi: Madde 8 hükümlerine uygun olarak Şirketin onayladığı bir internet websitesi.

Ücret Planı: Rain Ortakları için ücret yapısının şartlarını ve faydalarını açıklamak üzere Şirket tarafından kullanılan plan.

Rakip Şirket: Herhangi bir Yetkili Ülkede sağlık, beslenme veya kişisel bakım ürünlerini tanıtan, satan veya dağıtımını gerçekleştiren bir doğrudan satış, ağ pazarlaması veya çok katmanlı pazarlama şirketi.

Gizli Bilgi: Herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla (i) Rain Ortağı isimleri ve iletişim bilgileri, Şirket tarafından geliştirilen müşteri bilgileri veya Rain Ortağı toplantıları, websiteler, e-posta ve/veya profil belirleme araçları ve Rain Ortakları ve Müşteriler hakkında bilgiler (herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla kredi kartı verileri, perakende müşteri ve Rain Ortağı profilleri ve ürün satın alma bilgileri dahil) toplamak, saklamak ve/veya geliştirmek amacıyla Rain Ortağı ya da temsilcisi tarafından kullanılan diğer elektronik veya manüel uygulamalar aracılığıyla Rain Ortakları tarafından Şirket adına geliştirilen müşteri bilgileri dahil alt hat Pazarlama Organizasyonları veya üst hat Rain Ortakları ile ilgili bilgiler ve (ii) müşteri listeleri, üretici ve tedarikçi bilgileri, iş raporları, komisyon veya satış raporları, iş planları, tahminler, ticari sırlar, fikri mülkiyet unsurları, analizler ve ilişkili bilgiler ile gizli olduğu ve/veya rekabet avantajı sağladığı makul açıdan anlaşılacak diğer finansal ve ticari bilgiler dahil olmak üzere ürünlerin veya satış materyallerinin tanıtımıyla bağlantılı olarak Sözleşmeye istinaden Rain Ortağına ifşa edilen bilgiler veya bir Rain Ortağı tarafından diğer Rain Ortaklıkları hakkında toplanan bilgiler. Gizli Bilgiler belge, çizim, spesifikasyon, teknik veya mühendislik verisi ya da başka bir formatta olabilir ve sözlü veya yazılı olarak, elektronik veya manyetik ortamda, gözlem yoluyla ya da başka şekillerde ifşa edilebilir.

Çapraz Şirket Kaydı: Mevcut bir Ortağa (veya Rain Ortağının Bağımsız İşinde bir Menfaati bulunan herhangi bir kişiye) dolaylı olarak ya da başka şekillerde Sponsor olmak veya Sponsor olmayı teklif etmek Politikalara ve Prosedürlere aykırıdır. Çapraz Kayıt politikası yalnızca mevcut Rain Ortaklarının kaydedilmesi için geçerlidir ve Şirketin Rain Ortakları arasında olmayan Kişileri kapsamaz. Şirket daha önce bir Rain Ortağı olmayan ancak başka bir Rain Ortağıyla iletişim kuran bir Kişiyi teşvik ettiği gerekçesiyle bir Rain Ortağını cezalandıramaz. Başka ticari işletmelerde olduğu gibi, bir Kişiyi zaman ve

para harcayan Rain Ortakları söz konusu Kişinin başka birinin Sponsorluğu altında olmayı seçme riskini kabul etmektedir.

Hayat Arkadaşı: On sekiz (18) yaşında veya daha büyük olan ve bir başka kişiyle ortak bir konutu paylaşan ya da evlilik benzeri bir ilişki sürdüren bir kişi.

Komisyonlar: Rain Ortağının sattığı ve alt hat Pazarlama Organizasyonunun satın aldığı ve/veya sattığı ürünlerin hacmine dayalı olarak Rain Ortağına ödenen ücret. Komisyon alma hakkı, Ücret Planında belirtildiği üzere yürürlükteki aylık satış şartlarına göre belirlenir.

Müşteri: Rain Ortağı olmayan ve Ürünleri Önerilen Perakende fiyat üzerinden satın alan bir kişi.

Kayıt Tarihi: Şirketin Başvuru Sahibinin ıslak imzasını veya ıslak imzasını elektronik kopyasını taşıyan Rain Başvurusunu aldığı ve kabul ettiği tarih.

Alt Hat Ayağı: Bir Rain Ortağının hemen altında kaydolun şahısların her biri ve bu kişinin Pazarlama Organizasyonu, Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonundaki bir ayağı temsil eder.

Alt Hat Organizasyonu: Rain Ortaklarından ve Sponsor Ağacında ya da Yerleştirme Ağacında Rain Ortağının altında yer alan Müşterilerinden oluşan ve bir organizasyon şeması kapsamında yapılandırılan organizasyon. Rain Ortakları, bir Rain Ortağının şahsi Sponsorluğu altında kaydolacak ve Yerleştirme yoluyla ilgili Rain Ortağının alt hattı olarak konumlandırılacaklardır; Müşterileri ise Rain Ortağının altında ve ilgili Rain Ortaklığının doğrudan zincirinde yer alacaktır.

Elektronik Fon Transferi (EFT): Şirketin bir sipariş tutarı ve/veya diğer ücretler için bir Rain Ortağının banka hesabına elektronik olarak borç kaydetmesine izin veren isteğe bağlı bir program.

Grup Hacmi: Bir Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonu tarafından satılan Şirket ürünlerinin veya hizmetlerinin komisyon değeri. Grup Hacmi, ilgili Rain Ortağının ve müşterilerinin Kişisel Hacmini içerir. (Başlangıç Kitleri ve satış materyalleri Komisyon Değeri taşımaz.)

Kimlik Numarası: Devletin bir kişiye ya da şirkete özel olarak tahsis ettiği numara. Sosyal güvenlik numarası (ABD vatandaşları), sosyal sigorta numarası (Kanada vatandaşları), işveren kimlik numarası (ABD'li şirketler), Kimlik Kartı Numarası veya NRIC Numarası (Singapur vatandaşları) ve ID Kartı Numarası (Tayvan vatandaşları) verilebilecek örnekler arasındadır.

Hane Halkı: Aile reisi ve bakmakla yükümlü olduğu ve aynı hanede ikamet ettiği aile fertleri.

İlk Ürün Siparişi/ İlk Ürün Alımı: Bir Rain Ortağının Şirketin sunduğu herhangi bir ürünü ilk kez satın alması.

Seviye: Belirli Rain Ortağının Pazarlama Organizasyonunda alt hat Ayrıcalıklı Müşterilerin ve Rain Ortaklarının katmanları. Bu terim bir Rain Ortağının belirli bir üst Rain Ortağıyla ilişkisini ifade eder ve ikisi arasında kalan ve bir sponsorluk ilişkisiyle birbirlerine bağlı olan Rain Ortaklarının sayısına göre belirlenir. Örneğin, A'nın B'ye, B'nin C'ye, C'nin D'ye ve D'nin de E'ye sponsor olması halinde, E'nin A'nın dördüncü seviyesinde olduğu kabul edilir.

Ömür Boyu Kademe: Bir Rain Ortağının Ücret Planına uygun olarak elde ettiği unvan.

Pazarlama Organizasyonu: Belirli bir Rain Ortağı altında sponsor olunan Ayrıcalıklı Müşteriler ve Rain Ortakları.

Resmi Şirket Materyali: Rain International tarafından geliştirilen, basılan, yayınlanan ve Rain Ortaklarına dağıtılan literatür, ses ve video bantları ve diğer materyaller.

Kişi: Bir şahıs, İşletme ya da ayrı bir varlığı bulunan başka bir kuruluş ve halefleri, mirasçıları ya da devralanları.

Kişisel Hacim (PV): Herhangi bir dönemde: (1) Şirket tarafından bir Rain Ortağına ve (2) Şirket tarafından Rain Ortağının şahsen kaydettiği Ayrıcalıklı Müşterilere satılan hizmetlerin ve ürünlerin komisyon değeri.

Politikalar ve Prosedürler: Atıf yoluyla dahil edilen ekler ve çizelgeler dahil olmak üzere burada yer verilen ve Şirketin zaman zaman tadil edebileceği politikalar ve prosedürler.

Lansman Öncesi Dönem: Bir ülkenin yetkili bir Ülke olmasından önce Şirket tarafından ilan edilen ve bir Rain Ortağının ilgili ülkede Rain Ortağı İş başlatmak üzere hazırlık yaparak geçirebileceği dönem.

Ayrıcalıklı Müşteri: Şirketin Ayrıcalıklı Müşteri Programına istinaden Şirkete Ayrıcalıklı Müşteri olarak kaydolun bir kişi.

Ürün: Şirketin sunduğu ve Satış Puanı içeren bir mal ya da hizmet. Satış Araçları ve promosyon materyalleri bu tanıma dahil değildir.

Kalifiye Doğrudan Üst Hat: Rüçhan Hakkıyla ilgili olarak, Sözleşmeyi ihlal etmeyen ve bir önceki ay Ücret Planı kapsamında kazanç elde eden bir Rain Ortağının doğrudan Sponsoru.

Rain Başvurusu: Başvuru Sahibi tarafından Rain Ortağı olmak için ibraz edilen sözleşme. Rain Başvurusunu imzalayan bir Başvuru Sahibi, Sözleşmenin şartlarını ve koşullarını okuduğunu ve bunlara riayet edeceğini onaylamış olur.

Rain Ortağı: Şirket tarafından bir Bağımsız İş faaliyetinde bulunmasına hali hazırda izin verilen bir Kişi. Eğer Rain Başvurusunda birden fazla Kişinin ismi geçiyorsa, "Rain Ortağı" beraberce tüm bu Kişileri ifade edecektir.

Rain Ortağı İş: Şirketin münhasır takdir yetkisi çerçevesinde Şirket ürünlerinin veya iş fırsatının tanıtımı için yapıldığı değerlendirilen faaliyetler. Bu faaliyetlerin bir kısmı herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla aşağıdakileri içerir: bir Rain Başvurusunun imzalanması; Ürünlerin reklamının yapılması, satılması ya da teşhir edilmesi; (Şirketin veya bir Rain Ortağının ev sahipliğinde düzenlenmesi dikkate alınmaksızın) toplantılara veya etkinliklere ev sahipliği yapılması, bunların düzenlenmesi ya da konuşma yapılması; Toptan Satış fiyatları üzerinden Ürün satın alınması, Ürünleri değiştirilmesi veya iade edilmesi; Ücret Planına iştirak edilmesi; periyodik Şirket literatürünün ve diğer iletişimlerin alınması; Şirket sponsorluğunda düzenlenen destek hizmeti eğitim, motivasyon ve takdir etkinliklerine katılım; yeni Rain

Ortaklarına Sponsor olunması ve/veya Rain Ortaklarına muhtemel müşterilerin, satış araçlarının, websitelerin vs. satılması.

Rain Ortağı Hakları: Bir Rain Ortağının Sözleşmeye istinaden Rain Ortağı İşini yürütmek için elde ettiği haklar.

Rain Ortaklığı: Sözleşmenin konusunu oluşturan Rain Ortaklarının Şirketin ağında tanımlanan pozisyonu.

Kademe: Ücret Planına göre bir Rain Ortağının mevcut ödeme kalifikasyon seviyesi. Bir Rain Ortağının Kademesi, (Ücret Planında tanımlandığı üzere) Sponsor Ağacından Rain Ortağının alacağı Komisyonları etkiler, aylık olarak değişiklik gösterebilir ve Rain Ortağının Ücret Planında açıklanan kalifikasyonları karşılmasına bağlıdır.

Kayıt: Şirketin Menfaat Çatışması Politikasının amaçları doğrultusunda, “kayıt” terimi aşağıdaki anlamı ifade eder: (a) Başka bir Rain Ortağını ya da Ayrıcalıklı Müşteriyi ürünleri veya hizmetleri satması ya da satın alması ve/veya başka bir çok katmanlı pazarlama, ağ pazarlaması veya doğrudan satış fırsatına kaydolması ya da katılması için doğrudan, dolaylı olarak veya bir üçüncü taraf aracılığıyla (herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla website kullanımı dahil) fiilen teşvik etme, kaydetme, özendirme ya da bu yönde bir teşebbüste bulunma ya da herhangi bir şekilde etkileme gayreti gösterme ve (b) Distribütörün faaliyetleri bir başka Rain Ortağının ya da Ayrıcalıklı Müşterinin sorusuna ya da iletişimine cevap niteliğinde olsa bile, yukarıda (a) bendinde açıklanan davranışlar kayıt olarak değerlendirilir. Bu tanımın (b) bendi California’da uygulanamaz.

Yeniden Satılabilir: Ürünlerin ve Satış materyallerinin “Yeniden Satılabilir” durumda olduğunun kabul edilmesi için aşağıdaki şartların her biri yerine getirilmelidir: 1) açılmamış ve kullanılmamış durumda olmalıdır; 2) ambalaj ve etiket tahrif ya da tahrif edilmemiş olmalıdır; 3) ticari açıdan makul uygulamalar çerçevesinde, tam ürün fiyatı üzerinden yeniden satışa sunulabilir durumda olmalıdır; 4) satın alma tarihinden itibaren bir yıl içerisinde Rain International’a iade edilmelidir ve 5) ürün güncel Rain International etiketini içermelidir. Satış sırasında iade edilemez, üretimi durdurulmuş ya da sezonluk ürün olduğu açıkça belirtilen ürünler Yeniden Satılabilir olarak değerlendirilmeyecektir.

Perakende Müşteri: Bir Rain Ortağından Şirket ürünlerini satın alan fakat Ücret Planına ya da Ayrıcalıklı Müşteri Programına dahil olmayan bir kişi. Yukarıda Ayrıcalıklı Müşteri tanımını inceleyin.

Perakende İşletme: Hizmetle İlgili İşletme olmayan ve fiziksel bir adresi bulunan bir işletme. Örnekler herhangi bir sınırlama olmamak kaydıyla kitle pazarlarını ve özel mağazaları içerir. Bu tanımın amaçları doğrultusunda, bir Rain Ortağı Politikaların ve Prosedürlerin izin verilen internet satışları ve reklam ile ilgili maddelerine uyduğu takdirde, bir Perakende İşletme internet ortamını kapsamaz.

Perakende Satış: Bir Rain Ortağının Müşterilerine yaptığı Ürün satışları.

Rüçhan Hakkı “RFR”: Politikalar ve Prosedürlerde belirtilen haklar.

Aktarım: Rain Ortağı Sözleşmesi iptal edilen bir Kişi nedeniyle Pazarlama Organizasyonunda oluşan boşluğu doldurmak için kullanılan yöntem.

Satış Aracı: Rain Ortağı tarafından Rain Ortağı İş için hazırlanan bilgiler, materyaller veya ürünler.

Hizmetle İlgili İşletme: Randevu alınmadığı veya üye olunmadığı müddetçe halka erişim hakkı tanınmayan ve/veya temel gayesi ticari ürün satışından ziyade profesyonel hizmetler sunmak olan bir işletme. Özel veya kısıtlı erişime açık ofisler, salonlar, spa tesisleri, spor salonları, sağlık kulüpleri veya perakende ürün satışı yapılabilen ancak asıl amacı hizmet sunmak olan özel işletmeler verilebilecek örnekler arasında yer alır.

Sponsor: Bir Ayrıcalıklı Müşteriyi veya başka bir Rain Ortağını Şirkete kaydeden ve Rain Başvurusunda adı Sponsor olarak geçen bir Rain Ortağı. Başkalarının kaydedilmesi ve Rain Ortakları olmaları için eğitim verilmesi sponsorluk olarak adlandırılır.

Başlangıç Kiti: Yeni Rain Ortaklarının her birinin satın alması gereken Şirket eğitim materyallerinden ve iş destek literatüründen oluşan bir seçki. Başlangıç Kiti Rain Ortaklarına satılır.

Menfaat Beyanı: İşletme olarak başvuruda bulunan bir Başvuru Sahibinin Sözleşme kapsamında ibraz etmesi gereken bir doküman. Menfaat Beyanında ortak, hissedar, iş sahibi, üye, müdür, yönetici, yönetim kurulu üyesi, tröst veya faydalanıcı konumunda olan ya da İşletme üzerinde doğrudan ya da dolaylı bir Menfaati bulunan ya da kontrol yetkisi olan herkes açıklanmalıdır.

Önerilen Perakende: Şirketin Rain Ortaklarına Müşterilere Ürün satışında uygulamalarını önerdiği fiyat. Önerilen Perakende fiyatları Şirketin websitesinde yayınlanır.

Unvan: Bir Rain Ortağının ilgili döneme kadar ulaştığı en yüksek Kademe olarak tanımlanır ve takdir amaçları doğrultusunda dikkate alınır.

Üst Hat: Bu terim, bir sponsorluk hattında Şirkete ulaşıncaya kadar belirli bir Distribütörün üzerinde yer alan Rain Ortağını veya Rain Ortaklarını ifade eder. Başka bir ifadeyle, herhangi bir Rain Ortağını Şirkete bağlayan sponsorların oluşturduğu hattır.

Satış Puanı: Komisyon amaçları doğrultusunda bir Ürün için belirlenen değer.

Toptan Satış: Şirketin Ürünler için Rain Ortaklarından talep ettiği fiyat.

rain

seed nutrition co.

unearthing greatness in health,
wealth, and potential.